# Комитет по финансам,

# налоговой и кредитной политике

администрации города Белокурихи

# ПРИКАЗ

16.12.2022 г. № 25 г. Белокуриха

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений источником финансового обеспечения которых, являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации |

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», [частью 3.10 статьи 2](consultantplus://offline/ref=D59B4464992BEB1644CCA41659BE07FCBA11365052137C9DD965CF14B0E5902B80771F563DA8D2660611A5694A5216A2920F09563E59DCC0WAR9J) Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу приказ комитета по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Белокурихи от 29.12.2015 № 26 «Об утверждении порядка санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официонального опубликования.

4. Разместить настоящий приказ на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Белокуриха Алтайского края.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комитета по финансам | Е.Д. Зибзеев |

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета по финансам, налоговой и

кредитной политике администрации города Белокурихи

от 16.12. 2022 года № 25

Порядок

санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=D59B4464992BEB1644CCA41659BE07FCBA113650521B7C9DD965CF14B0E5902B80771F543CACD66E534BB56D03061DBD951316562059WDREJ) и [пунктом 1 статьи 78.2](consultantplus://offline/ref=D59B4464992BEB1644CCA41659BE07FCBA113650521B7C9DD965CF14B0E5902B80771F563DABD4660311A5694A5216A2920F09563E59DCC0WAR9J) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [частью 16 статьи 30](consultantplus://offline/ref=D59B4464992BEB1644CCA41659BE07FCBA11365052157C9DD965CF14B0E5902B80771F5036FC81215217F03E100619BD96110AW5R6J) Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", [частью 3.10 статьи 2](consultantplus://offline/ref=D59B4464992BEB1644CCA41659BE07FCBA11365052137C9DD965CF14B0E5902B80771F563DA8D2660611A5694A5216A2920F09563E59DCC0WAR9J) Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее - Учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные Учреждениям в соответствии с законом о городском бюджете на очередной финансовый год и плановый период, на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Целевые субсидии).

2. Операции с Целевыми субсидиями, поступающими Учреждению, учитываются на лицевом счете, предназначенном для учета операций со средствами, предоставленными учреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий на иные цели, а также субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность (далее - отдельный лицевой счет), открытом Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3. Администрация города Белокуриха Алтайского края, осуществляющая функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель), ежегодно направляет на согласование в Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Белокурихи (далее - Комитет) Перечень целевых субсидий на очередной финансовый год (далее - Перечень).

Перечень формируется Учредителем в разрезе аналитических кодов, присвоенных им по каждой Целевой субсидии для учета операций с ними (далее - Код субсидии) в соответствии с [Указаниями](#P165) о порядке присвоения кода субсидий, передаваемых в соответствии с [абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=D59B4464992BEB1644CCA41659BE07FCBA113650521B7C9DD965CF14B0E5902B80771F543CACD66E534BB56D03061DBD951316562059WDREJ) и [пунктом 1 статьи 78.2](consultantplus://offline/ref=D59B4464992BEB1644CCA41659BE07FCBA113650521B7C9DD965CF14B0E5902B80771F5338A9D86E534BB56D03061DBD951316562059WDREJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно приложению к настоящему Порядку, в сроки, установленные для формирования сводной бюджетной росписи городского бюджета на очередной финансовый год, и (или) в течение текущего финансового года при возникновении потребности в предоставлении Целевых субсидий Учреждению.

4. Комитет проверяет Перечень Учредителя на наличие в сводной бюджетной росписи городского бюджета бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю, как главному распорядителю средств городского бюджета, по кодам классификации расходов городского бюджета, указанным в Перечне, а также на соответствие наименования субсидии наименованию, указанному в нормативном правовом акте, устанавливающем порядок предоставления Целевой субсидии.

В случае, если форма или информация, указанная в Перечне, не соответствуют требованиям, установленным [пунктом 3](#P62) и [абзацем 1](#P66) настоящего пункта, Комитет не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем представления Перечня, возвращает его Учредителю с указанием причин возврата.

5. После проверки и согласования Перечня Комитет направляет его в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю (далее - Управление).

6. При внесении в течение финансового года изменений в перечень, в части его дополнения, Учредитель направляет на согласование в соответствии с настоящим Порядком в Комитет новую редакцию Перечня.

7. Для осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств Учреждений, источником финансового обеспечения которых являются Целевые субсидии, Учреждением в Управление представляются утвержденные Учредителем Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению на \_\_\_\_ год (код формы по [ОКУД](consultantplus://offline/ref=D59B4464992BEB1644CCA41659BE07FCBA103F515C157C9DD965CF14B0E5902B9277475A3CAECE640504F3380CW0R5J) 0501016) (далее - Сведения).

8. В Сведениях указываются по кодам классификации операций сектора государственного управления планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений Целевых субсидий в разрезе кодов субсидий по каждой Целевой субсидии и соответствующие им планируемые суммы целевых расходов Учреждения по кодам бюджетной классификации видов расходов городского бюджета без подведения группировочных итогов.

Управление осуществляет контроль представленных Учреждением Сведений на соответствие информации, содержащейся в них, информации, указанной в Перечне.

9. При внесении изменений в Сведения Учреждение представляет в соответствии с настоящим Порядком в Управление Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных в них изменений.

Управление не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, проверяет их на соответствие установленной форме.

10. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки Целевых субсидий прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя бюджетных средств подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее - разрешенный к использованию остаток целевой субсидии), Учреждением представляются в Управление Сведения, в которых сумма разрешенного к использованию остатка Целевой субсидии прошлых лет указывается в графе 6 Сведений с указанием кода целевой субсидии в графе 2 Сведений - при сохранении кода указанной целевой субсидии в новом финансовом году, либо в графе 5, если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году.

11. Управление, не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением Сведений, проверяет их на:

непревышение фактических поступлений и выплат, отраженных на отдельном лицевом счете по иным субсидиям, показателям, содержащимся в Сведениях;

непревышение суммы разрешенного к использованию остатка Целевой субсидии прошлых лет, код которой указан в графе 2 Сведений (в графе 5, если код указанной целевой субсидии изменен в новом финансовом году), над суммой соответствующего остатка Целевой субсидии прошлых лет, учтенной по состоянию на начало текущего финансового года на отдельном лицевом счете по иным субсидиям, открытом Учреждению в Управлении.

В случае уменьшения Учредителем планируемых поступлений Целевых субсидий, сумма поступлений соответствующей Целевой субсидии, указанная в Сведениях, должна быть больше или равна сумме произведенных целевых расходов, источником финансового обеспечения которых является соответствующая Целевая субсидия, с учетом разрешенного к использованию остатка Целевой субсидии.

Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки Целевых субсидий прошлых лет, суммы которых не отражены в Сведениях в соответствии с настоящим пунктом, учитываются в Управлении на отдельном лицевом счете Учреждения без права расходования.

12. В случае, если форма или информация, указанная в Сведениях, не соответствуют требованиям, установленным [пунктами 8](#P76) - [11](#P86) настоящего Порядка, Управление не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, отказывает Учреждению в приеме Сведений, регистрирует их в Журнале регистрации неисполненных документов и возвращает Учреждению экземпляры Сведений с указанием причины возврата.

13. Целевые расходы осуществляются на основании представленных учреждением в Управление распоряжений о совершении казначейских платежей, оформленных в порядке, установленном Федеральным казначейством.

14. Операции по целевым расходам осуществляются в пределах средств, отраженных по соответствующему коду субсидии на отдельном лицевом счете. Суммы, зачисленные на счет, открытый в установленном законодательством Российской Федерации порядке в Управлении на балансовом счете № 03234 "Средства бюджетных и автономных учреждений местных бюджетов" на основании расчетных документов, в которых не указан или указан несуществующий код субсидии, учитываются Управлением на отдельном лицевом счете, открытом Учреждению, без права расходования.

15. Управление не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением распоряжения о совершении казначейских платежей, проверяет его на соответствие установленной форме, а также соответствие подписей имеющимся образцам, представленным Учреждением в порядке, установленном для открытия отдельного лицевого счета по иным субсидиям.

16. Для подтверждения возникновения денежного обязательства по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, аренде Учреждение представляет в Управление вместе с распоряжением о совершении казначейских платежей указанные в нем документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства, предусмотренные порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств городского бюджета, утвержденным Комитетом.

17. При санкционировании оплаты денежных обязательств Управлением осуществляется проверка распоряжения о совершении казначейских платежей по следующим направлениям:

1) наличие указанного(ых) в распоряжении о совершении казначейских платежей кода классификации вида расходов городского бюджета и кода субсидии в Сведениях;

2) соответствие указанного в распоряжении о совершении казначейских платежей кода классификации вида расходов городского бюджета коду классификации вида расходов городского бюджета, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

3) соответствие указанного в распоряжении о совершении казначейских платежей кода классификации вида расходов городского бюджета текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации;

4) соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа - основания, коду классификации вида расходов городского бюджета и содержанию текста назначения платежа, указанным в распоряжении о совершении казначейских платежей;

5) непревышение суммы, указанной в распоряжении о совершении казначейских платежей, над суммой неиспользованного остатка расходов по соответствующему коду классификации вида расходов городского бюджета и соответствующему коду субсидии, учтенным на отдельном лицевом счете по иным субсидиям;

6) соответствие информации, указанной в распоряжении о совершении казначейских платежей, Сведениям.

18. В случае, если форма или информация, указанная в распоряжении о совершении казначейских платежей, не соответствуют требованиям, установленным [пунктами 13](#P97) - [17](#P105) настоящего Порядка, Управление отказывает Учреждению в приеме распоряжения о совершении казначейских платежей, регистрируют его в Журнале регистрации неисполненных документов не позднее срока, установленного [пунктом 15](#P101) настоящего Порядка:

при информационном обмене между Управлением и Учреждением на бумажных носителях возвращают Учреждению распоряжение о совершении казначейских платежей со штампом "Отклонено" с приложением Уведомления, в котором указывается причина возврата;

при информационном обмене между Управлением и Учреждением в электронном виде направляют Учреждению Уведомление в электронном виде, в котором указывается причина возврата.

19. При положительном результате проверки в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, распоряжение о совершении казначейских платежей принимается Управлением к исполнению.

20. Положения [подпункта 5 пункта 17](#P116) настоящего Порядка не распространяются на санкционирование оплаты денежных обязательств Учреждения по исполнению в установленном порядке исполнительных документов, решений налоговых органов о взыскании налога, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства Учреждения.

Учреждение вправе направить средства, полученные им в установленном порядке от осуществления предусмотренных его уставом видов деятельности, на возмещение расходов, произведенных в связи с исполнением исполнительных документов, решений налоговых органов о взыскании налога, пеней и штрафов за счет Целевых субсидий на основании распоряжений о совершении казначейских платежей, оформленных в порядке, установленном Федеральным казначейством.

21. Управление осуществляет санкционирование возмещения целевых расходов, произведенных Учреждением до поступления Целевой субсидии на отдельный лицевой счет по иным субсидиям, за счет средств, полученных Учреждением от разрешенных видов деятельности, с отдельных лицевых счетов Учреждения, открытых ему в Управлении для учета операций со средствами, получаемыми Учреждением из городского бюджета в соответствии с [абзацем первым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=D59B4464992BEB1644CCA41659BE07FCBA113650521B7C9DD965CF14B0E5902B80771F513FABD36E534BB56D03061DBD951316562059WDREJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации, от приносящей доход деятельности, при возмещении таких расходов в случаях, предусмотренных правовыми актами муниципального образования, в порядке, установленном настоящим пунктом.

В целях осуществления возмещения целевых расходов Учреждение представляет в Управление заявление, подписанное руководителем Учреждения (иным уполномоченным лицом Учреждения) и согласованное Учредителем, с приложением копий распоряжений о совершении казначейских платежей и документов-оснований, подтверждающих произведенные целевые расходы, подлежащие возмещению.

В заявлении, представленном Учреждением, указывается информация о суммах произведенных им в текущем финансовом году целевых расходов, подлежащих возмещению, источником финансового обеспечения которых должна являться Целевая субсидия, кодах субсидий и кодах бюджетной классификации, по которым произведен кассовый расход по каждой Целевой субсидии.

Операция по возмещению целевых расходов Учреждения осуществляется на основании представленного Учреждением в Управление распоряжения о совершении казначейских платежей на списание средств с отдельного лицевого счета, открытого Учреждению в Управлении, оформленного с учетом следующих особенностей:

в графе "Назначение платежа (примечание)" раздела 1 "Реквизиты документа" указывается "возмещение целевых расходов согласно заявлению от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ г. № "\_\_\_\_\_";

в разделе 2 "Реквизиты документа-основания" указываются:

в графе 1 - "заявление";

в графе 2 - номер заявления;

в графе 3 - дата заявления;

в графе 5 "Код цели (аналитический код)" раздела 5 "Расшифровка заявки на кассовый расход" указывается соответствующий код субсидии.

Санкционирование операции по возмещению целевых расходов за счет Целевой субсидии осуществляется Управлением при условии соответствия сумм, кодов бюджетной классификации и кода субсидии, указанных в распоряжении о совершении казначейских платежей, суммам, кодам бюджетной классификации и коду субсидии, указанным в представленном Учреждением заявлении.

Приложение

к Порядку

санкционирования расходов

муниципальных бюджетных и

автономных учреждений,

источником финансового

обеспечения которых являются

субсидии, полученные в соответствии

с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

и пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса

Российской Федерации

**УКАЗАНИЯ**

**О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ КОДА СУБСИДИЙ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ**

**В СООТВЕТСТВИИ С АБЗАЦЕМ ВТОРЫМ ПУНКТА 1 СТАТЬИ 78.1**

**И ПУНКТОМ 5 СТАТЬИ 79 БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Аналитический код субсидий, передаваемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса   
Российской Федерации (далее – Код субсидии) присваивается главными   
распорядителями бюджетных средств для санкционирования расходов   
бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, передаваемые в соответствии   
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Целевые субсидии).

Код субсидии занимает 4 знака.

2000 – бюджетные средства, предусмотренные за счет краевого бюджета, не отнесенные к субсидиям на выполнение муниципального задания;

1000 - бюджетные средства, предусмотренные за счет местного бюджета, направленные на исполнение муниципальных программ муниципального образования город Белокуриха и непрограммных мероприятий, не отнесенных к субсидиям на выполнение муниципального задания.

3000 - Прочие целевые субсидии;

4000 - бюджетные средства, предусмотренные за счет местного бюджета, направленные на капитальный ремонт и ремонтные работы образовательных организаций.