



# СБОРНИК

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДА БЕЛОКУРИХИ

№ 11

Выпускается с июля 2008 года.

от 9 апреля  
2014 года

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ И ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛОКУРИХИ

## ГЛАВА ГОРОДА БЕЛОКУРИХА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» марта 2014 № 10

г. Белокуриха

Об утверждении результатов публичных слушаний, назначенных постановлением главы города от 25.02.2014 № 5, состоявшихся 25.03.2014.

В соответствии с решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 28.09.2012 № 94 «О принятии Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Белокуриха», рассмотрев заключение о результатах публичных слушаний от 25.03.2014 по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков, назначенных постановлением главы города Белокуриха Алтайского от 25.02.2014 № 5 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», протокол публичных слушаний от 25.03.2014, руководствуясь ст.ст. 24, 41 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить заключение о результатах публичных слушаний от 25.03.2014 по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков, назначенных постановлением главы города Белокуриха Алтайского от 25.02.2014 № 5 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», состоявшихся 25.03.2014 года

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокуриха».

*Глава города  
С.К. Криворученко*

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2014 № 398

г. Белокуриха

О внесении изменений в постановление администрации города от 03.07.2012 № 1045 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Белокуриха Алтайского края»

В целях упорядочения градостроительной деятельности на

территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края, сохранения окружающей среды и объектов историко-культурного наследия, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 7 ст. 46, ст. 54 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города Белокуриха Алтайского края от 03.07.2012 № 1045 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Белокуриха Алтайского края» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению администрации города от 03.07.2012 № 1045 «Состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Белокуриха Алтайского края» изложить в следующей редакции:

**«Приложение № 1**

к постановлению  
администрации города  
от 03.07.2012 № 1045

#### **Состав комиссии**

по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования город Белокуриха Алтайского края

#### **Председатель комиссии:**

А.В. Киунов – первый заместитель главы администрации города по общим вопросам.

С.К. Криворученко – глава города, сопредседатель комиссии.

#### **Секретарь комиссии:**

Р.Г. Посысаева – главный специалист отдела архитектуры и градостроительства.

#### **Члены комиссии:**

О.С. Акимов – заместитель председателя Белокурихинского городского Совета депутатов;

Е.Е. Казанцев – заместитель главы администрации города по инвестиционной политике;

О.А. Дворецкая – начальник отдела архитектуры и градостроительства;

Ю.И. Мамсков – начальник отдела капитального строительства, эксплуатации зданий и сооружений;

Н.Б. Яманова – заместитель председателя комитета по управлению имуществом города Белокурихи;

Е.Р. Мусина – заведующий юридическим отделом администрации города;

Ю.П. Фёдорова – главный специалист отдела по развитию инженерных коммуникаций, ЖКХ, транспорта и газификации.»

1.2. Положение о деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципаль-

ного образования город Белокуриха Алтайского края, утвержденное постановлением администрации города от 03.07.2012 № 1045 дополнить разделом IV следующего содержания:

**«IV. Полномочия комиссии**

17. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц о необходимости внесения изменений в Правила землепользования и застройки.

18. Обеспечение подготовки проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки.

19. Организация и проведение публичных слушаний в случаях и порядке, определенных Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Белокуриха Алтайского края, иными муниципальными правовыми актами города и Правилами землепользования и застройки.

20. Осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Комиссии, федеральными законами, законами Алтайского края, муниципальными правовыми актами города Белокуриха.».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить на официальном Интернет-сайте администрации города.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по общим вопросам А.В. Киунова.

*Глава администрации города  
К.И. Базаров*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.03.2014 № 405

г. Белокуриха

О внесении изменений в Муниципальную целевую программу «Профилактика терроризма и экстремизма, и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края на период 2012-2014 годы», утвержденную постановлением администрации города от 15.11.2011 № 1371

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки муниципальных программ, их формирования и реализации в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края утвержденным постановлением администрации города Белокуриха Алтайского края, № 2161 от 20.11.2013, руководствуясь ч. 7 ст. 46, ст. 56 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную целевую программу «Профилактика терроризма и экстремизма, и (или) ликвидации послед-

ствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края на период 2012-2014 годы», утвержденную постановлением администрации города от 15.11.2011 № 1371, следующие изменения:

1.1. Изложить Приложение к Муниципальной целевой программе «Профилактика терроризма и экстремизма, и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края на период 2012-2014 годы» в следующей редакции:

«Приложение  
к Муниципальной целевой программе  
«Профилактика терроризма и экстремизма,  
и (или) ликвидации последствий проявлений  
терроризма и экстремизма на территории  
муниципального образования город  
Белокуриха Алтайского края на период 2012-  
2014 годы»  
Перечень основных мероприятий программы

№№ п/п	Наименование мероприятия	Исполни- тели	Срок исполне- ния	Объём финан- сирова- ния (в рублях)
1	2	3	4	5
1.	Возложить на должностных лиц администрации города, обязанности по вопросам деятельности по профилактике терроризма и экстремизма на территории города Белокурихи	Глава администрации города Белокуриха	В течение месяца с даты принятия программы	
2.	Принимать участие в деятельности межведомственной рабочей группы по борьбе с проявлениями экстремисткой деятельности при прокуратуре города Белокуриха	Глава администрации города Белокуриха	По мере необходимости	
3.	Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию у правоохранительных органов, общественных объединений, организаций и должностных лиц	Ответственные должностные лица администрации города по вопросам профилактики терроризма и экстремизма	По мере необходимости	

№№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Объём финансирования (в рублях)
4.	Обход территории города на предмет выявления и ликвидации последствий экстремисткой деятельности, которые проявляются в виде нанесения на архитектурные сооружения символов и знаков экстремистской направленности	Отдел архитектуры и градостроительства	Еженедельно	
5.	Обход территории муниципального образования на предмет выявления мест концентрации молодежи. Уведомление о местах концентрации молодежи прокуратуры города и МО МВД РФ «Белокурихинский»	Комитет по культуре, комитет по образованию и делам молодежи	Еженедельно	
6.	Выявление и уведомление правоохранительных органов города о лицах, осуществляющих экстремистскую деятельность	Комитет по культуре, комитет по образованию и делам молодежи, специалист по делам молодежи	постоянно	
7.	Выявление на территории города Белокурихи фактов распространения информационных материалов экстремистского характера и уведомление о данных фактах прокуратуры города и МО МВД РФ «Белокурихинский»	Комитет по культуре, комитет по образованию и делам молодежи, специалист по делам молодежи	постоянно	

№№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Объём финансирования (в рублях)
8.	Информирование жителей города Белокурихи о тактике действий при угрозе возникновения террористических актов, посредством размещения информации в городской газете «Город Белокуриха», на информационных стендах города, на официальном сайте администрации города	Начальник управления по ГО и ЧС, МБУ «Комитет по связям с общественностью и СМИ»	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	
9.	Подготовка проектов, изготовление, приобретение буклетов, плакатов, памяток и рекомендаций для учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории города Белокуриха по антитеррористической тематике	Начальник управления по ГО и ЧС	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	2012 г. – 20 тыс. 2013 г. – 20 тыс. – 20 тыс.
10.	Обеспечение подготовки и размещение в местах массового пребывания граждан информационных материалов о действиях в случае возникновения угроз террористического характера, о контактных телефонах для сообщений о фактах экстремистской и террористической деятельности	Начальник управления по ГО и ЧС	постоянно	

№№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Объём финансирования (в рублях)
11.	Организация размещения на информационных стендах информации о требованиях действующего миграционного законодательства, а также контактных телефонов о том, куда следует обращаться в случаях нарушений прав мигрантов	Начальник управления по ГО и ЧС, ОУФМР в г. Белокуриха (по согласованию), МО МВД РФ «Белокурихинский» (по согласованию)	постоянно	
12.	Организация и проведение тематических мероприятий: фестивали, конкурсы, викторины, с целью формирования у граждан уважительного отношения к традициям и обычаям различных народов и национальностей	Комитет по культуре	Постоянно, но не реже 1 раза в полугодие	
13.	Организация родительского всеобуча и разработка курса лекций по теме «Экстремистская деятельность и ее проявления в молодежной среде»	Комитет по образованию и делам молодежи	раз в год	
14.	Проведение социологических опросов и исследований в образовательных учреждениях, расположенных на территории города Белокуриха на предмет выявления и обнаружения степени распространения экстремистских идей и настроений	Комитет по образованию и делам молодежи	не реже 1 раза в полугодие	

№№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Объём финансирования (в рублях)
15.	Проведение в образовательных учреждениях города обучения учащихся правилам поведения в случае совершения актов террористического характера	Комитет по образованию и делам молодежи	раз в год	
16.	Оказание социальной поддержки лицам, пострадавшим в результате террористического акта, с целью их социальной адаптации и минимизации последствий	КГБУСО «Управление социальной защиты населения по г. Белокуриха» (по согласованию)	По мере необходимости	
17.	Проведение специальных целевых мероприятий с целью предотвращения проникновения и распространения в городе аудио-, видеоматериалов, литературы и печатной продукции террористического и экстремистского толка	МО МВД РФ «Белокурихинский» (по согласованию)	постоянно	
18.	Разработка и реализация комплексных мероприятий по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений террористической и экстремистской направленности, каналов и источников финансирования террористической и экстремистской деятельности	МО МВД РФ «Белокурихинский» (по согласованию)	постоянно	

№№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Объём финансирования (в рублях)
19.	Мониторинг состояния комплексной безопасности образовательных учреждений города	Начальник управления ГО и ЧС, Комитет по образованию и делам молодёжи	1 раз в полугодие	
20.	Организация проведения встреч, практических занятий и семинаров в образовательных учреждениях учащихся и студентов, педагогов, воспитателей, руководителей дополнительного образования детей, клубов патриотического воспитания молодёжи, тренеров спортивных секций и команд, молодежных и детских общественных объединений, специалистов комитета по культуре и делам молодёжи с представителями правоохранительных органов, судов, прокуратуры по формированию установок толерантного сознания и профилактики экстремизма и терроризма в молодежной среде	Комитет по образованию и делам молодёжи, Комитет по культуре, МО МВД РФ «Белокурихинский» (по согласованию)		
21.	Проведение месячника безопасности в общеобразовательных учреждениях, занятий по профилактике заведомо ложных сообщений об актах терроризма	Комитет по образованию и делам молодёжи		

№№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Объём финансирования (в рублях)
22.	Организация конкурса на лучший школьный реферат на тему: «Толерантное отношение между людьми»	Комитет по образованию и делам молодёжи		
23.	Разработка и реализация комплекса информационно-профилактических мероприятий по разъяснению молодежи правовых последствий за: – участие в противоправной деятельности террористической и экстремистской направленности; – участие в неформальных молодежных группировках антиобщественного и преступного толка; – заведомо ложные сообщения об актах терроризма, и другие правонарушения террористической и экстремистской направленности	Комитет по образованию и делам молодёжи, МО МВД РФ «Белокурихинский» (по согласованию)		

».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить на официальном интернет-сайте администрации города.

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам М.В. Ясинскую.

*Глава администрации города  
К.И. Базаров*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.03.2014 № 415

г. Белокуриха

О внесении изменений в Положение о городском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии» в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Белокуриха», утвержденное постановлением администрации города от 14.02.2014 № 199

В целях повышения престижа рабочих профессий в сфере жилищно-коммунального хозяйства города, привлечения внимания работодателей к повышению качества труда работников, руководствуясь ч. 7 ст. 46 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Положение о городском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии» в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Белокуриха», утвержденное постановлением города Белокуриха от 14.02.2014 № 199 (далее Положение), следующие изменения:

1.1. Пункт 4.1. Положения изложить в следующей редакции:

« 4.1. В целях проведения Конкурса, определения победителей и призеров постановлением администрации города Белокуриха Алтайского края утверждается состав городской конкурсной комиссии по проведению городского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» (далее – «конкурсная комиссия»). В состав конкурсной комиссии включаются представители органов местного самоуправления, представители организаций жилищно-коммунального хозяйства.»;

1.2. Пункт 5.2. Положения изложить в следующей редакции:

«5.2. Для победителей Конкурса в каждой номинации предусматривается одно первое место, два призовых места – второе и третье.»;

1.3. Пункт 5.6. Положения изложить в следующей редакции:

«5.6. Решение конкурсной комиссии о победителях и призерах Конкурса, оформляется протоколом.»;

1.4. Пункт 6.2. Положения изложить в следующей редакции:

«6.2. Участники, занявшие призовые места, награждаются Почетной грамотой города Белокуриха за 1-е место, памятными подарками.

Грамотой за 2-е и 3-е места, памятными подарками.».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить на официальном Интернет – сайте администрации города.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города по общим вопросам А.В. Киунова.

*Глава администрации города  
К.И. Базаров*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.03.2014 № 426

г. Белокуриха

Об утверждении перечней земельных участков, подлежащих предоставлению гражданам для индивидуального жилищного строительства в соответствии с Законом Алтайского края от 16.12.2002 № 88-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков»

В соответствии с Законом Алтайского края от 16.12.2002 № 88-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», Порядком предоставления гражданам земельных участков для индивидуального жилищного строительства в соответствии с Законом Алтайского края «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», утвержденным Постановлением Администрации Алтайского края от 02.03.2010 № 68, Порядком предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в соответствии с Законом Алтайского края «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», утвержденным Постановлением Администрации Алтайского края от 11.11.2011 № 649, Положением о порядке учета граждан, желающих приобрести земельные участки для индивидуального жилищного строительства, утвержденным постановлением администрации города Белокуриха Алтайского края от 05.05.2010 № 543, Порядком предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в соответствии с Законом Алтайского края «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», утвержденным постановлением администрации города Белокуриха Алтайского края от 10.02.2012 № 137, п. 10 ст. 3 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса РФ», руководствуясь ч. 7 ст. 46, ст. 53 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень земельных участков, подлежащих предоставлению гражданам для индивидуального жилищного строительства в соответствии со ст. 2.1 Закона Алтайского края «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков» согласно приложению № 1.

2. Утвердить Перечень земельных участков, подлежащих предоставлению гражданам для индивидуального жилищного строительства в соответствии со ст. 2.3 Закона Алтайского края «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков» согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом города Белокурихи Е.Н. Комарову.

*Глава администрации города  
К.И. Базаров*

**Приложение № 1**

к постановлению администрации  
города Белокуриха  
от 31.03.2014 № 426

**Перечень**

земельных участков, подлежащих предоставлению гражданам для индивидуального жилищного строительства в соответствии со ст. 2.1 Закона Алтайского края «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков»

№ п/п	Адрес земельного участка	Ориентировочная площадь, кв.м.
1.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 13	1402
2.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 15	1400
3.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 17	1400
4.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 19	1400
5.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 21	1400
6.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 23	1387
7.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 25	1400
8.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 27	1400
9.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 29	1400
10.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 31	1400
11.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 33	1400
12.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 35	1400
13.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 37	1400
14.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 39	1400
15.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 41	1400
16.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 43	1400
17.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 45	1400
18.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 1	1400
19.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 3	1400
20.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 5	1400

*Председатель комитета по управлению имуществом  
Е.Н. Комарова*

**Приложение № 2**

к постановлению администрации  
города Белокуриха  
от 31.03.2014 № 426

**Перечень**

земельных участков, подлежащих предоставлению гражданам для индивидуального жилищного строительства в соответствии со ст. 2.3 Закона Алтайского края «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков»

№ п/п	Адрес земельного участка	Ориентировочная площадь, кв.м.
1.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 13	1400

2.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 15	1400
3.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 17	1400
4.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 19	1400
5.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 21	1400
6.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 23	1400
7.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 25	1400
8.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 27	1400
9.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 29	1400
10.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 31	1400
11.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 33	1400
12.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 14	1400
13.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 16	1400
14.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 18	1400
15.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 20	1400
16.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 22	1400
17.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 24	1400
18.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 26	1400
19.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 28	1400
20.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 30	1400
21.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 32	1400
22.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 34	1400
23.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 36	1400
24.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 38	1400
25.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 40	1400
26.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 42	1400
27.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 44	1400
28.	г. Белокуриха, ул. Жемчужная, 46	1400
29.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 7	1400
30.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 9	1400
31.	г. Белокуриха, ул. Радужная, 11	1400

*Председатель комитета по управлению имуществом  
Е.Н. Комарова*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.04.2014 № 441

г. Белокуриха

Об утверждении Положения о системе оплаты труда педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Белокуриха

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 28.11.2013 № 82-ЗС «О краевом бюджете на 2014 и плановый период 2015 и 2016 годов», руководствуясь ч. 7 ст. 46, ст. 56 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Белокуриха согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить на официальном Интернет-сайте администрации города.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию и делам молодежи администрации города Белокуриха Алтайского края А.С. Пулей.

*Глава администрации города  
К.И. Базаров*

**Приложение**

к постановлению  
администрации города  
от 03.04.2014 № 441

**Положение о системе оплаты труда педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Белокуриха**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Белокуриха (далее – Положение) разработано в целях сохранения отраслевых особенностей, связанных с условиями оплаты труда, применяемыми при исчислении заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих дошкольные образовательные программы, дополнительные образовательные программы (далее – организации).

1.2. Система оплаты труда педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Белокуриха (далее – работники) устанавливается с учетом:

- 1) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 2) государственных гарантий по оплате труда;
- 3) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 4) перечня видов выплат стимулирующего характера за счет всех источников финансирования.

1.3. Условия оплаты труда педагогических работников организации (далее – условия оплаты труда) включают размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор или в дополнительное соглашение

между работодателем и работником.

1.4. Заработная плата педагогических работников организаций (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки, при условии сохранения объема должностных обязанностей педагогических работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Заработная плата педагогического работника, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иных выплат компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных и разовых выплат) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленной Трудовым кодексом РФ.

1.6. Оплата труда педагогических работников занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

**II. Порядок формирования систем оплаты труда**

2.1. Порядок определения расходов на оплату труда педагогических работников организации. Распределение и использование фонда оплаты труда педагогических работников организации.

2.1.1. Фонд оплаты труда педагогических работников организации формируется на основе расходов по заработной плате на одного воспитанника: стандартная (базовая) стоимость образовательной услуги и коэффициентов удорожания образовательной услуги.

2.1.2. Фонд оплаты труда организации включает базовую и стимулирующую части фонда оплаты труда педагогических работников организации.

2.1.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату гарантированной заработной платы педагогическим работникам организации за выполнение основной и дополнительной работы.

В базовую часть фонда оплаты труда включаются выплаты по установленным окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, за выполнение основной работы, входящей в круг должностных обязанностей с учетом повышающих коэффициентов, и компенсационные выплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, и дополнительную работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работу при совмещении профессий, расширении зоны обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (с учетом объема выполняемых работ).

Порядок и условия установления компенсационных выплат работникам образовательной организации за дополнительную работу и за особые условия труда, которым Трудовым кодексом Российской Федерации предусмотрена дополнительная оплата (работа в тяжелых, вредных, опасных и иных особых условиях труда, отклоняющихся от нормальных) определяется положением об оплате труда работников организации, согла-



сованным в установленном порядке с выборным представительным органом работников образовательной организации.

Компенсационные выплаты могут устанавливаться в абсолютной величине или в процентах.

2.1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает оплату труда педагогическим работникам организации в виде стимулирующих выплат за выполнение установленных показателей стимулирования педагогических работников учреждения.

Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании положения об оплате труда педагогических работников организации или положения о стимулировании, согласованных с выборным представительным органом педагогических работников.

Положение о стимулировании педагогических работников составляется и утверждается руководителем дошкольной образовательной организации.

2.1.5. Конкретные размеры базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливаются организацией самостоятельно и указываются в положении об оплате труда.

2.2. Порядок исчисления заработной платы и установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам организаций.

2.2.1. Заработная плата педагогических работников организаций включает в себя:

- оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;
- повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности, за специфику учреждения, за квалификационную категорию, ученую степень, почетное звание (учитывая специфику отрасли), за стаж работы;
- персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;
- выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);
- выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

Заработная плата педагогических работников учреждения рассчитывается по следующей формуле:

$$ЗП = (\text{Обаз}) * (K1 + K2 + K3) + KB + CB, \text{ где}$$

оклад (должностной оклад), ставка заработной платы

повышенный оклад (должностной оклад), ставка заработной платы тарифная часть ЗП

где:

ЗП – заработная плата работника;

Обаз – базовый оклад педагогического работника организации, с 01.09.2013 включает в себя ежемесячную денежную компенсацию на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями (в размере 100 рублей);

K1 – повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы с учетом квалификационной категории;

K2 – повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, учитывающий стаж и образование;

K3 – повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание;

KB – компенсационные выплаты педагогическому работнику, руб.;

CB – стимулирующие выплаты педагогическому работнику, руб.

2.2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам организаций в соответствии с положениями об оплате труда работников устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации в соответствии с приложением № 1.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы педагогическим работникам организаций по занимаемым ими должностям устанавливается на основе требований к профессиональной подготовке, уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом стажа работы, сложности и объема выполняемой работы. Уровень квалификации присваивается работнику в зависимости от уровня подготовки, квалификации, компетенции работника в соответствии с нормативными документами и проводимой аттестацией.

2.2.3. Для педагогических работников дошкольной образовательной организации может быть предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладу и ставке:

- за наличие квалификационной категории;
- за наличие почетного звания, отраслевых наград;
- за наличие ученой степени по профилю образовательной организации или педагогической деятельности;
- персональный повышающий коэффициент к окладу и ставке.

Решение о введении соответствующих показателей принимается образовательной организацией с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Повышающие коэффициенты к окладу устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.2.4. Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к качественному результату труда, профессиональному росту:

- при наличии высшей квалификационной категории – 1,15;
- при наличии первой квалификационной категории – 1,1;
- при наличии второй квалификационной категории – 1,05.

2.2.5. Повышающие коэффициенты за наличие у педагогического работника ученой степени или почетного звания применяются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы педагогических работников образовательных организаций при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин производится увеличение размера оклада работника на коэффициент за наличие у работника ученой степени или почетного звания.

Повышающий коэффициент с учетом степени по профилю образовательной организации или педагогической деятельности, почетного звания или отраслевой награды устанавливается:

- для педагогических работников, имеющих почетные звания, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетному званию профилю – 1,10;

– для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком «Почетный работник общего образования РФ» или значком «Отличник народного просвещения» – 1,05.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы за наличие у педагогического работника ученой степени или звания не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

В случае если у педагогического работника имеется несколько оснований для увеличения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, то применяется один из повышающих коэффициентов (максимальный).

2.2.6. Для педагогических работников дошкольной образовательной организации может быть предусмотрено установление повышающих коэффициентов к окладу и ставке:

- за наличие образования;
- за наличие профессионального стажа;
- персональный повышающий коэффициент к окладу и ставке.

Решение о введении соответствующих показателей принимается образовательной организацией с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Повышающие коэффициенты к окладу устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.2.7. Повышающий коэффициент педагогическим работникам к окладу, учитывающий образование устанавливается с целью стимулирования работников к качественному результату труда, профессиональному росту, к получению образования:

- при наличии высшего профессионального образования – 1,1;
- при наличии среднего профессионального образования – 1,05.

2.2.8. Повышающий коэффициент педагогическим работникам к окладу за стаж непрерывной работы в учреждении или выслугу лет устанавливается с целью стимулирования работников к качественному результату труда, профессиональному росту:

- при наличии стажа непрерывной работы или выслугу лет более 15 лет – 1,15;
- при наличии стажа непрерывной работы или выслугу лет более 10 лет – 1,1;
- при наличии стажа непрерывной работы или выслугу лет более 5 лет – 1,05.

2.2.9. В случае если оклад (должностной оклад), ставка заработной платы подлежит увеличению одновременно по нескольким повышающим коэффициентам, то исчисление должностного оклада производится путем умножения размера оклада (должностного оклада) ставки заработной платы (Ор) на сумму повышающих коэффициентов по каждому основанию.

Увеличение оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов не образует новый размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2.2.10. Положением об оплате труда педагогических работников образовательной организации может быть также предусмотрено и установление персонального повышающего коэффициента.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается организацией с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Персональный повышающий коэффициент учитывает уро-

вень профессиональной подготовки, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт, стаж работы педагогического работника или другие факторы.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года (месяц, квартал, год).

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем в отношении конкретного работника персонально по согласованию с выборным профсоюзным органом организации в соответствии с положением об оплате труда организации.

Размер выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на данный коэффициент.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

### III. Виды выплат компенсационного характера

#### 3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- выплаты за дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности педагогических работников, но непосредственно связанные с их выполнением.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах в пределах средств фонда оплаты труда.

3.3. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.4. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, положениями об оплате труда работников учреждения и конкретизируются в трудовых договорах педагогических работников.

3.5. Районный коэффициент устанавливается в размере, определяемом в соответствии с действующим законодательством и начисляется с учетом всех установленных выплат.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), расширение

зоны обслуживания, за сверхурочную работу, за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), в соответствии со статьями 149, 150, 151, 152, 153, 154 ТК РФ, производятся в следующих размерах:

– за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, работнику устанавливается доплата. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон в трудовом договоре с учетом содержания и (или) объема выполняемой дополнительной работы, расширением зоны обслуживания;

– оплата за сверхурочную работу производится в полуротном размере оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за первые два часа работы, а за последующие часы – в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно;

– оплата труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) производится в размере не ниже 20 процентов часовой ставки или оклада за каждый час работы в ночное время. Размер доплаты за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели;

– оплата труда в выходные или нерабочие праздничные дни производится работникам в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Конкретные размеры оплаты труда за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, трудовым договором. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

– доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается в случае увеличения установленного работнику объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.7. Размеры компенсационных выплат и порядок их установления определяются учреждением в пределах средств, направляемых на оплату труда, и устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников.

#### **IV. Виды выплат стимулирующего характера**

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

– выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

– выплаты за качество выполняемых работ;

– выплаты педагогическим работникам Центра развития ребенка в размере 25 процентов;

– премиальные выплаты по итогам работы;

– иные поощрительные и разовые выплаты.

4.2. Условием выплат стимулирующего характера является достижение педагогическим работником определенных количественных и качественных показателей работы. Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, так и в абсолютных размерах.

4.3. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам устанавливаются в соответствии с положением о стимулировании работников организации, согласованном с выборным профсоюзным органом и утверждается руководителем дошкольной образовательной организации (приложение № 2).

V. Полномочия руководителя организации в сфере оплаты труда

5.1. Руководитель организации в пределах фонда оплаты труда:

– утверждает структуру и штатную численность организации;

– устанавливает объем работ, нормы труда, нормы выработки педагогическим работникам на каждом рабочем месте, если они не установлены федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права;

– определяет размеры окладов (ставок), размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом и устанавливает в трудовом договоре или дополнительном соглашении к трудовому договору;

– устанавливает нормированные задания педагогическим работникам с повременной оплатой труда и оплату труда за фактически выполненный объем работ.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. В случае недостаточности средств базовой части фонда оплаты труда на выплату окладов педагогическим работникам, осуществляющим образовательный процесс, в связи с увеличением численности воспитанников дошкольной организации, на эти цели могут направляться средства из стимулирующей части фонда оплаты труда.

6.2. В случае образования экономии фонда оплаты труда педагогическим работникам общеобразовательной организации, сэкономленные средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

6.3. Организации принимают положения об оплате труда работников организации, руководствуясь настоящим Положением, по согласованию с выборным представительным органом работников организации.

Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются организацией самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству, в соответствии с утвержденным положением об оплате труда педагогических работников конкретной организации.

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

**Приложение № 1**

к Положению о системе оплаты труда педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Белокуриха

Размеры минимальных должностных окладов педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Белокуриха

№ п/п	Наименование должностей	Минимальный должностной оклад, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1.	Инструктор по физической культуре; инструктор по физической культуре с часто болеющими детьми; музыкальный руководитель; учитель-логопед; педагог-психолог, педагог дополнительного образования, воспитатель, старший воспитатель	6251

*Председатель комитета по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

**Приложение № 2**

к Положению о системе оплаты труда педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Белокуриха

Показатели качества и результативности труда педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций города Белокуриха

№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности педагогических работников	Критерии оценки	Баллы (единица измерения)
1	2	3	4
1. Создание условий для образовательного процесса			

№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности педагогических работников	Критерии оценки	Баллы (единица измерения)
1	2	3	4
1.1.	Участие в разработке и реализации основной образовательной программы с учетом федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования	1.1. соответствие требований к условиям реализации основной образовательной программы, организации дошкольного образования, включающего требования к характеристикам образовательной среды, в том числе взаимодействия педагога с детьми, направленного на развитие способностей, стимулирующего инициативность, самостоятельность и ответственность дошкольников	5 баллов
1.2.	Реализация дополнительных проектов (программ)	2.1. реализация дополнительных индивидуальных, групповых проектов, программ	7 баллов
1.3.	Организация и участие в системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений воспитанников	3.1. организация мониторинга по освоению детьми универсальных видов детской деятельности по основным образовательным областям программы дошкольной организации	5 баллов
1.4.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	4.1. реализация мероприятий, объединяющих родителей и детей с целью укрепления института семьи, возрождение и сохранение духовно-нравственных ценностей в семейных отношениях	5 баллов

№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности педагогических работников	Критерии оценки	Баллы (единица измерения)
1	2	3	4
1.5.	Участие и результаты участия воспитанников в олимпиадах, конкурсах, проектах	5.1. участие воспитанников в мероприятиях, направленных на социальную педагогическую поддержку дошкольников, обладающих разными возможностями для развития творческих способностей, в том числе, детей с нарушениями в развитии и одаренных дошкольников	7 баллов всероссийский уровень; 5 баллов региональный уровень; 3 балла муниципальный уровень; 1 балл в дошкольном учреждении
1.6.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета, музея и пр.)	6.1. создание предметно-развивающей среды в соответствии с реализуемой образовательной программой, санитарными нормами и требованиями безопасности, эстетики оформления	5 баллов
<b>2. Развитие воспитанников и сохранение их здоровья</b>			
2.1.	Организация физкультурно-оздоровительной работы	1.1. проведение физкультурно-оздоровительных и закаляющих мероприятий с детьми с целью укрепления и сохранения физического и психического здоровья воспитанников, пропаганды здорового образа жизни, популяризации физкультуры и спорта	5 баллов
2.2.	Безопасность участников образовательного процесса	2.1. отсутствие случаев травматизма и заболеваний воспитанников, связанных с нарушением технических и санитарно-гигиенических норм	10 баллов

№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности педагогических работников	Критерии оценки	Баллы (единица измерения)
1	2	3	4
2.3.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей	3.1. осуществляется взаимодействие и консультативная помощь социально неблагополучным семьям	5 баллов
<b>3. Саморазвитие и самодисциплина педагогического работника</b>			
3.1.	Развитие профессиональной компетенции	1.1. обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях; участие в методических объединениях; выступление, открытые занятия, мастер-классы, «круглые столы», семинары; участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней	10 баллов
3.2.	Осуществление инновационной деятельности	2.1. разработка, внедрение авторских программ, технологий, методик, трансляции передового педагогического опыта, стремление к новациям и исследованиям	10 баллов
3.3.	Исполнительская дисциплина педагогического работника	3.1. отсутствие замечаний со стороны администрации дошкольного учреждения	3 балла
3.4.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогов	4.1. отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, педагогов	3 балла
Совокупность всех критериев (итого): 80 баллов			

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2014 № 448

г. Белокуриха

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:010701:16 по адресу: г.Белокуриха, ул. Ак. Мяникова, участок 9

Рассмотрев заявление Байкуловой Ханым Муссаевны от 19.02.2014 № 940, свидетельства о государственной регистрации права от 30.03.2009, от 14.05.2012, от 15.04.2013, от 18.10.2013, от 06.11.2013, от 25.12.2013, постановление главы города Белокуриха от 25.02.2014 № 5 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», протокол публичных слушаний от 25.03.2014 № 4, заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 25.03.2014, постановление главы города Белокуриха от 26.03.2014 № 10 «Об утверждении результатов публичных слушаний, назначенных постановлением главы города от 25.02.2014 № 5, состоявшихся 25.03.2014», в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Белокуриха Алтайского края, принятыми решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 25.12.2013 № 180, руководствуясь ч. 7 ст. 46, ст. 53 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:010701:16, площадью 852 кв.м, расположенного по адресу: г. Белокуриха, ул. Ак. Мяникова, участок 9, «в целях размещения предприятия общественного питания (столовые, кафе, закусочные, бары) с количеством посадочных мест до 50, магазин».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить на официальном интернет-сайте администрации города.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха Е.Н. Комарову.

*Глава администрации города  
К.И. Базаров*

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2014 № 450

г. Белокуриха

Об утверждении Методики распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 28.11.2013 № 82-ЗС «О краевом бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», руководствуясь ч. 7 ст. 46, ст. 56 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Методику распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха согласно приложению.

2. Постановление администрации города Белокуриха Алтайского края от 08.05.2013 № 647 «Об утверждении Методики распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях города Белокуриха на 2013 год» отменить.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам М.В. Ясинскую.

*Глава администрации города  
К.И. Базаров*

## Приложение

к постановлению администрации  
города Белокуриха  
от 03.04.2014 № 450

## МЕТОДИКА

распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на

**получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха**

1. Настоящая методика разработана в целях определения единого подхода при расчете объемов средств на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха, исходя из нормативов расходов на одного обучающегося.

2. В расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях включены:

– средства на оплату труда (базовая и стимулирующая части заработной платы педагогического, административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, начисления на заработную плату);

– непосредственно связанные с обеспечением учебного процесса расходы на приобретение учебников, учебных пособий, технических средств обучения, учебного и компьютерного оборудования, ученической мебели (классные, интерактивные доски, школьные парты, ученические стулья), канцелярских товаров, периодических изданий для школьных библиотек, расходных материалов, а также расходы на оплату пользования Интернетом и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых за счет бюджета города).

3. Норматив расходов по заработной плате на одного обучающегося определяется на основе:

– стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги;

– нормативного соотношения доли базовой части фонда оплаты труда, педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, и доли базовой части фонда оплаты труда прочего персонала (административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала);

– коэффициентов удорожания образовательной услуги (Приложение № 1).

4. Расчет стандартной (базовой) стоимости педагогической услуги на одного обучающегося, получающего образование по обычным (стандартным) программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, осуществляется по ступеням обучения исходя из следующих показателей:

– количество обучающихся в классе – 25 человек в городских общеобразовательных организациях;

– число часов по обязательной программе базисного учебного плана при 6-дневной рабочей неделе:

1 ступень обучения – 26 часов в неделю;

2 ступень обучения – 35 часов в неделю;

3 ступень обучения – 37 часов в неделю;

норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы:

1 ступень обучения – 18 часов в неделю;

2 ступень обучения – 18 часов в неделю;

3 ступень обучения – 18 часов в неделю;

– уровень средней заработной платы педагогического персонала, реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в части оплаты часов аудиторной занятости без учета квалификационной категории и других повышающих коэффициентов за период до перехода на новую систему оплаты труда в городских общеобразовательных организациях;

– средний коэффициент квалификационной категории педагогического персонала, реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по городским общеобразовательным организациям на начало учебного года.

5. Норматив расходов по заработной плате на одного обучающегося по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях по ступеням обучения (n) исчисляется по формуле:

$$Z_{i\alpha}^n = \frac{a}{b} \times d \times \hat{e} \times 1,302 \times 1,02 \times 12 \times K_1 \times K_2$$

где:

n – ступень обучения;

a – количество часов по базисному учебному плану;

b – норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы;

d – уровень средней заработной платы педагогического персонала, реализующего программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, в части оплаты часов аудиторной занятости без учета квалификационной категории и других повышающих коэффициентов за период до перехода на новую систему оплаты труда;

K<sub>в</sub> – средний коэффициент квалификационной категории на начало учебного года;

1,302 – коэффициент отчислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

1,02 – коэффициент увеличения фонда оплаты труда, связанного с повышением квалификационной категории педагогических работников по результатам аттестации;

Собщ – количество обучающихся в классе в соответствии с абзацем вторым пункта 4 настоящей методики;

12 – количество месяцев в году;

K<sub>1</sub> – коэффициент увеличения фонда оплаты труда на оплату неаудиторной занятости учителей и выплаты специального характера (K<sub>1</sub> = 1,33);

K<sub>2</sub> – коэффициент удорожания образовательной услуги в результате деления классов на группы по ступеням обучения (1 ступень – 1,06; 2 ступень – 1,15; 3 ступень – 1,22);

K<sub>3</sub> – коэффициент увеличения фонда оплаты труда на размер фонда оплаты труда административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, в том числе педагогического персонала, не учтенного базисным учебным планом (образовательное учреждение определяет самостоятельно).

6. Норматив расходов по заработной плате на одного обучающегося по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях по видам классов и формам обучения (m) исчисляются по формуле:

$$Z_{i\alpha}^m = Z_{i\alpha}^n \times K^m$$

, где:

m – вид класса, форма обучения;

$K^m$  – коэффициенты удорожания образовательной услуги в зависимости от вида класса, формы обучения.

7. При расчете объемов субвенции в части расходов на оплату труда работников, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, применяется районный коэффициент, коэффициент отклонения уровня средней заработной платы педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, в части оплаты часов аудиторной занятости без учета квалификационной категории и других повышающих коэффициентов за период до перехода на новую систему оплаты труда от аналогичного среднекраевого показателя (Приложение № 2). Объемы субвенции корректируются также на величину отклонения среднего коэффициента квалификационной категории указанных работников по каждому муниципальному образованию от среднего коэффициента квалификационной категории по краю на начало учебного года (Приложение № 3).

При расчете объемов субвенции в части расходов на оплату труда работников, реализующих программы дошкольного образования, для каждого муниципального образования применялся районный коэффициент, коэффициент отклонения среднего размера педагогической ставки заработной платы по каждому муниципальному образованию от среднекраевой педагогической ставки заработной платы данной категории работников, соответствующий средневзвешенному разряду по Единой тарифной сетке (Приложение № 2).

8. При определении объема субвенции исходя из нормативов расходов по заработной плате на одного обучающегося, указанных в пункте 5, для каждого муниципального образования использовались сведения о численности обучающихся в общеобразовательных организациях в соответствии с данными государственной статистической отчетности и прогнозной численности на плановый период.

9. В объеме субвенции, учтены расходы на выплаты денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя.

10. Расходы непосредственно связанные с обеспечением учебного процесса определяются: на приобретение учебников, учебных пособий в размере 224,0 рублей на одного обучающегося (Приложение № 9); на приобретение технических средств обучения, учебного и компьютерного оборудования, ученической мебели (классные, интерактивные доски, школьные парты, ученические стулья), канцелярских товаров, периодических изданий для школьных библиотек, расходных материалов и хозяйственные нужды (учебные расходы) в размере 365,0 рублей на одного обучающегося (Приложение № 8); на оплату пользования Интернетом (Приложение № 7).

11. Расчет субвенции бюджету  $i$ -го муниципального образования осуществляется по формуле:

$$Si = (Z_{i00} \cdot C_{i00} + \sum_{n=1}^3 \sum_{m=1}^9 Z_{i0n} \cdot K^m \cdot C_{i0n} \cdot K^m) \times R + M + W + \hat{E} + F + Y$$

, где:

m – виды классов и формы обучения;

n – ступени обучения;

R – районный коэффициент;

M – дополнительные расходы на малокомплектность;

W – расходы на выплаты стимулирующего характера (Приложение № 5);

KL – расходы на выплаты денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя;

F – расходы на стимулирование инновационной деятельно-

сти (Приложение № 6);

Y – учебные расходы;

12. При расчете объемов средств, выделяемых общеобразовательной организации на заработную плату на основе нормативов расходов на одного учащегося в год по оплате труда работников, органами местного самоуправления установлены поправочные коэффициенты, учитывающие специфику его функционирования (Приложение № 4).

13. Доведение объемов финансирования до общеобразовательных организаций осуществляется одной суммой без разбивки по статьям бюджетной классификации.

14. Образовательная организация самостоятельно определяет в общем объеме средств, рассчитанном в соответствии с настоящей методикой:

– соотношение фондов оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (учителей) и прочего персонала (административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего);

– расходы на заработную плату работников образовательной организации, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам;

– учебные расходы.

После выделения бюджетных средств (одной цифрой) производится формирование Плана финансово-хозяйственной деятельности.

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

#### Приложение № 1

к Методике распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха

Коэффициенты удорожания образовательной услуги по видам классов и формам обучения

№	Виды классов, формы обучения(m)	коэффициенты удорожания по видам классов, формам обучения ( $K^m$ )
1	Обычные классы	1,0
2	Гимназические, лицейские классы	
3	Классы компенсирующего обучения	
4	Классы коррекции	
5	Классы с углубленным изучением иностранного языка	



6	Кадетские классы	
7	Предпрофильное, профильное обучение	
8	Надомное обучение	5,5
9	Обучение в больницах	1,01
10	Индивидуальное обучение в больницах	
11	Самообразование	0,4
12	Семейное обучение	
13	Вечернее обучение – очная форма, компенсирующее обучение	
14	Вечернее обучение	
15	Вечернее обучение – индивидуальный план	
16	Вечернее обучение – экстернат	
17	Вечернее обучение – исправительные учреждения	
18	Вечернее обучение – исправительные учреждения (индивидуальное обучение)	

\* из указанного перечня могут быть выбраны виды классов и формы обучения, имеющиеся в общеобразовательных организациях города

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

#### Приложение № 2

к Методике распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха

#### Поправочные коэффициенты,

учитывающие отклонение уровня средней заработной платы педагогического персонала организации, осуществляющей учебный процесс, в части оплаты часов аудиторской занятости без учета квалификационной категории и других повышающих коэффициентов на 01.09.2008г. от аналогичного среднекраевого показателя и поправочные коэффициенты, учитывающие отклонение уровня средней подставки заработной платы (по дошкольному образованию) общеобразовательной организации от уровня средней педагогической ставки заработной платы по краю (по дошкольному образованию) на 01.09.2013г.

№ п/п	Общеобразовательная организация	Поправочные коэффициенты *		
		общее образование Паз	вечернее обучение Паз	дошкольное образование П дошк.
1	МБОУ «БСОШ №1»	1,0		
2	МБОУ «БСОШ №2»	1,0		

\* Поправочные коэффициенты Паз (общее образование) и Паз (вечернее обучение) и Пдошк. (дошкольное образование) учитывают отклонение уровня средней заработной платы педагогического персонала организации, осуществляющей учебный процесс, в части оплаты часов аудиторской занятости без учета квалификационной категории, отличающихся от аналогичного среднекраевого показателя.

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

#### Приложение № 3

к Методике распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха

**Поправочные коэффициенты учитывающие отклонение среднего коэффициента квалификационной категории педагогического персонала организации, осуществляющей учебный процесс, от среднего коэффициента квалификационной категории по краю на 01.09.2013 г.**

№ п/п	Общеобразовательная организация	Поправочные коэффициенты (Пкв)*	
		общее образование	вечернее образование
1	МБОУ «БСОШ № 1»	1,0	
2	МБОУ «БСОШ № 2»	1,0	

\* Поправочные коэффициенты П кв рассчитываются путем деления среднего коэффициента квалификационной категории педагогического персонала организации, осуществляющего учебный процесс на 01.09.2010г., на средний коэффициент квалификационной категории по краю на 01.09.2011г., равный

в городской местности 1,121 (общее образование).

Средний коэффициент квалификационной категории по организации рассчитывается следующим образом:

$(Чбк + 1,05 \times Ч2к + 1,1 \times Ч1к + 1,15 \times Чвк + 1,265 \times Чнзк) / Ч\text{ общ}$ , где Чбк – численность педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, не имеющих квалификационной категории; Ч2к – численность педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, имеющих вторую квалификационную категорию; Ч1к – численность педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, имеющих первую квалификационную категорию; Чвк – численность педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, имеющих высшую квалификационную категорию; Чнзк – численность педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, имеющих почетное звание «Народный», «Заслуженный» или ученую степень кандидата наук; Ч общ – численность педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в учреждении.

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

#### Приложение № 4

к Методике распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха

**Поправочные коэффициенты, учитывающие специфику функционирования общеобразовательных организаций города Белокуриха**

№ п/п	Общеобразовательная организация	Поправочные коэффициенты (Кобщ.)*
1	МБОУ «БСОШ №1»	0,9935
2	МБОУ «БСОШ №2»	0,9935

\* Поправочные коэффициенты Кобщ позволяют довести объем финансирования бюджетной образовательной услуги в учреждении до уровня, не ниже фактически сложившегося в предшествующий финансовый год.

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

#### Приложение № 5

к Методике распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха

#### Распределение средств на выплаты стимулирующего характера

№ п/п	Общеобразовательная организация	Расходы стимулирующего характера (W), тыс.руб.
1	МБОУ «БСОШ №1»	2300,7
2	МБОУ «БСОШ №2»	3384,3
Итого:		5685,0

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

#### Приложение № 6

к Методике распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха

#### Расходы на стимулирование инновационной деятельности

№ п/п	Общеобразовательная организация	Расходы на стимулирование инновационной деятельности (F), тыс.руб.
1	МБОУ «БСОШ №1»	494,570
2	МБОУ «БСОШ №2»	377,430
Итого:		872,0

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

**Приложение № 7**

к Методике распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха

Распределение средств между общеобразовательными организациями на оплату пользования сетью интернет

№ п/п	Общеобразовательная организация	Оплата пользования сетью интернет (Y), тыс.руб.
1	МБОУ «БСОШ №1»	30,0
2	МБОУ «БСОШ №2»	30,0
	Итого:	60,0

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

**Приложение № 8**

к Методике распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха

Распределение средств, связанных с обеспечением учебного процесса

№ п/п	Общеобразовательная организация	численность учащихся на 01.09.2013г.	учебные расходы (Y), тыс.руб.
1	МБОУ «БСОШ №1»	636	232,1
2	МБОУ «БСОШ №2»	1060	386,9
	Итого:	1696	619,0

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

**Приложение № 9**

к Методике распределения субвенции из краевого бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха  
Распределение средств на приобретение учебников, учебных пособий

№ п/п	Общеобразовательная организация	Численность учащихся на 01.09.2013г.	расходы на приобретение учебников, учебных пособий (Y), (224,0 руб. на 1 обучающегося)
1	МБОУ «БСОШ №1»	636	142,5
2	МБОУ «БСОШ №2»	1060	237,5
	Итого:	1696	380,0

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.04.2014 № 452

г. Белокуриха

Об утверждении Порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между муниципальными общеобразовательными организациями города Белокуриха на 2014 год

В целях стимулирования инновационной деятельности педагогических работников муниципальных организаций образования, на основании Приказа Администрации Алтайского края от 06.12.2013 № 5536 «О порядке распределения средств на стимулирование инновационной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений», в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между общеобразовательными учреждениями города Белокуриха, утвержденными постановлением администрации города Белокуриха Алтайского края от 13.03.2014 № 318, руководствуясь ч. 7 ст. 46, ст. 56 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок распределения средств на стимули-

рование инновационной деятельности между муниципальными общеобразовательными организациями города Белокуриха на 2014 год согласно приложению.

2. Постановление администрации города Белокуриха Алтайского края от 29.03.2013 № 367 «О порядке и итогах распределения средств инновационного фонда между муниципальными общеобразовательными учреждениями города Белокуриха» отменить.

3. Муниципальным общеобразовательным организациям утвердить приказом распределение средств инновационного фонда между педагогами.

5. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить на официальном Интернет-сайте администрации города.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по образованию и делам молодежи администрации города Белокуриха Алтайского края А.С. Пулей.

*Глава администрации города  
К.И. Базаров*

#### Приложение

к постановлению администрации  
города Белокуриха  
от 04.04.2014 № 452

#### Порядок

распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между муниципальными общеобразовательными организациями города Белокуриха на 2014 год

1. Настоящий порядок регулируют распределение средств на стимулирование инновационной деятельности между муниципальными общеобразовательными организациями и педагогическими работниками в объеме субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях города Белокуриха Алтайского края.

2. Основанием для расчета средств на стимулирование инновационной деятельности между муниципальными общеобразовательными организациями является единая система статистических показателей публичного отчета общеобразовательной организации.

3. Инновационный фонд организации формируется исходя из суммы набранных муниципальной общеобразовательной

организацией баллов при проведении оценки результативности деятельности за прошедший год (МБОУ «БСОШ № 1» – 76 баллов, МБОУ «БСОШ № 2» – 58 баллов).

4. Инновационный фонд муниципальной общеобразовательной организации определяется по следующему принципу:

– выделенный объем средств 872,0 (восемьсот семьдесят две тысячи) рублей, делится на общую сумму баллов (134 балла), полученных при оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций города Белокуриха, получается стоимость одного балла 6507 (шесть тысяч пятьсот рублей);

– стоимость одного балла 6507 умножается на сумму баллов конкретной муниципальной общеобразовательной организации, определяется общая сумма средств на стимулирование инновационной деятельности (МБОУ «БСОШ № 1» – 494,570 тыс.рублей, МБОУ «БСОШ № 2» – 377,430 тыс.рублей);

– не менее 10% инновационного фонда общеобразовательной организации, входящей в реестр инновационных площадок системы образования Алтайского края (МБОУ «БСОШ №1»), распределяется между заместителями директоров, осуществляющими сопровождение инновационной деятельности конкретной общеобразовательной организации;

– выплаты инновационного фонда должны осуществляться в пределах плановой суммы на текущий месяц (1/12 часть от суммы на год), выделенной общеобразовательной организации.

5. Средства являются частью фонда оплаты труда и используются на ежемесячные выплаты за высокие результаты и качество деятельности педагогам общеобразовательных организаций (не должны распределяться между всеми педагогами). Средства распределяются между общеобразовательными организациями один раз в год.

*Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи  
А.С. Пулей*



**Сборник**  
Выпускается с июня 2008 года

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДА БЕЛОКУРИХИ**

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ И ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛОКУРИХИ

Адрес редакции и издателя: 659900, Алтайский край, г. Белокуриха, ул. Ак. Мясникова, 14-24, тел. (385-77) 3-41-10, e-mail: komsmi@mail.ru

■ Учредитель:  
МБУ «Комитет по связям с общественностью и средствам массовой информации»  
■ Соучредители МБУ «Комитет по связям с общественностью и средствам массовой информации»:  
Администрация города Белокуриха Белокурихинский городской Совет депутатов

РЕДАКЦИЯ:  
■ Директор комитета по связям с общественностью и СМИ: Рудь Е.Г.  
■ Гл. редактор: Рудь Е.Г.  
■ Корреспондент: Громова А.А.  
■ Пресс-секретарь: Рехтина Ю.А.

■ Регистрационное свидетельство ПИ №ТУ 22-0019. Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия по Алтайскому краю.  
■ Все рекламируемые товары и услуги подлежат сертификации.

**СБОРНИК №11  
от 9 апреля 2014 г.**

■ Отпечатано в ИП Тарабрина А.А., г. Белокуриха, ул. Советская, 49/2, т. (385-77) 20-5-80.  
■ Тираж 100 экз. Объем 5 пл. Заказ № 357  
■ Подписано в печать: 9.04.2014 г.  
По графику 09:00. Фактически 09:00