

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДА БЕЛОКУРИХИ

Сборник выходит с июля 2008 года

1 апреля 2011 г.

СПЕЦВЫПУСК

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ И ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛОКУРИХИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2011 №304

г. Белокуриха

«О внесении изменений в постановление администрации города Белокуриха от 12.10.2010 №1339 «Об утверждении Положения о комиссии по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение»

В связи с изменением должностных обязанностей и кадровыми изменениями в администрации города, руководствуясь ст.ст. 46, 56 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Белокуриха от 12.10.2010 №1339 «Об утверждении Положения о комиссии по переводу жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение» изложив приложение №2 к постановлению в следующей редакции:

Состав

комиссии администрации города Белокуриха
Алтайского края о порядке перевода жилого помещения
в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение

Сёмкин Геннадий Федорович - первый заместитель главы администрации города, председатель комиссии;

Бункова Оксана Анатольевна - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города, заместитель председателя;

Побережнева Валентина Владимировна - главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Яманова Наталья Борисовна - ведущий специалист комитета по управлению имуществом г. Белокуриха;

Колчин Андрей Владимирович - главный специалист отдела по развитию инженерных коммуникаций, ЖКХ, транспорта и газификации;

Дудина Олеся Михайловна - специалист первой категории отдела капитального строительства и эксплуатации зданий и сооружений;

Соколова Марина Юрьевна - начальник Белокурихинского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» по Алтайскому краю (по согласованию);

Тырнышкин Геннадий Петрович - начальник Белокурихинского филиала Алтайского краевого государственного унитарного предприятия «Алтайский центр земельного кадастра и недвижимости» (по согласованию).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города (Г.Ф. Сёмкин).

Глава города А.Ф. Каменев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2011 №306

г. Белокуриха

«О рассмотрении результатов публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков, проводившихся 02.03.2011»

В соответствии с решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 06.04.2006 №13 «О принятии Положения «О порядке проведения публичных слушаний в городе Белокурихе», рассмотрев итоговый документ публичных слушаний от 02.03.2011, постановление администрации города от 01.02.2011 №73, протокол публичных слушаний от 02.03.2011 №1, руководствуясь ст.ст. 18, 44, 46, 54 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к сведению результаты публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков:

- с кадастровым номером 22:64:011301:267, площадью 82 (восемьдесят два) кв.м., находящегося примерно в 158 м по направлению на юго-восток

от ориентира ул. Коммунальная, 21, г. Белокуриха, с вида разрешенного использования - «в целях эксплуатации производственной базы», на вид разрешенного использования - «для эксплуатации гаража»;

- с кадастровым номером 22:64:010701:122, площадью 405 (четыреста пять) кв.м., находящегося по адресу: г. Белокуриха, ул. Ак. Мясникова, 11/1, с вида разрешенного использования - «под объекты культурно-бытового назначения» (строительство выставочного зала), на вид разрешенного использования - «для размещения автостоянки».

2. Включить в проект правового акта администрации города предложения, изложенные в итоговом документе публичных слушаний, назначенных постановлением администрации города от 01.02.2011 №73 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», состоявшихся 02.03.2011.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства (О.А. Бункова).

Глава города А.Ф. Каменев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2011 №310

г. Белокуриха

«О внесении изменения в постановление администрации города Белокуриха от 02.06.2010 №686 «Об утверждении Положения о комиссии администрации г. Белокуриха Алтайский край по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения и по принятию в эксплуатацию переустроенного и (или) перепланированного жилого (нежилого) помещения»

В связи с кадровыми изменениями в администрации города, во исполнении требований ст.ст. 25-28 Жилищного кодекса РФ, руководствуясь ст.ст. 44, 46, 56 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Белокуриха от 02.06.2010 №686 «Об утверждении Положения о комиссии администрации г. Белокуриха Алтайский край по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения и по принятию в эксплуатацию переустроенного и (или) перепланированного жилого (нежилого) помещения», изложив Приложение №2 к постановлению в следующей редакции:

Состав

комиссии администрации г. Белокуриха Алтайский край
по согласованию переустройства и (или) перепланировки
жилого (нежилого) помещения и по принятию
в эксплуатацию переустроенного и (или)

перепланированного жилого (нежилого) помещения

Сёмкин Геннадий Федорович - первый заместитель главы администрации города, председатель комиссии;

Бункова Оксана Анатольевна - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города, заместитель председателя;

Логинов Роман Николаевич

- ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации города, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Яманова Наталья Борисовна - ведущий специалист комитета по управлению имуществом;

Мусина Елена Рафаиловна - главный специалист юридического отдела;

Колчин Андрей Владимирович - главный специалист отдела развития инженерных коммуникаций, ЖКХ, транспорта и газификации;

Дудина Олеся Михайловна - специалист первой категории отдела капитального строительства и эксплуатации зданий и сооружений;

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города (Г.Ф. Сёмкин).

Глава города А.Ф. Каменев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2011 №323

г. Белокуриха

«Об отказе в изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Белокуриха, ул. Нарядная, 57»

Рассмотрев заявление Тамановой Анны Антоновны от 22.10.2010 №7021, договор аренды земельного участка от 05.07.2010 №86ф, постановление администрации города Белокуриха «О назначении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка и установления публичных сервитутов на земельные участки» от 09.11.2010 №1546, протокол публичных слушаний от 23.12.2010 №15, итоговый документ публичных слушаний от 23.12.2010, постановление администрации города Белокуриха «О рассмотрении результатов публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельных участков и установлению публичных сервитутов на земельные участки, проводившихся 23.12.2010» от 01.02.2011 №74, публикацию в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» от 19.11.2010, материалы установления границ земельных участков, руководствуясь ст.ст. 11, 22, 29 Земельного кодекса РФ, ст.ст. 44, 46, 54 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать в изменении вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:011902:47, площадью 515 кв.м., расположенного по адресу: г. Белокуриха, ул. Нарядная, 57, с вида разрешенного использования – «для огородничества», на вид разрешенного использования – «под индивидуальное жилищное строительство», в связи с отсутствием подъездных путей.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (С.В. Прокофьев).

Глава города А.Ф. Каменев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2011 №324

г. Белокуриха

«Об отказе в изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Белокуриха, ул. Луговая, 8/1»

Рассмотрев заявление Тарабриной Валентины Андреевны от 08.11.2010 №7327, постановление администрации города Белокуриха от 02.11.2009 №1077, договор аренды земельного участка от 03.11.2009 №701ф, постановление администрации города Белокуриха «О назначении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка и установления публичных сервитутов на земельные участки» от 09.11.2010 №1546, протокол публичных слушаний от 23.12.2010 №15, итоговый документ публичных слушаний от 23.12.2010, постановление администрации города Белокуриха «О рассмотрении результатов публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельных участков и установлению публичных сервитутов на земельные участки, проводившихся 23.12.2010» от 01.02.2011 №74, публикацию в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» от 19.11.2010, материалы установления границ земельных участков, руководствуясь ст.ст. 11, 22, 29 Земельного кодекса РФ, ст.ст. 44, 46, 54 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать в изменении вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:011601:95, площадью 496 кв.м., расположенного по адресу: г. Белокуриха, ул. Луговая, 8/1, с вида разрешенного использования – «для использования в целях благоустройства», на вид разрешенного использования – «под индивидуальное жилищное строительство», в связи с несоответствием п. 4.9.3. Положения о застройке города Белокурихи (временное), принятого решением Белокурихинского городского Совета депутатов Алтайского края от 05.10.2006 №72, в соответствии с которым минимальный размер земельного участка под индивидуальное жилищное строительство составляет 500 кв.м.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (С.В. Прокофьев).

Глава города А.Ф. Каменев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2011 №325

г. Белокуриха

«Об отказе в изменении вида разрешенного использования земельного участка, расположенного по адресу: г. Белокуриха, ул. Брусничная, садовый участок 61»

Рассмотрев заявление Черемниковой Светланы Владимировны, Кузнецова Якова Геннадьевича от 25.10.2010 №7063, свидетельство о государственной регистрации права собственности от 20.07.2010 серии 22 АВ №305093, постановление администрации города Белокуриха «О назначении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка и установления публичных сервитутов на земельные участки» от 09.11.2010 №1546, протокол публичных слушаний от 23.12.2010 №15, итоговый документ публичных слушаний от 23.12.2010, постановление администрации города Белокуриха «О рассмотрении результатов публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельных участков и установлению публичных сервитутов на земельные участки, проводившихся 23.12.2010» от 01.02.2011 №74, публикацию в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» от 19.11.2010, материалы установления границ земельного участка, руководствуясь ст.ст. 11, 22, 29 Земельного кодекса РФ, ст.ст. 44, 46, 54 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать в изменении вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:013001:22, площадью 871 кв.м., расположенного по адресу: г. Белокуриха, ул. Брусничная, садовый участок 61, с вида разрешенного использования – «для садоводства», на вид разрешенного использования – «под индивидуальное жилищное строительство», в связи с отсутствием инженерных коммуникаций, а также несоответствием п. 6.18 СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» ширины проезжей части.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (С.В. Прокофьев).

Глава города А.Ф. Каменев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2011 №326

г. Белокуриха

«О внесении изменений в постановление администрации города от 12.11.2009 №1123 «Об утверждении положения о проведении конкурсов на осуществление перевозок пассажиров и багажа по маршрутной сети города Белокурихи и состава комиссии по проведению конкурсов»

В связи с кадровыми изменениями в администрации города, руководствуясь ст.ст. 44, 46, 58 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Белокуриха от 12.11.2009 №1123 «Об утверждении положения о проведении конкурсов на осуществление перевозок пассажиров и багажа по маршрутной сети города Белокурихи и состава комиссии по проведению конкурсов», изложив Приложение №2 к постановлению в следующей редакции:

«Состав

комиссии по проведению конкурсов на осуществление перевозок пассажиров и багажа по маршрутной сети города Белокуриха
Сёмкин Геннадий Федорович - первый заместитель главы администрации города, председатель комиссии;

Федорова Юлия Петровна - специалист 1 категории отдела капитального строительства и эксплуатации зданий и сооружений администрации города Белокуриха, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Фролкова Наталья Сергеевна - заведующий юридическим отделом администрации города Белокуриха;

Колчин Андрей Владимирович - и.о. заведующего отделом развития инженерных коммуникаций, ЖКХ, транспорта и газификации администрации города Белокуриха;

Мамсков Юрий Иванович - начальник отдела капитального строительства, и эксплуатации зданий и сооружений администрации города Белокуриха;

Баженова Ирина Юрьевна - главный специалист информационно-консультационного центра отдела по поддержке и развитию предпри-

нимательства и рыночной инфраструктуры администрации города Белокуриха;

Акулов Николай Юревич - государственный инспектор ОГИБДД ОВД по городу Белокурихе;

Редькин Виктор Викторович - начальник МРЭО ОГИБДД при ОВД города Белокуриха;

Шевченко Алексей Петрович - государственный инспектор ОГИБДД ОВД по городу Белокурихе;

Лапкин Юрий Андреевич - депутат Белокурихинского городского Совета депутатов (по согласованию).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города (Г.Ф. Семкин).

Глава города А.Ф. Каменев

БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

18.03. 2011 №1

г. Белокуриха

«О принятии Правил размещения наружной рекламы и информации в городе Белокуриха»

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

Белокурихинский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Принять Правила размещения наружной рекламы и информации в городе Белокуриха (приложение №1).

2. Утвердить примерную форму разрешения на установку рекламной конструкции (приложение №2).

2. Считать утратившим силу решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 09.11.2009 №160 «О принятии Правил размещения наружной рекламы и информации в городе Белокуриха».

3. Направить решение о принятии Правил размещения наружной рекламы и информации в городе Белокуриха главе города для подписания и опубликования в установленном порядке.

*Председатель городского Совета депутатов
С.К. Криворученко*

*Приложение №1
к Решению Белокурихинского Городского
Совета депутатов от 18.03.2011 г. №1*

Правила

размещения наружной рекламы и информации в городе Белокуриха

1. Общие положения

1.1. Правила размещения наружной рекламы в городе Белокуриха (далее - Правила) разработаны с целью формирования благоприятной архитектурной и информационной среды города.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании федеральных законов от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе», Градостроительного кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами, определяющими требования к размещению, эксплуатации наружной рекламы и информации.

1.3. Соблюдение настоящих Правил обязательно для всех юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, а также для физических лиц и индивидуальных предпринимателей при размещении и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Белокуриха.

1.4. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

наружная реклама - рекламная информация, распространяемая на рекламных конструкциях стабильного территориального размещения;

рекламное место - поверхность зданий, сооружений, иных объектов или земельных участков, используемая для размещения на ней рекламной конструкции;

разрешение на установку рекламной конструкции - документ, дающий право на размещение (установку) рекламной конструкции;

заявитель - юридическое или физическое лицо, осуществляющее деятельность, связанную с оформлением и получением разрешения на размещение (установку) рекламной конструкции;

рекламораспространитель - лицо, осуществляющее распространение рекламы любым способом, в любой форме и с использованием любых средств;

архитектура - отдел архитектуры и градостроительства администрации города Белокуриха;

градостроительный Совет - постоянно действующий консультативно-совещательный орган при администрации города Белокуриха;

владелец рекламной конструкции (физическое или юридическое лицо) - собственник рекламной конструкции либо иное лицо, обладающее вещным правом на рекламную конструкцию или правом владения и пользования рекламной конструкцией на основании договора с ее собственником;

преимущественное положение лица в сфере распространения наружной рекламы - положение лица, при котором его доля в этой сфере на территории городского округа превышает тридцать пять процентов. Доля лица в сфере распространения наружной рекламы определяется в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О рекламе»;

рекламные конструкции - щиты, стенды, строительные сетки, перетяжки, электронные табло, воздушные шары, аэростаты и иные технические средства стабильного территориального размещения, монтируемые и располагаемые на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, а также остановочных пунктах движения общественного транспорта (типы рекламных конструкций);

временные рекламные конструкции - рекламные конструкции, срок размещения которых обусловлен их функциональным назначением и местом установки (строительные сетки, ограждения строительных площадок, мест торговли и иных подобных мест, другие аналогичные технические средства) и составляет не более чем двенадцать месяцев;

социальная реклама - информация, распространяемая любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на достижение благотворительных и иных общественно-полезных целей, а также обеспечение интересов государства;

самовольная рекламная конструкция - рекламная конструкция, установленная без разрешения на установку.

2. Информация,

размещаемая без получения разрешения

2.1. Информация, адресованная неопределенному кругу лиц и не направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования и (или) формированию и поддержанию интереса к нему и (или) его продвижению на рынке, не является рекламой. Получение разрешения на установку информационной конструкции и уплата государственной пошлины не требуется.

2.2. К информационным конструкциям относятся:

1) конструкции с информацией, предназначенной для регулирования дорожного движения;

2) знаки информирования об объектах притяжения, установленные государственным стандартом РФ ГОСТ Р 52044-2003 наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения;

3) вывески, содержащие информацию согласно Закону Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (информация о фирменном наименовании организации, месте ее нахождения (адрес), режим ее работы);

4) учрежденческие доски, размещаемые на фасадах зданий.

3. Распространение социальной рекламы

3.1. Социальная реклама и иная социально-значимая информация распространяется в городе Белокуриха в соответствии с требованиями Федерального закона «О рекламе».

3.2. Заключение договора на распространение социальной рекламы является обязательным для рекламораспространителя в пределах пяти процентов годового объема распространяемой им рекламы, в том числе, общей рекламной площади рекламных конструкций.

3.3. Поверхности рекламных конструкций и прочих рекламных мест, не занятые рекламой, подлежат замещению социальной рекламой, социально-значимой информацией, а накануне федеральных и городских праздников (не позднее, чем за две недели до них) - социальной рекламой и информацией праздничного характера.

3.4. Рекламораспространитель обязан уведомлять Архитектуру о наличии свободных рекламных площадей рекламных конструкций не позднее, чем за две недели до их освобождения.

3.5. Орган местного самоуправления обязан в течение пяти дней со дня получения уведомления рекламораспространителя о наличии свободных рекламных площадей предоставить рекламораспространителю для размещения социальную рекламу и иную социально-значимую информацию.

4. Рекламные конструкции и требования, предъявляемые к ним

4.1. Распространение наружной рекламы с использованием рекламной конструкции стабильного территориального размещения осуществляется владельцем рекламной конструкции, являющимся рекламораспространителем, с соблюдением требований настоящих Правил.

4.2. Рекламная конструкция и ее территориальное размещение должны соответствовать требованиям технического регламента.

4.3. До вступления в силу соответствующего технического регламента к рекламным конструкциям и их территориальному размещению применяются требования, установленные государственным стандартом РФ ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения».

4.4. Рекламные конструкции и их размещение должны отвечать следующим требованиям:

1) не должны ухудшать архитектурный и художественный облик города;

2) быть безопасными, спроектированными, изготовленными и установленными в соответствии с действующими нормами и правилами;

3) должны иметь специальную маркировку с указанием рекламодателя, его телефона.

4) обеспечиваться подсветкой для надлежащего отображения рекламы и информации в вечернее и ночное время при наличии рекомендаций градостроительного Совета;

5) не должны иметь следов ржавчины или сколов краски, а так же находиться в ветхом состоянии;

6) не должны иметь видимых элементов соединения различных частей конструкций;

7) при размещении на конструктивных элементах зданий и сооружений не должны нарушать архитектурный и художественный облик здания, сооружения, отдельного массива, создавать помех для проведения мероприятий по благоустройству;

8) при размещении на пролетах мостов с наружной стороны и иных сооружениях над проезжей частью дорог, на временных или постоянных ограждениях предприятий, учреждений, организаций, строительных площадок должны быть одного размера, если их количество более одной, и не иметь сходства со знаками дорожного движения;

9) фундаменты рекламных конструкций выступающие над уровнем земли должны быть декоративно оформлены;

10) щиты, выполненные в одностороннем варианте, должны иметь декоративно оформленную обратную сторону;

11) крышные установки не должны нарушать архитектурного решения кровли и фасада здания и должны иметь систему аварийного отключения от сети электропитания;

12) элементы крепления, а также элементы несущей части конструкции должны иметь с обратной стороны декоративные панели;

13) кронштейны, световые короба (лайт-боксы) должны располагаться на высоте не менее 4,5 метров от поверхности земли в сторону тротуаров либо вдоль тротуаров, если иное не предусмотрено техническими условиями (регламентами);

14) не допускается размещение на одной мачте-опоре более одного светового короба или более двух иных рекламных конструкций;

15) световые короба (пилоны, постеры), должны быть освещаемыми и иметь размеры 1,8 x 1,2 м (в вертикальном исполнении).

4.5. Владельцы отдельно стоящих рекламных конструкций обязаны за свой счет обеспечить постоянную уборку территории, прилегающей к основанию крепления конструкции к фундаменту, площадью 50 кв. м., но не менее площади, занятой фундаментом.

4.6. Рекламные конструкции и их размещение не должны:

1) нарушать архитектурно-художественный облик города;

2) эксплуатироваться без рекламных или информационных сообщений более одного месяца;

3) создавать помехи для прохода пешеходов и механизированной уборки улиц и тротуаров, а также для выкашивания травы.

4.7. Размещение рекламных конструкций в охранных зонах инженерных коммуникаций не допускается.

4.8. Временные рекламные конструкции могут размещаться в пешеходной зоне только в часы работы организации и должны располагаться у входа в здание организации таким образом, чтобы для их восприятия пешеходы не были вынуждены выходить на проезжую часть.

4.9. Установка и эксплуатация рекламной конструкции осуществляются ее владельцем по договору с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором, в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

5. Порядок получения разрешения

5.1. Установка рекламной конструкции допускается при наличии разрешения на ее установку, которое выдается администрацией города Белокуриха (далее администрация город) (приложение №2).

5.2. За выдачу разрешения уплачивается государственная пошлина в размере и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Взимание дополнительных платежей, помимо государственной пошлины, за подготовку, оформление, выдачу разрешения и совершение иных связанных с выдачей разрешения действий, не допускается. Уплата государственной пошлины осуществляется заявителем до подачи заявления на получение разрешения.

5.3. Для получения разрешения заявитель подает в администрацию города заявление.

К заявлению прилагаются:

- подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного законного владельца недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, с указанием срока, на который имущество может быть предоставлено заявителю, если заявитель не является собственником или законным владельцем недвижимого имущества;

- эскизный проект рекламной конструкции;

- фрагмент инженерно-топографического плана места размещения рекламной конструкции;

- фотомонтаж рекламного места с установленной рекламной конструкцией (дневной и ночной виды в цветовом решении);

- копия квитанции об уплате государственной пошлины.

Для юридического лица:

- выписка из ЕГРЮЛ.

Для индивидуального предпринимателя:

- выписка из ЕГРИП;

- копия паспорта.

Для физического лица:

- копия паспорта.

5.4. В присутствии заявителя специалист Архитектуры проверяется правильность оформления заявления и представленных документов (копий документов). Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений администрации города.

Заявление возвращаются в следующих случаях:

- подачи неуполномоченным лицом;

- самовольной установки рекламной конструкции;

- при отсутствии любого из документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с пунктом 5.3 Правил.

5.5. Должностным лицом Архитектуры в течение двадцати дней проводится проверка указанных в заявлении сведений, обследуется рекламное место, определяется площадь рекламного места исходя из площади рекламной поверхности, осуществляется согласование с уполномоченными органами. Заявитель вправе самостоятельно получить от уполномоченных органов такое согласование и представить его в администрацию с пакетом документов указанных в пункте 5.3 Правил. **При этом срок проверки Архитектурой представленных документов сокращается до десяти дней.**

5.6. Сформированный пакет документов Архитектура выносит на рассмотрение градостроительного Совета (далее по тексту - Совет). **Срок рассмотрения градостроительным Советом поступивших материалов не может превышать 15 дней.**

5.7. Градостроительный Совет рассматривает материалы, представленные Архитектурой, и принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать отказать заявителю в выдаче разрешения;

- направить материалы в Архитектуру на дополнительную проверку;

- рекомендовать Архитектуре выдать заявителю разрешение;

- рекомендовать провести торги в соответствии с Положением о порядке организации аукциона на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объектах недвижимости, являющихся муниципальной собственностью города Белокуриха или находящихся в его ведении.

О принятом на градостроительном Совете решении заявитель уведомляется в письменной форме в течение 5 дней после его заседания.

5.8. В выдаче разрешения может быть отказано исключительно по следующим основаниям:

- несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;

- несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме территориального планирования или генеральному плану;

- нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта,

- нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки города Белокуриха;

- нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;

- нарушение требований, установленных частями 5,1-5,7 и 9,1 ст.19 Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе».

5.9. В течение 10 дней после заседания Совета Архитектура выдает разрешение на установку рекламной конструкции (приложение №2), либо подготавливает мотивированное решение об отказе в выдаче указанного разрешения.

5.10. Дополнительная проверка принятых от заявителя документов, при принятии Советом решения о необходимости ее проведения, не должна превышать 15 дней со дня принятия Советом решения о ее проведении.

5.11. Разрешение выдается на каждую рекламную конструкцию на срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. При обращении за получением разрешения собственником недвижимого имущества разрешение выдается сроком на 5 лет.

5.12. За два месяца до окончания срока действия разрешения заявитель

обязан подать заявление для получения нового разрешения в порядке, установленном настоящим разделом, или по окончании срока действия разрешения демонтировать рекламную конструкцию.

5.13. В разрешении указываются: номер и дата регистрации заявления, владелец рекламной конструкции, собственник земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, тип рекламной конструкции, площадь ее информационного поля, площадь земельного участка, место установки рекламной конструкции, срок действия разрешения, орган выдавший разрешение, номер и дата выдачи.

5.14. Решение об аннулировании разрешения принимается:

1) в течение месяца со дня направления ему владельцем рекламной конструкции уведомления в письменной форме о своем отказе от дальнейшего использования разрешения;

2) в течение месяца с момента направления ему собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между таким собственником или таким владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции;

3) в случае, если в течение года со дня выдачи разрешения рекламная конструкция не установлена;

4) в случае, если рекламная конструкция используется не в целях распространения рекламы, социальной рекламы;

5) в случае, если разрешение выдано лицу, заключившему договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с нарушением требований, установленных частями 5.1-5.7 статьи 19 Федерального закона «О рекламе», либо результаты аукциона или конкурса признаны недействительными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) в случае нарушения требований, установленных частями 9.1 и 9.3 статьи 19 Федерального закона «О рекламе».

5.15. Решение об аннулировании разрешения может быть обжаловано в суд или арбитражный суд в течение трех месяцев со дня его получения.

5.16. Разрешение может быть признано недействительным в судебном порядке в случае:

1) неоднократного или грубого нарушения рекламодателем законодательства Российской Федерации о рекламе - по иску антимонопольного органа;

2) обнаружения несоответствия рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента - по иску органа, осуществляющего контроль за соблюдением технических регламентов;

3) несоответствия установки рекламной конструкции в данном месте схеме территориального планирования или генеральному плану - по иску администрации города;

4) нарушения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки города - по иску администрации города;

5) несоответствия рекламной конструкции требованиям нормативных актов по безопасности движения транспорта - по иску органа, осуществляющего контроль за безопасностью движения транспорта;

6) возникновения преимущественного положения в соответствии с частями 5.3 и 5.4 статьи 19 Федерального закона «О рекламе» - по иску антимонопольного органа.

5.17. В случае аннулирования разрешения или признания его недействительным владелец рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец соответствующего недвижимого имущества, к которому такая конструкция присоединена, обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней.

5.18. При невыполнении обязанности по демонтажу рекламной конструкции администрация города вправе обратиться в суд или арбитражный суд с иском о принудительном осуществлении демонтажа рекламной конструкции. В случае принятия судом или арбитражным судом решения о принудительном осуществлении демонтажа рекламной конструкции ее демонтаж, хранение или, в необходимых случаях, уничтожение осуществляются за счет собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция. По требованию собственника или иного законного владельца такого недвижимого имущества владелец рекламной конструкции обязан возместить ему разумные расходы, понесенные в связи с демонтажом, хранением или, в необходимых случаях, уничтожением рекламной конструкции.

5.19. При невыполнении обязанности по удалению размещенной на рекламной конструкции информации собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, осуществляет удаление информации за свой счет. По требованию собственника или иного законного владельца такого недвижимого имущества владелец рекламной конструкции обязан возместить ему разумные расходы, понесенные в связи с удалением этой информации.

5.20. Рекламная конструкция, установленная самовольно, подлежит демонтажу владельцем рекламной конструкции либо собственником или иным законным владельцем соответствующего недвижимого имущества, к которому такая конструкция присоединена на основании предписания Архитектуры.

6. Обязанности владельцев рекламных конструкций

6.1. Владельцы рекламных конструкций обязаны хранить оригиналы документов, подтверждающих правомерность их размещения и эксплуатации.

6.2. По окончании срока действия разрешения владелец наружной рекламы обязан в течение месяца демонтировать рекламную конструкцию либо не позднее двух месяцев до истечения срока действия разрешения обратиться в администрацию города с заявлением о выдаче нового разрешения на установку рекламной конструкции с приложением документов, указанных в пункте 5.3 Правил.

6.3. Лицо, которому выдано разрешение на установку рекламной конструкции, обязано уведомлять Архитектуру обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении этой рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты) в течение десяти дней с момента возникновения указанных выше обстоятельств.

6.4. Установка рекламной конструкции, связанная с разрытием грунта, производится в порядке, установленном Правилами благоустройства города Белокуриха. Установка и эксплуатация рекламных конструкций допускается только при условии выполнения работ по благоустройству территории, непосредственно прилегающей к месту размещения рекламной конструкции. Нарушенное при установке или демонтаже рекламной конструкции дорожное покрытие, тротуар, газон, фасад здания должны быть восстановлены владельцем рекламной конструкции в том виде, каким оно было до установки рекламной конструкции, с использованием аналогичных материалов и технологий.

6.5. Владелец рекламной конструкции обязан обеспечить:

1) содержание рекламной конструкции в исправном состоянии и порядке, установленном Правилами благоустройства города Белокуриха, настоящими Правилами;

2) своевременное и качественное проведение технического обслуживания, ремонта, обеспечивающих безопасность эксплуатации рекламной конструкции;

3) охрану окружающей среды при эксплуатации рекламной конструкции;

4) безопасное проведение работ по монтажу (демонтажу) соответствующей рекламной конструкции.

7. Ответственность за нарушение порядка размещения и содержания рекламных конструкций в городе Барнауле

За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящих Правил владельцы рекламных конструкций несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Глава города А.Ф. Каменев

Приложение №2

к Правилам размещения наружной рекламы и информации в городе Белокуриха

Разрешение № _____

на установку рекламной конструкции

« ____ » _____ 20__ г.

г. Белокуриха

Администрация г. Белокуриха в лице _____

_____ на основании Правил размещения наружной рекламы и информации в городе Белокуриха, принятых решением Белокурихинского городского Совета депутатов от _____ № _____, рассмотрев представленные заявителем документы

Разрешает

Заявителю _____

установить рекламную конструкцию: _____

по адресу: _____

Владелец рекламной конструкции: _____

(Ф.И.О., номер и дата свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя)

Собственник (пользователь земельного участка) _____

Собственник недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция _____

Площадь информационного поля: _____

Площадь земельного участка: _____

Номер и дата регистрации заявления: _____

Срок действия разрешения: _____

Подпись должностного лица

М.П

Разрешение получил(а), с условиями установки и эксплуатации рекламной конструкции ознакомлен(а),

(Ф.И.О. подпись заявителя)

**БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18 марта 2011 №2

г. Белокуриха

«О внесении изменений в Положение «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании город Белокуриха» принятом решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 28.12.2007 №123»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Белокуриха

Городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Положение «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании город Белокуриха» принятом решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 28.12.2007 №123.

2. Считать утратившим силу решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 14.11.2008 №12 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании город Белокуриха» принятом решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 28.12.2007 №123.

3. Направить Решение о внесении изменений в Положение «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании город Белокуриха» принятом решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 28.12.2007 №123 главе города для подписания и опубликования.

*Председатель городского Совета депутатов
С.К. Криворученко*

ПРИНЯТО
Решением Белокурихинского
городского Совета депутатов
от 18.03.2011 № 2

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Положение «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании город Белокуриха» принятом решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 28.12.2007 №123

1. Изложить абзац 1 ч.1 ст.38 в следующей редакции:

«Администрация города после принятия проекта бюджета города на очередной финансовый год и плановый период вносит на рассмотрение городского Совета депутатов проект решения о бюджете города не позднее 1 ноября текущего года».

Глава города А.Ф. Каменев

**БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.03.2011 №3

г. Белокуриха

«О внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 28 февраля 2006 №5 «Об утверждении структуры администрации города Белокурихи»

Рассмотрев предложения администрации города Белокуриха, руководствуясь ст.ст. 27, 67 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

Белокурихинский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 28.02.2006г. №5 «Об утверждении структуры администрации города Белокурихи».

2. Направить решение «О внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 28.02.2006 №5 «Об утверждении структуры администрации города Белокурихи» главе города Белокуриха А.Ф. Каменеву для подписания и опубликования в установленном порядке.

*Председатель городского Совета депутатов
С.К. Криворученко*

ПРИНЯТО решением Белокурихинского
городского Совета депутатов
от 18.03.2011 №3

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 28 февраля 2006 №5 «Об утверждении структуры администрации города Белокурихи»

Внести следующие изменения в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 28.02.2006 №5 «Об утверждении структуры администрации города Белокурихи»:

1. Ввести в отдел по развитию и поддержке предпринимательства и рыночной инфраструктуры должность заведующего отделом.

Глава города А.Ф. Каменев

**БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.03.2011 №4

г. Белокуриха

«О присвоении наименования вновь образованному переулку и улице в городе Белокуриха»

Рассмотрев решение комиссии по рассмотрению вопросов о присвоении наименований и переименованию улиц и других частей города от 08.02.2011, руководствуясь Порядком присвоения наименований улицам, площадям, другим объектам дорожной инфраструктуры, остановочным пунктам общественного городского транспорта и другим частям города Белокурихи, принятым решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 04 декабря 2007 года №106, ст.ст. 31, 67 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

Белокурихинский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Принять решение о присвоении наименования вновь образованному переулку в бывшем садово-огородном обществе «Связист»: переулок Особый.

2. Принять решение о присвоении наименования вновь образованной улице в Северном микрорайоне: улица Живописная.

3. Опубликовать решение «О присвоении наименования вновь образованному переулку и улице в городе Белокуриха» в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

*Председатель городского Совета депутатов
С.К. Криворученко*

**БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.03.2011 №5

г. Белокуриха

«О признании утратившим силу постановления Белокурихинского городского Совета депутатов от 19.12.2003 №57 «Об утверждении положения о порядке сноса самовольных построек, переносе материальных ценностей, находящихся в неустановленных местах, в местах их временного хранения на территории г. Белокурихи с населенными пунктами, расположенными в административных границах города»

С целью приведения в соответствие с действующим законодательством нормативно - правовых актов, руководствуясь ст. 67 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

Белокурихинский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Принять решение «О признании утратившим силу постановление Белокурихинского городского Совета депутатов от 19.12.2003 №57 «Об утверждении положения о порядке сноса самовольных построек, переносе материальных ценностей, находящихся в неустановленных местах, в местах их временного хранения на территории г. Белокурихи с населенными пунктами, расположенными в административных границах города».

2. Направить решение о признании утратившим силу постановления Белокурихинского городского Совета депутатов от 19.12.2003 №57 «Об утверждении положения о порядке сноса самовольных построек, переносе материальных ценностей, находящихся в неустановленных местах, в местах их временного хранения на территории г. Белокурихи с населенными пунктами, расположенными в административных границах города» главе города А.Ф. Каменеву для подписания и опубликования в установленном порядке.

*Председатель городского Совета депутатов
С.К. Криворученко*

ПРИНЯТО
решением Белокурихинского
городского Совета депутатов
от 18.03.2011 №5

РЕШЕНИЕ

О признании утратившим силу постановления Белокурихинского городского Совета депутатов от 19.12.2003 №57 «Об утверждении положения о порядке сноса самовольных построек, переносе материальных ценностей, находящихся в неустановленных местах, в местах их временного хранения на территории г. Белокурихи с населенными пунктами, расположенными в административных границах города»

Признать утратившим силу постановление Белокурихинского городского Совета депутатов от 19.12.2003 №57 «Об утверждении положения о порядке сноса самовольных построек, переносе материальных ценностей, находящихся в неустановленных местах, в местах их временного хранения на территории г. Белокурихи с населенными пунктами, расположенными в административных границах города».

Глава города А.Ф. Каменев

БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

18.03.2011 №6

г. Белокуриха

«О внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 15.03.2010 №7 «О создании экспертной комиссии при Администрации города Белокурихи Алтайского края, утверждении персонального состава и принятии Положения о порядке формирования и деятельности экспертной комиссии»

В связи с кадровыми изменениями в администрации города Белокурихи, во исполнение Закона Алтайского края от 7 декабря 2009 года №99-ЗС «Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах на территории Алтайского края», руководствуясь ст.ст. 34, 67 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

Городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять решение о внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 15.03.2010 №7 «О создании экспертной комиссии при Администрации города Белокурихи Алтайского края, утверждении персонального состава и принятии Положения о порядке формирования и деятельности экспертной комиссии»

2. Направить решение о внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 15.03.2010 №7 «О создании экспертной комиссии при Администрации города Белокурихи Алтайского края, утверждении персонального состава и принятии Положения о порядке формирования и деятельности экспертной комиссии» главе города А.Ф.Каменеву для подписания и опубликования в установленном порядке.

*Председатель Белокурихинского городского Совета депутатов
С.К. Криворученко*

*Принято
Решением Белокурихинского
городского Совета депутатов
от 18.03.2011 №6*

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 15.03.2010 №7 «О создании экспертной комиссии при Администрации города Белокурихи Алтайского края, утверждении персонального состава и принятии Положения о порядке формирования и деятельности экспертной комиссии»

1. В приложение №2 к решению Белокурихинского городского Совета депутатов от 15.03.2010 №7 «О создании экспертной комиссии при Администрации города Белокурихи Алтайского края, утверждении персонального состава и принятии Положения о порядке формирования и деятельности экспертной комиссии» внести следующие изменения:

а) исключить из состава экспертной комиссии при Администрации города Белокурихи Алтайского края Н.В. Казанцеву – главного специалиста – инспектора по охране прав детства, С.Н. Формазонова – главного специалиста отдела по поддержке и развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры;

б) ввести в состав комиссии Ю.В. Комолову – главного специалиста – инспектора по охране прав детства, И.Ю. Баженову – главного специалиста отдела по поддержке и развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры.

Глава города А.Ф. Каменев

БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

18.03.2011 №8

г. Белокуриха

«О принятии Положения о порядке управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в муниципальной собственности»

Руководствуясь статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в

Российской Федерации», статьей 163 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. 67 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

Белокурихинский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять Положение о порядке управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в муниципальной собственности (приложение).

2. Секретарю администрации направить на опубликование в Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи решение «О принятии Положения о порядке управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в муниципальной собственности».

Глава города А.Ф. Каменев

*Приложение
к Решению Белокурихинского
городского Совета депутатов
от 18.03.2011 №8*

Положение

о порядке управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в муниципальной собственности

I. Общие положения

1. Положение о порядке управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в муниципальной собственности (далее - Положение), в соответствии с Жилищным кодексом РФ устанавливает порядок управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в муниципальной собственности, и условия отбора управляющей организации для управления этим домом.

2. Настоящее Положение принимается в целях:

- обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан, качественного предоставления коммунальных услуг, надлежащего содержания дома;

- развития конкуренции в сфере управления, содержания и ремонта муниципального жилищного фонда, создания равных условий участия в конкурсе управляющих организаций для управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в муниципальной собственности (далее - дом).

II. Управление домом

1. Управление домом осуществляется на основании договора управления домом, заключенного комитетом по управлению имуществом администрации города Белокуриха (далее - КОМИТЕТ) с управляющей организацией по результатам открытого конкурса или, если такой конкурс в соответствии с законодательством признан несостоявшимся, без проведения такого конкурса.

2. Дом может управляться только одной управляющей организацией.

III. Проведение конкурса на право заключения договора управления домом

1. Конкурс проводится на право заключения договора управления домом либо на право заключения договоров управления несколькими домами. В случае, если проводится конкурс на право заключения договоров управления несколькими домами, общая площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в таких домах не должна превышать 10 тыс. кв. метров и такие дома должны быть расположены на граничащих земельных участках, между которыми могут располагаться земли общего пользования.

2. Организатором конкурса по отбору управляющей организации для управления домом выступает КОМИТЕТ, взаимодействуя с Отделом капитального строительства и эксплуатации зданий и сооружений (далее - ОКС).

3. КОМИТЕТ формирует состав конкурсной комиссии.

4. Конкурс является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

5. В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счет.

6. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах, объекты конкурса которых включены в один лот.

7. При проведении конкурса устанавливаются следующие требования к претендентам:

1) соответствие претендентов установленным законодательством требованиям к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных договором управления многоквартирным домом;

2) в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;

3) деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у претендента задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государ-

ственные внебюджетные фонды за последний завершённый отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов претендентов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе не вступило в силу;

5) отсутствие у претендента кредиторской задолженности за последний завершённый отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчетный период;

6) внесение претендентом на счет, указанный в конкурсной документации, средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе. При этом претендент считается соответствующим данному требованию, если непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе средства поступили на счет, указанный в конкурсной документации.

8. Конкурсная документация, разрабатываемая ОКС и утверждаемая КОМИТЕТОМ, включает в себя:

1) форму заявки на участие в конкурсе, разработанную ОКС и утвержденную КОМИТЕТОМ;

2) реквизиты банковского счета для перечисления средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе;

3) акт о состоянии дома;

4) требования к претендентам, установленные пунктом 7 Положения;

5) порядок проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса и график проведения таких осмотров;

6) порядок, место, даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

7) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

8) место, порядок, даты и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, а также место, даты и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе.

Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе;

9) критерии оценки заявок на участие в конкурсе;

10) перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту дома, определяемый ОКС в зависимости от уровня благоустройства, конструктивных и технических параметров дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг;

11) перечень дополнительных работ и услуг по содержанию и ремонту дома (далее - дополнительные работы и услуги). При этом КОМИТЕТ определяет расчетную стоимость каждой из дополнительных работ и услуг по согласованию с комитетом по экономике и труду администрации города;

12) срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор управления домом и представить обеспечение исполнения обязательств;

13) размер и срок предоставления обеспечения исполнения обязательств, реализуемого в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения управляющей организацией обязательств по договору управления многоквартирным домом, в том числе в случае невыполнения обязательств по оплате коммунальных ресурсов ресурсоснабжающим организацией, а также в случае причинения управляющей организацией вреда муниципальному имуществу;

14) срок начала выполнения управляющей организацией возникших по результатам конкурса обязательств, должен составлять не более 30 дней с даты подписания договора управления многоквартирным домом;

15) проект договора управления домом;

16) место, даты и время проведения конкурса.

9. Проект договора управления домом разрабатывается в соответствии с примерным договором управления домом, все помещения в котором находятся в муниципальной собственности (приложение).

10. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении открытого конкурса и в конкурсной документации. При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть:

1) опыт работы по управлению жилищным фондом;

2) административная структура, юридические и экономические возможности и условия, обеспечивающие качественное выполнение работ, оказание услуг по управлению жилищным фондом, в том числе наличие и состояние материально-технической базы, финансовое состояние претендента;

3) объем оказываемых работ, предоставляемых услуг по управлению жилищным фондом;

4) стоимость работ и услуг по договору управления домом.

11. КОМИТЕТ обеспечивает размещение информации о проведении конкурса на официальном сайте Российской Федерации и размещение конкурсной документации на официальном сайте города Белокуриха (далее - официальный сайт).

Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте всеми заинтересованными лицами без взимания платы.

12. Представление конкурсной документации не допускается до опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.

13. КОМИТЕТ на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения заявления обязан представить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса. Конкурсная документация представляется в письменной форме после внесения заинтересованным лицом оплаты за представление конкурсной документации, если такая плата установлена КОМИТЕТОМ и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурса. Размер указанной платы не должен превышать расходы КОМИТЕТА на изготовление копии конкурсной документации, а также доставку ее лицу (в случае, если в заявлении содержится просьба о предоставлении конкурсной документации посредством почтовой связи). Представление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

14. КОМИТЕТ по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе внести изменения в конкурсную документацию не позднее, чем за двадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения опубликовываются и в течение двух дней размещаются КОМИТЕТОМ на официальном сайте и направляются заказными письмами с уведомлением всем лицам, которым была представлена конкурсная документация.

15. КОМИТЕТ в соответствии с датой и временем, указанным в извещении о проведении конкурса, организует проведение осмотра претендентами и другими заинтересованными лицами объекта конкурса. КОМИТЕТ или по его поручению специализированная организация организует проведение таких осмотров каждые пять рабочих дней с даты опубликования извещения о проведении конкурса, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

16. Мерами по обеспечению исполнения обязательств могут являться страхование ответственности управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита. Способ обеспечения исполнения обязательств определяется управляющей организацией, с которой заключается договор управления домом.

17. Победитель конкурса в течение десяти рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса представляет в КОМИТЕТ подписанный им проект договора управления многоквартирным домом, а также обеспечение исполнения обязательств.

18. В случае, если победитель конкурса в срок, предусмотренный пунктом 18 Положения, не представил в КОМИТЕТ подписанный им проект договора управления домом, а также обеспечение исполнения обязательств (нотариально заверенную копию договора о страховании ответственности или договора о залоге депозита либо безотзывную банковскую гарантию), он признается уклонившимся от заключения договора управления домом.

В случае, если единственный участник конкурса признан уклонившимся от заключения договора управления домом, КОМИТЕТ вправе обратиться в суд с требованием о понуждении его заключить такой договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

19. В случае признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора управления домом КОМИТЕТ вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор управления домом с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора управления домом для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого в результате оценки присвоен второй номер, является обязательным.

20. В случае уклонения от заключения договора управления домом средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются.

21. Средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса и участнику конкурса, который сделал предыдущее предложение по наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг, в течение пяти рабочих дней с даты представления в КОМИТЕТ подписанного победителем конкурса проекта договора управления домом и обеспечения исполнения обязательств.

IV. Организация управления домом

1. Управляющая организация выполняет следующие обязанности:

- управляет домом, обеспечивая его содержание, эксплуатацию, ремонт и использование по целевому назначению, с соблюдением положений действующего законодательства. Обеспечивает условия проживания в жилом доме и поддержание придомовой территории в состоянии, отвечающем установленным нормативно-техническим и санитарным требованиям;

- осуществляет функции заказчика на выполнение работ по планово-предупредительному, непредвиденному ремонту и содержанию дома;

- представляет в КОМИТЕТ проекты планов, плановые задания и отчеты в установленные сроки;

- использует полученные платежи за жилищно-коммунальные услуги строго по целевому назначению;

- представляет по запросу КОМИТЕТА в течение трех рабочих дней документы, связанные с выполнением обязательств по договору управления домом;

- отчитывается по договору управления домом.

2. Управляющая организация вправе:

- самостоятельно определять направления деятельности в целях достижения поставленных задач;

- заключать договоры на предоставление жилищно-коммунальных услуг по переданному в управление дому с подрядчиками и ресурсоснабжающими организациями;

- разрабатывать предложения по улучшению системы управления домом;

- заключать договоры на управление объектами жилищного фонда других форм собственности.

3. КОМИТЕТ выполняет следующие обязанности:

- осуществляет контроль за деятельностью управляющей организации по управлению домом;

- контролирует объем и качество предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, правомерность использования платежей за жилищно-коммунальные услуги;

- представляет гражданам по их запросам информацию об установленных ценах и тарифах на услуги и работы по содержанию и ремонту многоквартирных домов и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с этими ценами и тарифами, об объеме, перечне и качестве оказываемых услуг и выполняемых работ, а также о ценах и тарифах на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг;

- рассматривает заявления, обращения, предложения и жалобы граждан на работу управляющей организации.

4. КОМИТЕТ вправе:

- за пятнадцать дней до окончания срока действия договора управления домом ознакомиться с письменным отчетом управляющей организации о выполнении договора управления домом, включающим информацию о выполненных работах, оказанных услугах, а также сведения о нарушениях, выявленных органами государственной власти и органами местного самоуправления, уполномоченными контролировать деятельность, осуществляемую управляющими организациями;

- запрашивать информацию, связанную с исполнением договора управления домом;

- выдавать управляющей организации предписания, обязательные для исполнения указаний.

*Председатель комитета по управлению имуществом
С.В. Прокофьев*

*Приложение
к Положению
о порядке управления
многоквартирным домом, все
помещения в котором находятся
в муниципальной собственности*

**ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР
УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ,
ВСЕ ПОМЕЩЕНИЯ В КОТОРОМ НАХОДЯТСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

г. Белокуриха

«_____» _____

Город Белокуриха в лице комитета по управлению имуществом администрации города Белокуриха, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя комитета, _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Управляющая организация по заданию Заказчика оказывает услуги и выполняет работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, все помещения в котором находятся в муниципальной собственности (далее - Дом), расположенном по адресу _____, общей площадью _____ кв. м согласно прилагаемому к настоящему договору

техническому паспорту, предоставляет коммунальные услуги лицам, пользующимся помещениями в этом доме (далее - Пользователи), осуществляет иную направленную на достижение целей управления домом деятельность.

1.2. Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в доме включает:

1.2.1. Обеспечение функционирования всех инженерных систем и оборудования дома (лифтов, вентиляционных каналов, систем отопления, водоснабжения, систем дымоудаления, мусоропровода, внутридомовых электрических сетей, в том числе сетей, питающих электроприемники квартир до входных зажимов квартирных электросчетчиков) в пределах установленных норм.

1.2.2. Ремонт электропроводки в подъезде дома, а также в местах общего пользования.

1.2.3. Техническое обслуживание дома, которое включает в себя: наладку инженерного оборудования, работы по устранению аварийного состояния строительных конструкций и инженерного оборудования, технические осмотры отдельных элементов и помещений дома, планово-предупредительные ремонты внутридомовых сетей, подготовку дома и его инженерных сетей к сезонной эксплуатации, санитарное содержание лестничных клеток, мусоропроводов и придомовых территорий.

1.2.3.1. При проведении технических осмотров и обходов (обследований):

а) устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации (смена прокладок в водопроводных кранах, уплотнение стогов, устранение засоров);

б) устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения (регулировка трехходовых кранов, набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, приборах и арматуре; разборка, осмотр и очистка грязевиков, воздухоотборников, компенсаторов, регулирующих кранов, вентиляций, задвижек; очистка от накипи запорной арматуры и др.);

в) устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств;

г) прочистка канализационного лежачка;

д) проверка исправности канализационных вытяжек;

е) проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах;

ж) частичный ремонт кровли;

з) проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводки.

1.2.3.2. При подготовке дома к эксплуатации в осенне-зимний период:

а) ремонт, регулировка, промывка и гидравлическое испытание систем отопления;

б) укомплектование тепловых вводов, элеваторных и тепловых узлов поверенными контрольно-измерительными приборами;

в) восстановление тепловой изоляции на трубопроводах в подвальных и чердачных помещениях;

г) ремонт кровли;

д) остекление и закрытие чердачных слуховых окон;

е) замена разбитых стекол окон, ремонт входных дверей в подъездах и во вспомогательных помещениях;

ж) установка пружин или доводчиков на входных дверях;

з) ремонт, утепление и прочистка дымоходов и вентиляционных каналов;

и) ремонт труб наружного водостока;

к) устранение причин подтапливания подвальных помещений.

1.2.3.3. Санитарное содержание придомовых территорий:

а) уборка в зимний период:

- подметание свежевыпавшего снега - 1 раз в сутки;

- посыпка территорий противогололедными материалами - 1 раз в сутки;

- подметание территорий в дни без снегопада - 1 раз в сутки;

- очистка урн от мусора - по мере необходимости, но не реже 1 раза в сутки;

- уборка контейнерных площадок - 1 раз в сутки;

б) уборка в теплый период:

- подметание территорий в дни без осадков и в дни с осадками до 2 см - 1 раз в сутки;

- очистка урн от мусора - по мере необходимости, но не реже 1 раза в сутки;

- промывка и дезинфекция урн - 1 раз в неделю;

- уборка газонов - 1 раз в сутки;

- выкашивание газонов - 3 раза в сезон;

- поливка газонов, зеленых насаждений - 2 раза в сезон;

- уборка контейнерных площадок - 1 раз в сутки;

- подметание территорий в дни выпадения обильных осадков - 1 раз в двое суток;

- стрижка кустарников, вырубка поросли, побелка деревьев - 1 раз в год;

- протирка указателей - 5 раз в год.

1.2.3.4. Санитарное содержание лестничных клеток:

а) влажное подметание лестничных площадок и маршей:
 - нижних трех этажей - 6 дней в неделю;
 - выше третьего этажа - 2 раза в неделю, в домах с лифтами - 1 раз в неделю;

- влажное подметание перед загрузочными клапанами мусоропроводов - 6 дней в неделю;

б) мытье лестничных площадок и маршей - 2 раза в месяц, в домах с лифтами - 1 раз в месяц;

в) влажная протирка стен, дверей, плафонов и потолков кабин лифтов - 2 раза в месяц;

г) мытье окон - 2 раза в год;

д) влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, обметание пыли с потолков - 2 раза в год;

е) влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц, почтовых ящиков - 1 раз в месяц.

1.2.3.5. Обслуживание мусоропроводов:

- профилактический осмотр мусоропроводов - 2 раза в месяц;

- мойка нижней части ствола и шабера мусоропровода, очистка и дезинфекция всех элементов мусоропровода, дезинфекция мусоросборников - один раз в месяц;

- удаление мусора из мусороприемных камер, уборка мусороприемных камер, мойка сменных мусоросборников - 6 дней в неделю;

- устранение засоров - по мере необходимости.

1.2.3.6. Технические осмотры и планово-предупредительный ремонт в соответствии с утвержденным графиком и учетом периодичности.

1.2.3.7. Круглосуточное функционирование аварийно-диспетчерской службы.

1.2.3.8. Текущий и капитальный ремонт дома, его инженерных систем и оборудования в соответствии с утвержденным Заказчиком планом.

1.2.3.9. Техническое обслуживание помещений с выполнением следующих видов работ (стоимость выполнения работ входит в оплату за техническое обслуживание):

а) замена прокладок, салниковых набивок, водоразборной арматуры с устранением утечки воды;

б) установка вставки для седла клапана, полиэтиленовых насадок к вентиляльной головке;

в) регулировка смывного бачка с устранением утечки воды;

г) укрепление распатанного унитаза, умывальника, раковины, мойки;

д) устранение засоров стояков и системы внутридомовой канализации, происшедших не по вине Пользователей;

е) наладка и регулировка системы горячего водоснабжения и отопления с ликвидацией непрогревов, воздушных пробок, промывка трубопроводов и нагревательных приборов с заменой неисправных полотенцесушителей, регулировка запорной арматуры;

ж) ликвидация последствий протечек и других нарушений, происшедших не по вине пользователей.

1.2.3.10. Иные работы и услуги, предусмотренные правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда.

1.3. Перечень коммунальных услуг, которые предоставляет Управляющая организация:

1.3.1. Бесперебойное предоставление пользователям коммунальных услуг (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, отопление).

2. Права сторон

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. Контролировать исполнение договора Управляющей организацией.

2.1.2. Требовать предоставления услуг установленного качества.

2.1.3. Требовать возмещения убытков, понесенных по вине Управляющей организации.

2.1.4. Осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими отношения по техническому обслуживанию, текущему ремонту, санитарному содержанию дома и предоставлению коммунальных услуг.

2.2. Управляющая организация имеет право:

2.2.1. Самостоятельно определять направления деятельности в целях достижения поставленных задач.

2.2.2. Разрабатывать предложения по улучшению системы управления домом.

2.2.3. Получать доходы от хозяйственной деятельности, не противоречащей действующему законодательству.

2.2.4. Заключать договоры на управление объектами жилищного фонда других форм собственности.

2.2.5. Принимать оплату пользователей за жилищно-коммунальные услуги.

2.2.6. Осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими отношения по техническому

му обслуживанию, текущему ремонту, санитарному содержанию дома и предоставлению коммунальных услуг.

3. Обязанности сторон

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Приступить к выполнению настоящего договора не позднее чем через тридцать дней со дня его подписания.

3.1.2. Обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме.

3.1.3. Принимать меры, необходимые для предотвращения или прекращения действий третьих лиц, затрудняющих реализацию прав владения, пользования и, в установленных законодательством пределах, распоряжения Заказчиком имуществом.

3.1.4. Контролировать своевременное внесение пользователями установленных обязательных платежей и взносов.

3.1.5. Составлять сметы доходов и расходов на соответствующий год и отчет о финансово-хозяйственной деятельности.

3.1.6. Вести делопроизводство, бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность по управлению домом.

3.1.7. Создавать домовый комитет дома.

3.1.8. Организовать заключение договоров о поставке жилищно-коммунальных услуг, необходимых для использования помещения по назначению, жизнеобеспечения пользователей, а также для поддержания дома в надлежащем техническом и санитарном состоянии.

3.1.9. Оказывать пользователям содействие в решении следующих вопросов:

- оформлении документов (копий), выписок, справок, связанных с правом пользования на помещение;

- оформлении документов (копий), выписок, справок, связанных с перепланировкой помещения;

- ремонте помещения;

- принятии мер для оформления и получения пользователями субсидий и дотаций, предусмотренных законодательством;

- оказании Заказчику содействия в оформлении документов для передачи помещений в аренду, заключении договоров социального найма;

- создании условий для содержания домашних животных и оборудовании мест их выгула.

3.1.10. Вносить предложения Заказчику об оплате расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома, о сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта.

3.1.11. За 30 дней до истечения срока действия настоящего договора представлять отчет Заказчику о выполнении условий настоящего договора, а также передавать техническую документацию на дом и иные связанные с управлением таким домом документы вновь выбранной управляющей организации.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Контролировать объем и качество предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, правомерность использования бюджетных средств, платежей за жилищно-коммунальные услуги.

3.2.2. Представлять пользователям по их запросам информацию об установленных ценах и тарифах на услуги и работы по содержанию и ремонту многоквартирных домов и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с этими ценами и тарифами, об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и выполняемых работ, а также о ценах и тарифах на предоставляемые коммунальные услуги в размерах оплаты этих услуг.

4. Платежи по договору

4.1. Цена договора определяется как сумма платы за помещения и коммунальные услуги в доме.

4.2. Плата за помещения и коммунальные услуги в доме включает в себя:

1) плату за помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению домом, содержанию и текущему ремонту дома;

2) плату за коммунальные услуги, включающую в себя плату за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, отопление.

4.3. Размер платы за содержание и ремонт помещений определяется в соответствии с ценами, установленными органами местного самоуправления.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги определяется в соответствии с тарифами, установленными органами местного самоуправления.

4.5. Размер платы за работы и услуги, указанные в пп. 4.3 - 4.4 договора, может быть изменен на основании нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления.

4.6. Плата за помещения и коммунальные услуги вносится пользователями на расчетный счет Управляющей организации не позднее десятого числа месяца, следующего за расчетным.

4.7. Плата за помещения и коммунальные услуги вносится на основании платежных документов, представленных не позднее первого числа месяца, следующего за расчетным.

4.8. При временном отсутствии пользователей внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

4.9. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за коммунальные услуги определяется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5. Контроль за деятельностью Управляющей организации

5.1. Контроль за деятельностью Управляющей организации включает в себя:

5.1.1. Представление Заказчику информации о состоянии и содержании переданного в управление жилищного фонда.

5.1.2. Проведение Заказчиком проверок финансово-хозяйственной деятельности Управляющей организации.

5.1.3. Контроль целевого использования переданных Управляющей организации бюджетных средств, платежей за жилищно-коммунальные услуги.

5.1.4. Оценку качества работы Управляющей организации на основе установленных критериев.

6. Критерии качества работы Управляющей организации

6.1. Показатели уровня сбора платежей за жилищно-коммунальные услуги, прочие платежи.

6.2. Своевременное осуществление платежей по договорам с подрядчиками и ресурсоснабжающими организациями.

6.3. Наличие и исполнение перспективных и текущих планов работ по управлению, содержанию и ремонту жилищного фонда.

6.4. Осуществление Управляющей организацией мер по контролю за качеством и объемом поставляемых жилищно-коммунальных услуг.

6.5. Снижение количества обоснованных жалоб пользователей на качество жилищно-коммунального обслуживания, условий проживания, состояния объектов жилищного фонда.

6.6. Своевременность и регулярность представляемой Заказчику отчетной информации о состоянии и содержании переданного в управление дома.

7. Изменение договора и разрешение споров. Ответственность сторон

7.1. Настоящий договор может быть изменен по соглашению сторон или по решению суда в случаях, установленных законом.

7.2. Обязательства сторон по контракту могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо по решению Собственника. При наступлении таких обстоятельств Управляющая организация осуществляет указанные в договоре работы и услуги, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях.

7.3. Стороны настоящего договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. Меры по обеспечению исполнения обязательств Управляющей организации

8.1. Мерами по обеспечению исполнения обязательств являются страхование ответственности Управляющей организации, безотзывная банковская гарантия и залог депозита (способ обеспечения исполнения обязательств определяется Управляющей организацией).

8.2. Обеспечение исполнения обязательств по уплате Управляющей организацией Заказчику средств, причитающихся ему в возмещение убытков вследствие неисполнения, просрочки исполнения или иного ненадлежащего исполнения обязательств по контракту, в возмещение вреда, причиненного имуществу, предоставляется в пользу Заказчика.

9. Условия и порядок расторжения договора

9.1. Договор может быть расторгнут:

9.1.1. В одностороннем порядке по инициативе Заказчика в случае несоблюдения Управляющей организацией своих обязанностей с обязательным уведомлением об этом не позже чем за два месяца.

9.1.2. В одностороннем порядке по инициативе Управляющей организации, с обязательным уведомлением об этом не позже чем за два месяца либо, если дом в силу обстоятельств, за которые Управляющая организация не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению.

9.1.3. По соглашению сторон.

9.1.4. В случае ликвидации Управляющей организации, если не определен его правопреемник.

9.2. После расторжения договора учетная, расчетная, техническая документация, материальные ценности передаются лицу, назначенному Заказчиком.

10. Срок действия договора

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

10.2. Договор заключен сроком на 1 (один) год.

10.3. При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении договора по окончании срока его действия договор считается продленным

на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены договором.

11. Особые условия

11.1. Настоящий договор заключен в двух экземплярах: один хранится у Управляющей организации, второй - у Заказчика. Каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.

12. Юридические адреса сторон и подписи

Заказчик	Управляющая организация
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

18.03.2011 №9

г. Белокуриха

«Об установлении постоянных публичных сервитутов на земельные участки с кадастровыми номерами 22:64:011703:34/2, 22:64:011703:34/3, 22:64:011703:34/4»

Рассмотрев постановление администрации города Белокуриха о назначении публичных слушаний от 09.11.2010 №1546, протокол публичных слушаний от 23.12.2010 №15, итоговый документ публичных слушаний от 23.12.2010, постановление администрации города Белокуриха о рассмотрении результатов публичных слушаний по изменению вида разрешенного использования земельных участков и установлению публичных сервитутов на земельные участки, проводившихся 23.12.2010 от 01.02.2011 №74, публикацию в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» от 19.11.2010, в соответствии с Земельным кодексом РФ, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городе Белокуриха, принятым Решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 06.04.2006 №13, руководствуясь ст.ст. 31, 41 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

Белокурихинский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Установить постоянный публичный сервитут на земельный участок с кадастровым номером 22:64:011703:34/2, площадью 1 кв.м., находящийся примерно в 316 м по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Советская, д. 80, в целях эксплуатации линии электропередачи.

2. Установить постоянный публичный сервитут на земельный участок с кадастровым номером 22:64:011703:34/3, площадью 1 кв.м., находящийся примерно в 336 м по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Советская, д. 80, в целях эксплуатации линии электропередачи.

3. Установить постоянный публичный сервитут на земельный участок с кадастровым номером 22:64:011703:34/4, площадью 1 кв.м., находящийся примерно в 355 м по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Советская, д. 80, в целях эксплуатации линии электропередачи.

4. Направить данное решение главе города Белокуриха А.Ф. Камневу для подписания и опубликования.

5. Отделу развития инженерных коммуникаций, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и газификации администрации города Белокуриха (Д.А. Антонников) зарегистрировать публичный сервитут в установленном законом порядке.

*Председатель городского Совета депутатов
С.К. Криворученко*

*Принято Решением Белокурихинского
городского Совета депутатов
от 18.03.2011 №9*

Решение

Об установлении постоянных публичных сервитутов на земельные участки с кадастровыми номерами 22:64:011703:34/2, 22:64:011703:34/3, 22:64:011703:34/4

1. Установить постоянный публичный сервитут на земельный участок с кадастровым номером 22:64:011703:34/2, площадью 1 кв.м., находящийся примерно в 316 м по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Советская, д. 80, в целях эксплуатации линии электропередачи.

2. Установить постоянный публичный сервитут на земельный участок с кадастровым номером 22:64:011703:34/3, площадью 1 кв.м., находящийся примерно в 336 м по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белоку-

риха, ул. Советская, д. 80, в целях эксплуатации линии электропередачи.

3. Установить постоянный публичный сервитут на земельный участок с кадастровым номером 22:64:011703:34/4, площадью 1 кв.м., находящийся примерно в 355 м по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Советская, д. 80, в целях эксплуатации линии электропередачи.

Глава города А.Ф. Каменев

**БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.03.2011 №10

г. Белокуриха

«Об установлении постоянных публичных сервитутов на земельные участки, находящиеся в пределах охранной зоны газораспределительной сети, установленной в целях эксплуатации объекта: «Газоснабжение жилых домов в г. Белокуриха Алтайского края. 2 очередь. 4 этап. Газопровод высокого давления до ГРП (газорегуляторный пункт) по ул. Снежная»

Рассмотрев постановление администрации города Белокуриха о назначении публичных слушаний от 09.11.2010 №1546, протокол заседания комиссии по проведению публичных слушаний от 23.12.2010 №15, итоговый документ публичных слушаний от 23.12.2010, постановление администрации города Белокуриха о рассмотрении результатов публичных слушаний от 01.02.2011 №74, публикации в газете от 19.11.2010 (спецвыпуск), в соответствии с Земельным кодексом РФ от 25.10.2001 №136-ФЗ, Положением о порядке проведения публичных слушаний в городе Белокуриха, принятым Решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 06.04.2006 № 13, руководствуясь ст.ст. 31, 41 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

Белокурихинский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Установить постоянные публичные сервитуты на земельные участки, находящиеся в пределах охранной зоны газораспределительной сети, установленной в целях эксплуатации объекта: «Газоснабжение жилых домов в г. Белокуриха Алтайского края. 2 очередь. 4 этап. Газопровод высокого давления до ГРП (газорегуляторный пункт) по ул. Снежная»:

- с кадастровым номером 22:64:010829:142, площадью 41 (сорок один) кв.м., находящегося примерно в 90 м. по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Декабристов, дом 16;

- с кадастровым номером 22:64:010829:144, площадью 36 (тридцать шесть) кв.м., находящегося примерно в 13 м. по направлению на юг от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Декабристов, дом 16;

- с кадастровым номером 22:64:010829:145, площадью 578 (пятьсот семьдесят восемь) кв.м., находящегося примерно в 17 м. по направлению на восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Декабристов, дом 16;

- с кадастровым номером 22:64:012301:60, площадью 1197 (одна тысяча сто девяносто семь) кв.м., находящегося примерно в 16 м. по направлению на юг от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, пер. Усадебный, дом 1;

- с кадастровым номером 22:64:012301:61, площадью 76 (семьдесят шесть) кв.м., находящегося примерно в 89 м. по направлению на юго-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Декабристов, дом 16;

- с кадастровым номером 22:64:012301:61, площадью 302 (триста два) кв.м., находящегося примерно в 40 м. по направлению на юго-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Декабристов, дом 16;

- с кадастровым номером 22:64:012303:83, площадью 76 (семьдесят шесть) кв.м., находящегося примерно в 17 м. по направлению на юг от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Декабристов, дом 16;

- с кадастровым номером 22:64:012205:68, площадью 128 (сто двадцать восемь) кв.м., находящегося примерно в 150 м. по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, пер. Усадебный, дом 1;

- с кадастровым номером 22:64:012205:69, площадью 40 (сорок) кв.м., находящегося примерно в 146 м. по направлению на восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, пер. Усадебный, дом 1;

- с кадастровым номером 22:64:012205:70, площадью 679 (шестьсот семьдесят девять) кв.м., находящегося примерно в 12 м. по направлению на юг от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, пер. Усадебный, дом 1;

- с кадастровым номером 22:64:012206:91, площадью 11 (одиннадцать) кв.м., находящегося примерно в 42 м. по направлению на юго-запад от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, пер. Усадебный, дом 1.

2. Направить данное решение главе города Белокуриха А.Ф. Каменеву для подписания и опубликования.

3. Отделу развития инженерных коммуникаций, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и газификации администрации города Белокуриха (Д.А. Антонников) зарегистрировать публичный сервитут в установленном законом порядке.

Председатель городского Совета депутатов
С.К. Криворученко

Принято Решением Белокурихинского
городского Совета депутатов
от 18.03.2011 №10

Решение

Об установлении постоянных публичных сервитутов на земельные участки, находящиеся в пределах охранной зоны газораспределительной сети, установленной в целях эксплуатации объекта: «Газоснабжение жилых домов в г. Белокуриха Алтайского края. 2 очередь. 4 этап. Газопровод высокого давления до ГРП (газорегуляторный пункт) по ул. Снежная»

1. Установить постоянные публичные сервитуты на земельные участки, находящиеся в пределах охранной зоны газораспределительной сети, установленной в целях эксплуатации объекта: «Газоснабжение жилых домов в г. Белокуриха Алтайского края. 2 очередь. 4 этап. Газопровод высокого давления до ГРП (газорегуляторный пункт) по ул. Снежная»:

- с кадастровым номером 22:64:010829:142, площадью 41 (сорок один) кв.м., находящегося примерно в 90 м. по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Декабристов, дом 16;

- с кадастровым номером 22:64:010829:144, площадью 36 (тридцать шесть) кв.м., находящегося примерно в 13 м. по направлению на юг от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Декабристов, дом 16;

- с кадастровым номером 22:64:010829:145, площадью 578 (пятьсот семьдесят восемь) кв.м., находящегося примерно в 17 м. по направлению на восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Декабристов, дом 16;

- с кадастровым номером 22:64:010829:146, площадью 1197 (одна тысяча сто девяносто семь) кв.м., находящегося примерно в 16 м. по направлению на юг от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, пер. Усадебный, дом 1;

- с кадастровым номером 22:64:012301:60, площадью 76 (семьдесят шесть) кв.м., находящегося примерно в 89 м. по направлению на юго-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Декабристов, дом 16;

- с кадастровым номером 22:64:012301:61, площадью 302 (триста два) кв.м., находящегося примерно в 40 м. по направлению на юго-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Декабристов, дом 16;

- с кадастровым номером 22:64:012303:83, площадью 76 (семьдесят шесть) кв.м., находящегося примерно в 17 м. по направлению на юг от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, ул. Декабристов, дом 16;

- с кадастровым номером 22:64:012205:68, площадью 128 (сто двадцать восемь) кв.м., находящегося примерно в 150 м. по направлению на северо-восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, пер. Усадебный, дом 1;

- с кадастровым номером 22:64:012205:69, площадью 40 (сорок) кв.м., находящегося примерно в 146 м. по направлению на восток от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, пер. Усадебный, дом 1;

- с кадастровым номером 22:64:012205:70, площадью 679 (шестьсот семьдесят девять) кв.м., находящегося примерно в 12 м. по направлению на юг от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, пер. Усадебный, дом 1;

- с кадастровым номером 22:64:012206:91, площадью 11 (одиннадцать) кв.м., находящегося примерно в 42 м. по направлению на юго-запад от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: г. Белокуриха, пер. Усадебный, дом 1.

Глава города А.Ф. Каменев

**БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.03.2011 №13

г. Белокуриха

«О перспективном плане работы Белокурихинского городского Совета депутатов на 2011 год»

В соответствии со статьей 81 Регламента Белокурихинского городского Совета депутатов, руководствуясь Уставом Муниципального образования город Белокуриха Алтайского края

Городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить перспективный план работы городского Совета депутатов на первое полугодие 2011 года (приложение 1-6)
2. Контроль за выполнением данного решения оставляю за собой.

*Председатель городского Совета депутатов
С.К. Криворученко*

*Приложение №1
к решению Белокурихинского
городского Совета депутатов
от 18.03.2011 №13*

**Перспективный план работы
Белокурихинского городского Совета депутатов
на 2011 год**

Наименование вопроса	Срок исполнения	Кто докладывает	Ответственный
1. О принятии Положения о депутатской этике депутатов Белокурихинского городского Совета депутатов. 2. Об информации о ходе реконструкции детского сада «Сказка» 3. О перспективном плане работы Белокурихинского городского Совета депутатов на 2011 год.	<u>Февраль</u>	Казанцев Е.Е. Сёмкин Г.Ф. Криворученко С.К.	Криворученко С.К. Каменев А.Ф. Криворученко С.К.
1. Отчет об итогах социально-экономического развития муниципального образования город Белокуриха в 2010 году. 2. Об информации администрации города о плане подготовки предприятий жизнеобеспечения к новому отопительному сезону 2011-2012 гг. 3. Об информации администрации города об организации оздоровления, отдыха и занятости школьников в летний период 2011 года. 4. О внесении изменений и дополнений в «Правила благоустройства г. Белокурихи Алтайского края»	<u>Апрель</u>	Каменев А.Ф. Сёмкин Г.Ф. Ясинская М.В. Бункова О.А.	Каменев А.Ф. Председатели постоянных депутатских комиссий Сёмкин Г.Ф. Антонников Д.А. Ясинская М.В. Выходцева Н.И. Бондарев Е.Н. Семкин Г.Ф.
1. Отчет об исполнении бюджета за 2010 год. 2. Отчет о работе контрольно-счетной палаты города за 2010 год. 3. О ходе реализации Комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования город Белокуриха на 2008-2017 годы. 4. О реконструкции детского сада «Сказка»	<u>Июнь</u>	Зибзеев Е.Д. Нестеренко Т.А. Козловская Т.А. Каменев А.Ф.	Каменев А.Ф. Нестеренко Т.А. Козловская Т.А. Кривенко О.В. Каменев А.Ф.
1. О готовности предприятий жизнеобеспечения к новому отопительному сезону. 2. О готовности учреждений образования к новому учебному году. 3. О ходе формирования бюджета муниципального образования город Белокуриха на 2011 год. 4. О формировании местных налогов в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края	<u>Сентябрь</u>	Сёмкин Г.Ф. Выходцева Н.И. Зибзеев Е.Д. Зибзеев Е.Д. Козловская Т.А. Прокофьев С.В.	Каменев А.Ф. Сёмкин Г.Ф. Ясинская М.В. Выходцева Н.И. Каменев А.Ф. Зибзеев Е.Д. Каменев А.Ф. Криворученко С.К.
1. О капитальном ремонте жилищного фонда в городе Белокуриха за 2011 год. 2. О благоустройстве и ремонте дорог в городе Белокуриха.	<u>Ноябрь</u>	Сёмкин Г.Ф. Сёмкин Г.Ф.	Каменев А.Ф. Криворученко С.К. Каменев А.Ф. Криворученко С.К.
1. О городском бюджете на 2011 год. 2. О ходе выполнения муниципальных и краевых целевых программ. 3. О перспективном плане работы Белокурихинского городского Совета депутатов на 2012 год.	<u>Декабрь</u>	Зибзеев Е.Д. Каменев А.Ф. Криворученко С.К.	Каменев А.Ф. Козловская Т.А. Зибзеев Е.Д. Криворученко С.К. Каменев А.Ф. Криворученко С.К. Тыршкшин Г.Н.

*Приложение №2 к решению
Белокурихинского городского Совета депутатов
от 18.03.2011 №13*

**План работы
постоянной депутатской комиссии по бюджету**

№ п/п	Вопросы, рассматриваемые комиссией	Сроки исполнения	Ответственный за подготовку
1.	Участие в подготовке вопросов на заседания городского Совета депутатов	В течение полугодия	Председатель депутатской комиссии
2.	Об исполнении бюджета города за 2010 год.	Март	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике
3.	Об исполнении бюджета города за первое полугодие 2011 года.	Июнь	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике
4.	О подготовке проекта бюджета города на 2012 год.	Сентябрь	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике
5.	О ходе выполнения муниципальных и краевых целевых программ.	Декабрь	Председатель депутатской комиссии

*Приложение №3 к решению
Белокурихинского городского Совета депутатов
от 18.03.2011 №13*

**План работы
постоянной депутатской комиссии по социальным, правовым
вопросам, молодежной политике и содействию ТОС и ТСЖ**

№ п/п	Вопросы, рассматриваемые комиссией	Сроки исполнения	Ответственный за подготовку
1.	Участие в подготовке вопросов на заседания городского Совета депутатов	В течение года	Председатель депутатской комиссии
2.	Информация о передаче МУЗ «Белокурихинская центральная городская больница» в краевую собственность	Март	Ясинская Н.В. Меркулова И.А.
3.	Информация о ремонте детского сада «Сказка»	Май	Ясинская Н.В.
4.	Информация о летнем отдыхе детей и готовности учреждений образования к новому учебному году.	Сентябрь	Ясинская Н.В. Выходцева Н.И.
5.	О ходе выполнения муниципальных и краевых целевых программ	Ноябрь	Бондарев Е.Н. Ясинская Н.В.

*Приложение №4 к решению
Белокурихинского городского Совета депутатов
от 18.03.2011 №13*

**План работы постоянной депутатской комиссии по развитию
курорта, предпринимательству, ЖКХ и коммуникациям,
градостроительству, землепользованию
и инвестиционной политике**

№ п/п	Вопросы, рассматриваемые комиссией	Сроки исполнения	Ответственный за подготовку
1.	Участие в подготовке вопросов на заседания городского Совета депутатов	В течение полугодия	Председатель комиссии
2.	О ходе подготовке генерального плана города Белокуриха	Март	Бункова О.А. Лапкин Ю.А.
3.	О ходе выполнения муниципальных программ по улучшению жилищных условий населения города	Июнь	Сёмкин Г.Ф. Елфимов Ф.Е.
4.	О строительстве нового полигона бытовых отходов в городе	Сентябрь	Сёмкин Г.Ф. Лапкин Ю.А.
5.	О местных налогах в городе	Сентябрь	Зибзеев Е.Д. Прокофьев С.В.

*Приложение №5 к решению
Белокурихинского городского Совета депутатов
от 18.03.2011 №13*

№ п/п	Темы занятий	Сроки исполнения	Ответственный за подготовку
1.	Изменения в федеральном законодательстве о местном самоуправлении	Февраль	Казанцев Е.Е.
2.	Бюджетный процесс, бюджетное устройство, финансовый контроль в городе	Апрель	Нестеренко Т.А.
3.	О реформе ЖКХ и тарифах на коммунальные услуги в городе	Июнь	Сёмкин Г.Ф.
4.	Градостроительство и учет жилого фонда в городе.	Сентябрь	Отдел архитектуры и строительства.
5.	Организация выборов в федеральные, региональные и местные органы управления.	Ноябрь	Казанцев Е.Е.
6.	Информация о новом в законодательстве РФ и Алтайского края	На всех плановых учениях	Аппарат городского Совета депутатов

Приложение №6 к решению
Белокурихинского городского Совета депутатов
от 18.03.2011 №13

План организационных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный за подготовку
1.	Проведение экспертизы проектов правовых актов, выносимых на заседания городского Совета депутатов	В течение года	Юрист аппарата городского Совета депутатов Юридический отдел администрации города
2.	Проведение заседаний постоянных комиссий согласно перспективных планов	В течение года	Председатели постоянных депутатских комиссий
3.	Обеспечение проведения заседаний городского Совета депутатов	Один раз в два месяца	Председатель городского Совета депутатов, аппарат городского Совета депутатов
4.	Формирование рабочих групп городского Совета депутатов для подготовки вопросов на заседания	Один раз в два месяца	Председатель городского Совета депутатов, председатели постоянных комиссий
5.	Организация публикации ненормативно-правовых актов, принимаемых городским Советом депутатов в средствах массовой информации	Один раз в два месяца	Аппарат городского Совета депутатов, секретарь администрации
6.	Проведение личного приема граждан депутатами городского Совета депутатов	По графику	Депутаты, аппарат городского Совета депутатов
7.	Освещение работы городского Совета депутатов в городской газете «Город Белокуриха»	В течение года	Редакция газеты, аппарат городского Совета депутатов
8.	Обеспечение контроля и учета за исполнением принятых решений городского Совета депутатов	В течение года	Аппарат городского Совета депутатов

**БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

18.03.2011 №14

г. Белокуриха

«О принятии Правил депутатской этики Белокурихинского городского Совета депутатов»

Руководствуясь Уставом муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

Белокурихинский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Принять Правила депутатской этики Белокурихинского городского Совета депутатов (приложение).

2. Считать утратившим силу решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 09.11.2009 №160 «О принятии Правил размещения наружной рекламы и информации в городе Белокуриха».

*Председатель городского Совета депутатов
С.К. Криворученко*

*Приложение
к решению Белокурихинского городского
Совета депутатов
от 18.03.2011 №14*

**ПРАВИЛА ДЕПУТАТСКОЙ ЭТИКИ
БЕЛОКУРИХИНСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

Правила этики для депутатов Белокурихинского городского Совета депутатов (далее - Правила, Совет депутатов в соответствующем падеже, депутат - в соответствующем числе и падеже) устанавливают нормы поведения депутатов внутри и вне Совета депутатов, а также процедуру рассмотрения вопросов, связанных с нарушением Правил.

1. Общие положения

1.1. Депутат, исходя из верховенства Конституции Российской Федерации и федеральных законов, исполняя возложенные на него обязанности в соответствии с федеральными законами, Уставом (основным законом) Алтайского края, Уставом муниципального образования город Белокуриха Алтайского края, иными нормативными правовыми актами, руководствуется также настоящими правилами депутатской этики.

Правила депутатской этики - нормы надлежащего поведения, обеспечивающие добросовестное исполнение возложенных обязанностей и соблюдение установленных ограничений на основе соответствия поведения депутата общепринятым этическим нормам.

1.2. Депутат, осуществляя свои полномочия в соответствующем избирательном округе и Совете депутатов, должен:

1) сознавать свою ответственность перед государством, обществом и гражданами;

2) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности органов местного самоуправления;

3) соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Алтайского края, законы и иные нормативные правовые акты Алтайского края, Устав муниципального образования город Белокуриха;

4) соблюдать моральные нормы, отражающие идеалы добра, справедливости, честности и порядочности, воздерживаться от поступков, которые могли бы вызвать сомнения в добросовестном исполнении депутатом своих полномочий, а также от обещаний, которые депутат не в состоянии выполнить;

5) исполнять возложенные на него обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы городского Совета депутатов;

6) не отдавать предпочтения каким-либо организациям, профессиональному или иным профессиональным группам;

7) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и представителями организаций.

1.3. Депутат не может использовать свое имя и статус для каких-либо злоупотреблений.

1.4. Депутат не вправе использовать свое положение для лоббирования интересов каких-либо коммерческих организаций, а также рекламирования выпускаемой ими продукции.

1.5. Депутат должен дорожить собственным достоинством, а также достоинством иных депутатов, должностных лиц и граждан, независимо от того, по какому поводу он вступает с ними в отношения.

1.6. Депутат обязан поддерживать авторитет Совета депутатов и должен воздерживаться от действий и заявлений, способных скомпрометировать его или органы местного самоуправления муниципального образования город Белокуриха, а также граждан, представителем которых он является.

**2. Правила, относящиеся к деятельности депутатов
в Совете депутатов**

2.1. Депутат содействует созданию в Совете депутатов атмосферы доброжелательности, деловитости, взаимной поддержки и плодотворного сотрудничества.

2.2. Депутат должен проявлять терпимость и уважение к чужому мнению, не допускать приказного тона по отношению к другим депутатам.

Депутат не может проявлять безапелляционность и навязывать свою позицию посредством угрозы, ультиматума, обструкции и иных подобных действий.

2.3. В случае выдвижения депутата на выборную должность в Совете депутатов и заявления им в этой связи самоотвода иные депутаты не вправе путем голосования принуждать его к занятию этой должности.

2.4. В случае избрания депутата на выборную должность в Совете депутатов его отношение к другим депутатам должно быть равным, без выражения к кому-либо явных симпатий или антипатий.

Депутаты обязаны считаться с должностным положением депутата и не вправе требовать к себе особого отношения, в том числе по мотивам содействия его избранию на выборную должность, вхождения в одно и то же депутатское объединение, занятия одинаковой позиции при голосовании.

2.5. Участвуя в сессиях Совета депутатов, депутаты обязаны соблюдать Регламент Белокурихинского городского Совета депутатов (далее - Регламент в соответствующем падеже), а также порядок проведения соответствующей сессии.

Депутаты должны уважать председательствующего на сессии, подчиняться его указаниям, данным в пределах его полномочий в соответствии с Регламентом.

Самовольные действия по прекращению сессии Совета депутатов, в том числе уход из зала в знак протеста, для срыва сессии, не допускаются.

2.6. Депутаты на сессиях Совета депутатов и на заседаниях его органов не должны использовать в своих выступлениях грубые и некорректные выражения, призывать к незаконным действиям.

Депутаты обязаны обращаться друг к другу и иным лицам, присутствующим на сессии (заседании), на «Вы», используя формы обращения «уважаемый председатель», «уважаемый депутат», «уважаемый коллега» и т.п. с прибавлением фамилии или без нее.

2.7. Депутат не должен формировать общественное мнение с целью нанесения вреда чести, достоинству и деловой репутации другого депутата.

2.8. Депутат вправе использовать помощь работников аппарата Совета депутатов только в связи с осуществлением депутатских полномочий и с соблюдением законодательства Российской Федерации и Алтайского края, а также законодательства Российской Федерации о труде.

**3. Правила, относящиеся к взаимоотношениям депутатов
с органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации, должностными лицами и гражданами**

3.1. Депутат (если он не является председателем Совета депутатов или его заместителем либо не имеет на то соответствующих полномо-

мочий) не вправе выступать от имени Совета депутатов в качестве его официального представителя во взаимоотношениях с иными органами государственной власти, другими государственными органами, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации, должностными лицами и гражданами. Во взаимоотношениях с ними депутат не должен использовать преимущества своего статуса в личных целях.

3.2. Депутат, выступая в средствах массовой информации, на собраниях и митингах, делая различные публичные заявления, комментируя деятельность органов государственной власти, иных государственных органов, организаций, а также должностных лиц, использует только достоверные факты. Выступления депутата должны быть корректными и не должны порочить деловую репутацию соответствующих органов и организаций, честь, достоинство и деловую репутацию соответствующих должностных лиц. В случае умышленного или неосторожного употребления в публичных выступлениях и заявлениях недостоверных фактов, а также унижения чести, достоинства и деловой репутации указанных органов, организаций и лиц депутат публично признает некорректность своих высказываний и приносит извинения.

3.3. Депутат воздерживается от опубликования (обнародования) в средствах массовой информации результатов поименного голосования, если решение Совета депутатов о передаче этих результатов в указанных целях в средствах массовой информации не принято.

3.4. Депутат не вправе использовать бланки Совета депутатов и его органов при осуществлении своих полномочий, а также для решения личных вопросов.

Депутат использует бланки «Депутат Белокурихинского городского Совета депутатов» лишь для официальных обращений. Тексты таких обращений должны быть подписаны лично депутатом. Передача указанных бланков другим лицам для использования от имени депутата не допускается.

4. Правила, относящиеся к защите чести, достоинства и деловой репутации депутата

4.1. Депутат, считающий себя оскорбленным словами и (или) действием другого депутата, работника аппарата Совета депутатов, вправе требовать публичных извинений со стороны соответствующего лица.

Публичными считаются извинения, принесенные депутату лично в присутствии иных лиц, в том числе на сессии Совета депутатов или заседании его органа, либо в письменной форме в виде обращения непосредственно к депутату, в адрес Совета депутатов, его органа или с использованием средств массовой информации.

Публичные извинения приносятся в словах и выражениях, исключая их двусмысленное толкование.

При отказе принести публичные извинения оскорбленный депутат вправе обратиться с соответствующим заявлением в Мандатную комиссию Совета депутатов (далее - Мандатная комиссия в соответствующем падеже).

4.2. Публичные извинения, принесенные депутату, не лишают его права обратиться в установленном порядке в суд для защиты своей чести, достоинства и деловой репутации.

5. Правила антикоррупционного поведения

5.1. Коррупционно опасными являются ситуации, создающие возможность нарушения депутатом действующего законодательства в угоду чьих-либо интересов, и порождающее, в связи с этим, его поведение признаются коррупционно опасными.

Обязанностью депутата является антикоррупционное поведение - предотвращение и преодоление коррупционно опасных ситуаций.

Коррупционно опасной является любая ситуация в поведении депутата, содержащая конфликт интересов.

5.2. Депутат не должен допускать конфликта интересов. Конфликт интересов возникает, когда депутат имеет личную заинтересованность, которая влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное исполнение возложенных на него обязанностей.

Личной заинтересованностью депутата признается любая выгода непосредственно для него или для его семьи и родственников, а также для других граждан или организаций.

В целях своевременного разрешения конфликта интересов депутат обязан:

- внимательно относиться к любой возможности конфликта интересов;
- принимать меры по предотвращению конфликта интересов;
- принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов.

5.3. Депутат не должен ни просить, ни принимать подарки (услуги, приглашения и любые другие выгоды), предназначенные для него или для его семьи, родственников, способные повлиять или создать видимость влияния на его беспристрастность, стать вознаграждением или создать видимость вознаграждения, имеющего отношение к выполняемым депутатом обязанностям.

5.4. Депутат не может использовать информацию, ставшую ему известной благодаря своему статусу, в целях получения материальной или иной выгоды для себя, членов своей семьи и других близких лиц.

6. Рассмотрение вопросов, связанных с нарушением правил

6.1. Рассмотрение вопросов, связанных с нарушением Правил, осуществляется Мандатной комиссией или (в случаях, предусмотренных Правилами) непосредственно Советом депутатов.

6.2. Мандатная комиссия рассматривает случаи нарушения Правил:

- 1) по поручению Совета депутатов (пункт 32 Правил);
- 2) по письменному заявлению депутата (депутатов);
- 3) по письменному обращению:

- председателя Совета депутатов;
- главы города;
- постоянной депутатской комиссии;
- должностных лиц, избираемых (назначаемых) Советом депутатов;
- органов государственной власти и иных государственных органов;
- органов местного самоуправления;
- органов территориального общественного самоуправления;
- коммерческих и некоммерческих организаций;
- общественных объединений;
- граждан.

Рассмотрение вопроса осуществляется не позднее 30 дней со дня получения соответствующего заявления (обращения).

6.3. Заседание Мандатной комиссии при рассмотрении вопроса, связанного с нарушением Правил, считается правомочным, если в нем приняло две трети от общего числа ее членов.

6.4. Мандатная комиссия вправе принять решение о закрытом рассмотрении вопроса. Соответствующее решение принимается большинством голосов членов Мандатной комиссии, присутствующих на заседании. При этом депутат, обвиненный в нарушении Правил, вправе требовать проведения закрытого рассмотрения вопроса. Указанное требование депутата удовлетворяется без голосования.

6.5. На заседание Мандатной комиссии приглашаются и заслушиваются лица (представители органов и организаций), указанные в пункте 24 Правил, депутат (депутаты), обвиненный в нарушении Правил, а также иные лица, присутствие которых на заседании, по мнению Мандатной комиссии, целесообразно.

На открытых заседаниях Мандатной комиссии вправе присутствовать представители средств массовой информации.

6.6. По результатам рассмотрения вопроса Мандатная комиссия вправе принять к депутату, нарушившему Правила, одну из следующих мер воздействия:

- 1) указать депутату на недопустимость нарушения Правил;
- 2) обязать депутата принести публичные извинения;
- 3) объявить депутату публичное порицание;
- 4) огласить на сессии Совета депутатов факты, связанные с нарушением Правил;
- 5) передать решение вопроса на рассмотрение Совета депутатов. Решение Мандатной комиссии принимается большинством голосов общего числа ее членов. При этом депутат - член Мандатной комиссии, обвиненный в нарушении Правил, при рассмотрении соответствующего вопроса в голосовании не участвует.

6.7. Депутат обязан выполнить решение, принятое Мандатной комиссией, в срок не позднее тридцати дней со дня его принятия.

Если в указанный срок решение не будет выполнено, Мандатная комиссия передает соответствующие материалы в Совет депутатов для принятия к депутату мер воздействия в соответствии с компетенцией Совета депутатов.

6.8. Депутат, а также лица (представители органов и организаций), указанные в пункте 24 Правил, могут обжаловать решение, принятое Мандатной комиссией, в Совет депутатов.

Совет депутатов вправе отменить решение Мандатной комиссии и в пределах своей компетенции принять новое решение по существу.

6.9. Совет депутатов рассматривает: вопросы, переданные ему на рассмотрение Мандатной комиссией (подпункт 5 пункта 28 Правил); материалы, направленные ему Мандатной комиссией (пункт 29 Правил);

3) вопросы в случаях обжалования решений, принятых Мандатной комиссией (пункт 30 Правил).

6.10. В случае нарушения Правил, допущенных в ходе сессии, Совет депутатов может:

- осмотреть соответствующий вопрос самостоятельно;
- поручить рассмотрение вопроса Мандатной комиссии.

6.11. Совет депутатов вправе принять решение о закрытом рассмотрении вопроса. Соответствующее решение принимается процедурным голосованием Депутат, обвиненный в нарушении Правил, вправе требовать закрытого рассмотрения вопроса. Указанное требование депутата, удовлетворяется без голосования.

6.12. При рассмотрении вопроса, переданного Мандатной комиссией Совету депутатов, на сессию приглашаются и заслушиваются лица (представители органов и организаций), указанные в пункте 24 Правил, депутат (депутаты), обвиненный в нарушении Правил, а также иные лица, присутствие которых на сессии, по мнению Совета депутатов, целесообразно.

На открытых сессиях Совета депутатов вправе присутствовать представители средств массовой информации.

6.13. По результатам рассмотрения вопроса Совет депутатов вправе принять к депутату, нарушившему Правила, одну из следующих мер воздействия:

- 1) указать депутату на недопустимость нарушения Правил;
- 2) обязать депутата принести публичные извинения;
- 3) объявить депутату публичное порицание;
- 4) лишить депутата возможности выступать в ходе данной или очередной сессии Совета депутатов;
- 5) передать материалы о нарушении Правил в средства массовой информации для опубликования (обнародования) или довести информацию о нарушении Правил до сведения избирателей соответствующего избирательного округа иным способом.

Решение Совета депутатов принимается большинством голосов установленного числа депутатов. При этом депутат, обвиненный в нарушении Правил, при рассмотрении соответствующего вопроса в голосовании не участвует.

6.14. Депутат обязан выполнить решение, принятое Советом депутатов, в срок не позднее тридцати дней со дня его принятия.

6.15. Решение Совета депутатов о принятии к депутату меры воздействия за нарушение им Правил, может быть обжаловано в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

18.03.2011 №15

г. Белокуриха

«О внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 27.12.2010 №117 «О городском бюджете на 2011 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании город Белокуриха, утвержденным Решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 28.12.2007 №123 (в редакции Решения от 14.11.2008 №12), Законом Алтайского края от 26.11.2010 №100 - ЗС «О краевом бюджете на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов», руководствуясь ст.ст. 27, 67 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

Белокурихинский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Принять решение «О внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 27.12.2010 №117 «О городском бюджете на 2011 год».

2. Направить решение «О внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 27.12.2010 №117 «О городском бюджете на 2011 год» главе города А.Ф. Каменеву для подписания и опубликования.

*Председатель городского Совета депутатов
С.К. Криворученко*

*Принято решением
Белокурихинского городского
Совета депутатов
от 18.03.2011 №15*

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 27 декабря 2010 года №117 «О городском бюджете на 2011 год»

1. Внести в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 27.12.2010 №117 «О городском бюджете на 2011 год» следующие изменения:

1.1 Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

1. Утвердить основные характеристики городского бюджета на 2011 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов городского бюджета в сумме 229663,5 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений, в сумме 37868,5 тыс. рублей; (Приложение №5).

2) общий объем расходов городского бюджета в сумме 235689,6 тыс. рублей; (Приложение №6,7).

3) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2012 года в сумме 94 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям бюджета в сумме 0 тыс. рублей; (Приложение №10).

4) дефицит городского бюджета в сумме 6026,1 тыс. рублей.

5) утвердить источники финансирования дефицита городского бюджета согласно приложению № 1.

1.2 Приложение №1 «Источники внутреннего финансирования дефицита городского бюджета в 2011 году»

изложить в следующей редакции:

(тыс. рублей)

Коды бюджетной классификации	Наименование	Сумма
1	2	3
	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	6026,1
01 02 00 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	6020
01 02 00 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	15997,1
01 02 00 00 04 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций городских округов в валюте Российской Федерации	15997,1
01 02 00 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	-9977,1
01 02 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	-9977,1
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	6,1

1.3. В Приложении №3 «Перечень главных администраторов доходов городского бюджета»

строки:

Код главы	Код	Наименование
1	2	3
092	2 09 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет бюджетными организациями
092	2 09 04020 04 0000 151	Доходы бюджетов городских округов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
092	2 10 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов

изложить в следующей редакции:

Код главы	Код	Наименование
1	2	3
092	2 18 04010 04 0000 180	Доходы бюджетов городских округов от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет бюджетными организациями
092	2 18 04020 04 0000 151	Доходы бюджетов городских округов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
092	2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов

1.4. Приложение №5 «Доходы городского бюджета на 2011 год» изложить в следующей редакции:

(тыс. рублей)

Коды бюджетной классификации	Наименование	Сумма
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	191795
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	70006
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	70006
1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	20066
1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	9897
1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10222
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	-53
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	58568

1	2	3
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	400
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	58168
1 07 00000 00 0000 000	Налоги сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами	400
1 07 01000 01 0000 110	Налог на добычу полезных ископаемых	400
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	6423
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	30243
	из них:	
1 11 05010 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	19194
1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	10939
1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	110
1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	300
1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	300
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	2971
1 13 03040 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг плательщиками средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов	2971
1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	800
1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	800
1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	2018
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, всего	37868,50
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, всего	37874,60
	в том числе:	
2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	1469
2 02 02024 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	1022
2 02 03002 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения	167,5
2 02 03003 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния	1014,9
2 02 03015 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	406,8
2 02 03021 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	1295
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, на компенсационные выплаты за книгоиздательскую продукцию, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов)	25666

1	2	3
2 02 03024 04 0000 151	Субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	295
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов на компенсационные выплаты на питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке	305
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов на оказание специализированной медицинской помощи в краевых специализированных центрах, отделениях (лабораториях) муниципальных организаций здравоохранения	1168
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов на функционирование административных комиссий при местных администрациях	199
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов на лицензирование розничной продажи алкогольной продукции	1,2
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов на функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	295
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на воспитание и обучение детей-инвалидов в дошкольных учреждениях	29
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов на выплату компенсации затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей-инвалидов на дому	41
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	2144
2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов на выплату компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	1440
2 02 03070 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12.01.1995 года №5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	916,2
2 19 00000 00 0000 000	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ ПРОШЛЫХ ЛЕТ, всего	-6,1
2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-6,1
	Итого доходов	229663,5

1.5 Приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета в ведомственной структуре расходов на 2011 год» изложить в следующей редакции:

тыс.руб.

Наименование	Мин	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальное учреждение здравоохранения "Белокурихинская центральная городская больница"	055					40 003,30
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	055	03				5,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	055	03	14			5,00
Целевые программы муниципальных образований	055	03	14	795 00 00		5,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	055	03	14	795 03 00		5,00
Целевые программы муниципальных образований "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в г.Белокурихе на 2011-2013 годы"	055	03	14	795 03 08		5,00

1	2	3	4	5	6	7
Выполнение функций органами местного самоуправления	055	03	14	795 03 08	500	5,00
Общэкономические вопросы	055	04	01			52,30
Расходы на финансирование городских целевых программ в области общеэкономических вопросов	055	04	01	795 04 00		52,30
Целевые программы муниципальных образований "Содействие занятости населения г.Белокурихи на 2011 год"	055	04	01	795 04 12		52,30
Выполнение функций органами местного самоуправления	055	04	01	795 04 12	500	52,30
Здравоохранение	055	09				39 946,00
Стационарная медицинская помощь	055	09	01			38 626,00
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	055	09	01	470 00 00		1 168,00
Оказание специализированной медицинской помощи в краевых специализированных центрах, отделениях (лабораториях) муниципальных организаций здравоохранения	055	09	01	470 14 00		1 168,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	055	09	01	470 14 00	001	1 168,00
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	055	09	01	470 00 00		37 458,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	055	09	01	470 99 00		37 458,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	055	09	01	470 99 00	001	37 458,00
Амбулаторная помощь	055	09	02			61,00
Амбулаторная помощь	055	09	02			61,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	055	09	02	520 00 00		61,00
денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и м/с скорой медицинской помощи	055	09	02	520 18 00		61,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	055	09	02	520 18 00	001	61,00
Скорая медицинская помощь	055	09	04			961,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	055	09	04	520 00 00		961,00
денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	055	09	04	520 18 00		961,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	055	09	04	520 18 00	001	961,00
Другие вопросы в области здравоохранения	055	09	09			298,00
Целевые программы муниципальных образований	055	09	09	795 00 00		250,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области здравоохранения	055	09	09	795 09 00		250,00
Целевые программы муниципальных образований "Сахарный диабет на 2007-2011 годы"	055	09	09	795 09 01		200,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	055	09	09	795 09 01	500	200,00
Целевые программы муниципальных образований "Неотложные меры борьбы с туберкулезом» на 2009-2011гг".	055	09	09	795 09 02		50,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	055	09	09	795 09 02	500	50,00
Целевые программы муниципальных образований "Улучшение обеспечения МУЗ БГЦБ медицинскими кадрами на 2010-2013 годы"	055	09	09	795 09 03		48,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	055	09	09	795 09 03	500	48,00
Комитет по культуре и делам молодежи администрации города Белокурихи Алтайского края	057					4 230,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	057	03				30,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	057	03	14			30,00

1	2	3	4	5	6	7
Целевые программы муниципальных образований	057	03	14	795 00 00		30,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	057	03	14	795 03 00		30,00
Целевые программы муниципальных образований "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в г.Белокурихе на 2011-2013 годы"	057	03	14	795 03 08		30,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	057	03	14	795 03 08	500	30,00
Культура и кинематография	057	08				4 050,00
Культура	057	08	01			4 001,00
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	057	08	01	440 00 00		2 197,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	057	08	01	440 99 00		2 197,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	057	08	01	440 99 00	001	2 197,00
Музеи и постоянные выставки	057	08	01	441 00 00		680,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	057	08	01	441 99 00		680,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	057	08	01	441 99 00	001	680,00
Библиотеки	057	08	01	442 00 00		1 124,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	057	08	01	442 99 00		1 124,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	057	08	01	442 99 00	001	1 124,00
Молодежная политика и оздоровление детей	057	07	07			100,00
Целевые программы муниципальных образований	057	07	07	795 00 00		100,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области образования	057	07	07	795 07 00		100,00
Целевая программа муниципальных образований "Молодежь города Белокурихи на 2009-2011 годы"	057	07	07	795 07 05		100,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	057	07	07	795 07 05	500	100,00
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	057	08	04			49,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области культуры	057	08	04	795 08 00		49,00
Целевые программы муниципальных образований "Культура города Белокурихи на 2008-2012 годы"	057	08	04	795 08 01		49,00
Мероприятия в сфере культуры	057	08	04	795 08 01	024	49,00
Физическая культура и спорт	057	11				50,00
Массовый спорт	057	11	02			50,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	057	11	02	512 00 00		50,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	057	11	02	512 97 00		50,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	057	11	02	512 97 00	001	50,00
Муниципальное учреждение "Комитет по телевидению"	572	12	01			1 034,00
Телерадиокомпании и телеорганизации	572	12	01	453 00 00		1 034,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	572	12	01	453 99 00		1 034,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	572	12	01	453 99 00	001	1 034,00
Муниципальное учреждение "Комитет по связям с общественностью и СМИ"	571	12	02			1 580,00
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	571	12	02	457 00 00		1 580,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	571	12	02	457 99 00		1 580,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	571	12	02	457 99 00	001	1 580,00

1	2	3	4	5	6	7
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад "Алёнушка"	741					11 274,00
Дошкольное образование	741	07	01			10 624,00
Детские дошкольные учреждения	741	07	01	420 00 00		10 624,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	741	07	01	420 99 00		10 624,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	741	07	01	420 99 00	001	10 624,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	741	10	04	520 00 00		650,00
Выплаты компенсационной части родительской платы за содержание ребенка в гос. и муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	741	10	04	520 31 00		650,00
Социальные выплаты	741	10	04	520 31 00	005	650,00
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка детский сад "Рябинка"	742					13 045,40
Дошкольное образование	742	07	01			12 238,00
Детские дошкольные учреждения	742	07	01	420 00 00		12 238,00
На воспитание и обучение детей-инвалидов в дошкольных учреждениях	742	07	01	420 05 00		29,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	742	07	01	420 05 00	001	29,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	742	07	01	420 99 00		12 209,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	742	07	01	420 99 00	001	12 209,00
Общэкономические вопросы	742	04	01			17,40
Целевые программы муниципальных образований	742	04	01	795 00 00		17,40
Расходы на финансирование городских целевых программ в области общэкономических вопросов	742	04	01	795 04 00		17,40
Целевые программы муниципальных образований "Содействие занятости населения г. Белокурихи на 2011 год"	742	04	01	795 04 12		17,40
Выполнение функций органами местного самоуправления	742	04	01	795 04 12	500	17,40
Охрана семьи и детства	742	10	04			790,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	742	10	04	520 00 00		790,00
На выплаты компенсационной части родительской платы за содержание ребенка в гос. и муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	742	10	04	520 31 00		790,00
Социальные выплаты	742	10	04	520 31 00	005	790,00
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Сказка"	747					19 108,55
Общэкономические вопросы	747	04	01			62,55
Целевые программы муниципальных образований	747	04	01	795 00 00		62,55
Расходы на финансирование городских целевых программ в области общэкономических вопросов	747	04	01	795 04 00		62,55
Целевые программы муниципальных образований "Содействие занятости населения г. Белокурихи на 2011 год"	747	04	01	795 04 12		62,55
Выполнение функций органами местного самоуправления	747	04	01	795 04 12	500	62,55
Дошкольное образование	747	07	01			19 046,00
Детские дошкольные учреждения	747	07	01	420 00 00		19 046,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	747	07	01	420 99 00		5 247,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	747	07	01	420 99 00	001	5 247,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	747	07	01	420 99 00		13 799,00

1	2	3	4	5	6	7
Бюджетные инвестиции	747	07	01	420 99 00	003	13 799,00
Муниципальное образовательное учреждение "Белокурихинская средняя общеобразовательная школа №1"	745					16 059,35
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	745	03				20,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	745	03	14			20,00
Целевые программы муниципальных образований	745	03	14	795 00 00		20,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	745	03	14	795 03 00		20,00
Целевые программы муниципальных образований "Повышение безопасности дорожного движения в г.Белокурихе на 2007-2012 годы"	745	03	14	795 03 14		20,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	745	03	14	795 03 14	500	20,00
Общэкономические вопросы	745	04	01			23,25
Целевые программы муниципальных образований	745	04	01	795 00 00		23,25
Расходы на финансирование городских целевых программ в области общэкономических вопросов	745	04	01	795 04 00		23,25
Целевые программы муниципальных образований "Содействие занятости населения г.Белокурихи на 2011 год"	745	04	01	795 04 12		23,25
Выполнение функций органами местного самоуправления	745	04	01	795 04 12	500	23,25
Общее образование	745	07	02			15 396,10
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	745	07	02	421 00 00		14 939,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	745	07	02	421 99 00		14 939,00
Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях за счет средств краевого бюджета	745	07	02	421 99 01		10 397,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	745	07	02	421 99 01	001	10 397,00
Организация представления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (неполного) общего образования по основным общеобразовательным программам за счет средств местных бюджетов	745	07	02	421 99 02		4 407,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	745	07	02	421 99 02	001	4 407,00
Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке	745	07	02	421 99 03		135,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	745	07	02	421 99 03	001	135,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	745	07	02	520 00 00		457,10
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	745	07	02	520 09 00		457,10
Выполнение функций бюджетными учреждениями	745	07	02	520 09 00	001	457,10
Другие вопросы в области образования	745	07	09			620,00
Целевые программы муниципальных образований	745	07	09	795 00 00		620,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области образования	745	07	09	795 07 00		620,00
Целевая программа муниципальных образований "Развитие образования города Белокуриха на 2011-2013 годы"	745	07	09	795 07 02		620,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	745	07	09	795 07 02	500	620,00

1	2	3	4	5	6	7
Муниципальное образовательное учреждение "Белокурихинская средняя общеобразовательная школа №2"	746					25 252,15
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	746	03				30,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	746	03	14			30,00
Целевые программы муниципальных образований	746	03	14	795 00 00		30,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	746	03	14	795 03 00		30,00
Целевые программы муниципальных образований "Повышение безопасности дорожного движения в г.Белокурихе на 2007-2012 годы"	746	03	14	795 03 14		30,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	746	03	14	795 03 14	500	30,00
Общэкономические вопросы	746	04	01			23,25
Целевые программы муниципальных образований	746	04	01	795 00 00		23,25
Расходы на финансирование городских целевых программ в области общэкономических вопросов	746	04	01	795 04 00		23,25
Целевые программы муниципальных образований "Содействие занятости населения г.Белокурихи на 2011 год"	746	04	01	795 04 12		23,25
Выполнение функций органами местного самоуправления	746	04	01	795 04 12	500	23,25
Общее образование	746	07	02			24 418,90
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	746	07	02	421 00 00		23 581,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	746	07	02	421 99 00		23 581,00
Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях за счет средств краевого бюджета	746	07	02	421 99 01		15 269,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	746	07	02	421 99 01	001	15 269,00
Организация представления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам за счет средств местных бюджетов	746	07	02	421 99 02		8 142,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	746	07	02	421 99 02	001	8 142,00
Компенсационные выплаты на питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке	746	07	02	421 99 03		170,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	746	07	02	421 99 03	001	170,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	746	07	02	520 00 00		837,90
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	746	07	02	520 09 00		837,90
Выполнение функций бюджетными учреждениями	746	07	02	520 09 00	001	837,90
Другие вопросы в области образования	746	07	09			780,00
Целевые программы муниципальных образований	746	07	09	795 00 00		780,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области образования	746	07	09	795 07 00		780,00
Целевая программа муниципальных образований «Развитие образования города Белокуриха на 2011-2013 годы»	746	07	09	795 07 02		780,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	746	07	09	795 07 02	500	780,00

1	2	3	4	5	6	7
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Белокурихинская детская школа искусств"	743					7 202,00
Общее образование	743	07	02			7 191,00
Учреждения по внешкольной работе с детьми	743	07	02	423 00 00		7 191,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	743	07	02	423 99 00		7 191,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	743	07	02	423 99 00	001	7 191,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии и средств массовой информации	743	08	04			11,00
Целевые программы муниципальных образований	743	08	04	795 00 00		11,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области культуры	743	08	04	795 08 00		11,00
Целевые программы муниципальных образований "Культура города Белокурихи на 2008-2012 годы"	743	08	04	795 08 01		11,00
Мероприятия в сфере культуры	743	08	04	795 08 01	024	11,00
Комитет по образованию администрации г. Белокурихи	074					8 883,30
Комбинат школьного питания	074	07	02	421 00 00		2 198,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	074	07	02	421 99 00		2 198,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	074	07	02	421 99 00	001	2 198,00
Молодежная политика и оздоровление детей	074	07	07			837,00
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	074	07	07	432 00 00		397,00
Проведение оздоровительной кампании детей за счет средств бюджетов	074	07	07	432 10 00		397,00
Оздоровление детей за счет средств местного бюджета	074	07	07	432 10 02		397,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	074	07	07	432 10 02	001	397,00
Целевые программы муниципальных образований	074	07	07	795 00 00		440,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области образования	074	07	07	795 07 00		440,00
Целевые программы муниципальных образований "Сохранение и развитие системы каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в городе Белокурихе на 2011 год"	074	07	07	795 07 07		440,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	074	07	07	795 07 07	500	440,00
Другие вопросы в области образования	074	07	09			3 480,30
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хоз.обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	074	07	09	452 00 00		3 380,30
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	074	07	09	452 99 00		3 380,30
Выполнение функций бюджетными учреждениями	074	07	09	452 99 00	001	3 380,30
Целевые программы муниципальных образований	074	07	09	795 00 00		100,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области образования	074	07	09	795 07 00		100,00
Целевая программа муниципальных образований "Развитие образования города Белокуриха на 2011-2013 годы"	074	07	09	795 07 02		100,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	074	07	09	795 07 02	500	100,00
Пенсионное обеспечение	074	10	01			53,00
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	074	10	01	491 00 00		53,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих и прочих категорий	074	10	01	491 01 00		53,00
Социальные выплаты	074	10	01	491 01 00	005	53,00

1	2	3	4	5	6	7
Охрана семьи и детства	074	10	04			2 185,00
Социальная помощь	074	10	04	505 00 00		41,00
Компенсация затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей-инвалидов на дому	074	10	04	505 66 00		41,00
Социальные выплаты	074	10	04	505 66 00	005	41,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	074	10	04	520 00 00		2 144,00
Выплаты, связанные с содержанием ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также на вознаграждение приемному родителю, за счет средств краевого бюджета	074	10	04	520 25 00		2 144,00
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	074	10	04	520 25 11		100,00
Социальные выплаты	074	10	04	520 25 11	005	100,00
Вознаграждение приемному родителю	074	10	04	520 25 12		44,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	074	10	04	520 25 12	500	44,00
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	074	10	04	520 25 13		2 000,00
Социальные выплаты	074	10	04	520 25 13	005	2 000,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	074	11	02	512 00 00		130,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	074	11	02	512 97 00		130,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	074	11	02	512 97 00	001	130,00
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Центр эстетического воспитания"	748					3 951,60
Общее образование	748	07	02			3 951,60
Учреждения по внешкольной работе с детьми	748	07	02	423 00 00		3 951,60
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	748	07	02	423 99 00		3 951,60
Выполнение функций бюджетными учреждениями	748	07	02	423 99 00	001	3 951,60
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Детско-юношеский центр "САЛЮТ"	749					1 955,10
Общее образование	749	07	02			1 955,10
Учреждения по внешкольной работе с детьми	749	07	02	423 00 00		1 955,10
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	749	07	02	423 99 00		1 955,10
Выполнение функций бюджетными учреждениями	749	07	02	423 99 00	001	1 955,10
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Детско-юношеская спортивная школа"	750					2 550,00
Общее образование	750	07	02			2 550,00
Учреждения по внешкольной работе с детьми	750	07	02	423 00 00		2 550,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	750	07	02	423 99 00		2 550,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	750	07	02	423 99 00	001	2 550,00
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Станция детского и юношеского туризма и экскурсий (юных туристов)"	751					918,00
Общее образование	751	07	02			918,00
Учреждения по внешкольной работе с детьми	751	07	02	423 00 00		918,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	751	07	02	423 99 00		918,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	751	07	02	423 99 00	001	918,00
Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Белокурихи	092					3 213,00
Общегосударственные вопросы	092	01	06			517,00

1	2	3	4	5	6	7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	092	01	06			517,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъекта РФ и органов местного самоуправления	092	01	06	002 00 00		517,00
Центральный аппарат	092	01	06	002 04 00		517,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	092	01	06	002 04 00	500	517,00
Резервные фонды	092	01	11			1 000,00
Резервные фонды	092	01	11	070 00 00		1 000,00
Резервные фонды местных администраций	092	01	11	070 05 00		1 000,00
Прочие расходы	092	01	11	070 05 00	013	1 000,00
Обслуживание государственного и муниципального долга	092	13				
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	092	13	01			1 696,00
Процентные платежи по долговым обязательствам	092	13	01	065 03 00		1 696,00
Прочие расходы	092	13	01	065 03 00	013	1 696,00
Комитет по управлению имуществом администрации города Белокурихи	166					1 707,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	166	01	13	002 00 00		1 407,00
Центральный аппарат	166	01	13	002 04 00		1 407,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	166	01	13	002 04 00	500	1 407,00
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	166	04	12	090 00 00		100,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	166	04	12	090 02 00		100,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	166	04	12	090 02 00	500	100,00
Реализация государственных функций в области национальной экономики	166	04	12	340 00 00		200,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	166	04	12	340 03 00		200,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	166	04	12	340 03 00	500	200,00
МУ "Единая дежурная диспетчерская служба"	277					765,00
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельностью	277	03	09	247 00 00		765,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	277	03	09	247 99 00		765,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	277	03	09	247 99 00	001	765,00
Администрация города Белокурихи Алтайского края	303					70 475,85
Общегосударственные вопросы	303	01				27 799,90
Функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления	303	01	02			826,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	01	02	002 00 00		826,00
Глава муниципального образования	303	01	02	002 03 00		826,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	01	02	002 03 00	500	826,00
Функционирование местных администраций	303	01	04			25 001,30
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	01	04	002 00 00		25 001,30

1	2	3	4	5	6	7
Центральный аппарат	303	01	04	002 04 00		25 001,30
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	01	04	002 04 00	500	25 001,30
Другие общегосударственные вопросы	303	01	13			1 972,60
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	303	01	13	092 00 00		1,20
Лицензирование розничной торговли алкогольной продукцией	303	01	13	092 10 00		1,20
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	01	13	092 10 00	500	1,20
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	01	13	001 00 00		1 182,40
Подготовка и проведение Всероссийской переписи населения	303	01	13	001 43 00		167,50
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	01	13	001 43 00	500	167,50
Государственная регистрация актов гражданского состояния	303	01	13	001 38 00		1 014,90
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	01	13	001 38 00	500	1 014,90
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	303	01	13	002 00 00		789,00
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	303	01	13	002 16 00		295,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	01	13	002 16 00	500	295,00
Функционирование местных административных комиссий	303	01	13	002 17 00		199,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	01	13	002 17 00	500	199,00
Функционирование органов опеки и попечительства	303	01	13	002 18 00		295,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	01	13	002 18 00	500	295,00
Национальная оборона	303	02				406,80
Руководство и управление в сфере установленных функций	303	02	03	001 00 00		406,80
осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	303	02	03	001 36 00		406,80
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	02	03	001 36 00	500	406,80
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	303	03				1 046,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	303	03	09			991,00
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	303	03	09	218 00 00		991,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	303	03	09	218 00 00		991,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	03	09	218 01 00	500	991,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14			55,00
Целевые программы муниципальных образований	303	03	14	795 00 00		55,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	303	03	14	795 03 00		55,00
Целевые программы муниципальных образований "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в г.Белокурихе на 2011-2013 годы"	303	03	14	795 03 08		15,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	03	14	795 03 08	500	15,00
Целевые программы муниципальных образований "Оснащение спасательных формирований " на 2011-2013 годы"	303	03	14	795 03 09		40,00

1	2	3	4	5	6	7
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	03	14	795 03 09	500	40,00
Национальная экономика	303	04				5 521,65
Общэкономические вопросы	303	04	01			23,25
Целевые программы муниципальных образований	303	04	01	795 00 00		23,25
Расходы на финансирование городских целевых программ в области общэкономических вопросов	303	04	01	795 04 00		23,25
Целевые программы муниципальных образований "Содействие занятости населения г.Белокурихи на 2011 год"	303	04	01	795 04 12		23,25
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	04	01	795 04 12	500	23,25
Транспорт	303	04	08			1 648,40
Другие виды транспорта	303	04	08	317 00 00		1 648,40
Отдельные мероприятия по отдельным видам транспорта	303	04	08	317 01 00		1 648,40
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	04	08	317 01 00	500	1 648,40
Другие вопросы в области национальной экономики	303	04	12			3 150,00
Целевые программы муниципальных образований	303	04	12	795 00 00		200,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области национальной экономики	303	04	12	795 04 00		200,00
Целевые программы муниципальных образований "Поддержка и развитие малого предпринимательства в городе Белокурихе на 2011-2013 годы"	303	04	12	795 04 01		200,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	04	12	795 04 01	500	200,00
Выполнение других обязательств государства	303	04	12	092 03 00		2 950,00
Прочие выплаты по обязательствам государства	303	04	12	092 03 05		2 950,00
Бюджетные инвестиции	303	04	12	092 03 05	003	2 950,00
Целевые программы муниципальных образований	303	04	12	795 00 00		700,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области здравоохранения	303	04	12	795 09 00		700,00
Целевые программы муниципальных образований "Развитие туризма и оздоровительного отдыха в городе Белокурихе на 2011-2013 годы"	303	04	12	795 09 10		700,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	04	12	795 09 10	500	700,00
Пенсионное обеспечение	303	10	01			315,00
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	303	10	01	491 00 00		315,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих и прочих категорий	303	10	01	491 01 00		315,00
Социальные выплаты	303	10	01	491 01 00	005	315,00
Социальное обеспечение населения	303	10	03			1 612,20
Обеспечение жильем инвалидов войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, военнослужащих, проходивших военную службу в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года, граждан, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда", лиц, работавших на военных объектах в период Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов	303	10	03	505 34 00		916,20
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	303	10	03	505 34 01		916,20
Социальные выплаты	303	10	03	505 34 01	005	916,20
Целевые программы муниципальных образований	303	10	03	795 00 00		696,00

1	2	3	4	5	6	7
Расходы на финансирование городских целевых программ в области социальной политики	303	10	03	795 10 00		696,00
Целевые программы муниципальных образований "Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Белокурихе на 2011-2015 годы"	303	10	03	795 10 01		696,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	10	03	795 10 01	500	696,00
Другие вопросы в области социальной политики	303	10	06			635,00
Целевые программы муниципальных образований	303	10	06	795 00 00		635,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области социальной политики	303	10	06	795 10 00		635,00
Целевые программы муниципальных образований "Адресная социальная помощь малоимущим гражданам и гражданам попавшим в трудную жизненную ситуацию на 2011 год"	303	10	06	795 10 03		435,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	10	06	795 10 03	500	435,00
Целевые программы муниципальных образований "Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей г. Белокурихи на 2009-2011 годы"	303	10	06	795 10 04		200,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	10	06	795 10 04	500	200,00
Физическая культура и спорт	303	11				300,00
Массовый спорт	303	11	02			300,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	303	11	02	512 00 00		300,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	303	11	02	512 97 00		300,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	303	11	02	512 97 00	001	300,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	303	05				32 839,30
Жилищное хозяйство	303	05	01			1 400,00
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и поселение граждан из аварийного жилья	303	05	01	098 00 00		1 400,00
Целевые программы муниципальных образований "Капитальный ремонт многоквартирных домов на 2008-2011 годы"	303	05	01	098 01 01		1 100,00
Субсидии юридическим лицам	303	05	01	098 01 01	006	1 100,00
Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости стимулирования развития рынка жилья" на 2011 год"	303	05	01	098 02 04		300,00
Субсидии юридическим лицам	303	05	01	098 02 04	006	300,00
Коммунальное хозяйство	303	05	02			4 879,50
Софинансирование объектов капитального строительства собственности муниципальных образований	303	05	02	102 01 02		4 879,50
Бюджетные инвестиции	303	05	02	102 01 02	003	4 879,50
Благоустройство	303	05	03			23 559,80
Благоустройство	303	05	03	600 00 00		23 559,80
Уличное освещение	303	05	03	600 01 00		2 953,50
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	05	03	600 01 00	500	2 953,50
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	303	05	03	600 02 00		18 732,10
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	05	03	600 02 00	500	18 732,10
Озеленение	303	05	03	600 03 00		1 500,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	05	03	600 03 00	500	1 500,00
Организация и содержание мест захоронения	303	05	03	600 04 00		374,20
Выполнение функций органами местного самоуправления	303	05	03	600 04 00	500	374,20

1	2	3	4	5	6	7
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	303	05	05			3 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	303	05	05	102 00 00		3 000,00
Строительство объектов общегосударственного назначения	303	05	05	102 02 01		3 000,00
Бюджетные инвестиции	303	05	05	102 02 01	003	3 000,00
Муниципальное Учреждение контрольно-счетная палата города Белокурихи Алтайского края	305					1 068,00
Общегосударственные вопросы	305	01				1 068,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	305	01	06			1 068,00
Центральный аппарат	305	01	06	002 04 00		588,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	305	01	06	002 04 00	500	588,00
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	305	01	06	002 25 00		480,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	305	01	06	002 25 00	500	480,00
Муниципальное учреждение Белокурихинский городской Совет депутатов Алтайского края	333					1 414,00
Функционирование законодательных (представительных) органов местного самоуправления	333	01	03			1 414,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	333	01	03	002 00 00		1 414,00
Центральный аппарат	333	01	03	002 04 00		1 414,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	333	01	03	002 04 00	500	1 414,00
ИТОГО						235 689,60

1.6 Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований из местного бюджета на 2011 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов» изложить в следующей редакции:

тыс.руб

Наименование	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6
Общегосударственные вопросы	01				33 205,90
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01	02			826,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00		826,00
Глава муниципального образования	01	02	002 03 00		826,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	002 03 00	500	826,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			1 414,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	03	002 00 00		1 414,00
Центральный аппарат	01	03	002 04 00		1 414,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	002 04 00	500	1 414,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			25 001,30
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00		25 001,30
Центральный аппарат	01	04	002 04 00		25 001,30

1	2	3	4	5	6
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 04 00	500	25 001,30
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			1 585,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	06	002 00 00		1 585,00
Центральный аппарат	01	06	002 04 00		1 105,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	06	002 04 00	500	1 105,00
Руководитель контрольно-счетной палаты МО и его заместители	01	06	002 25 00		480,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	06	002 25 00	500	480,00
Резервные фонды	01	11			1 000,00
Резервные фонды	01	11	070 00 00		1 000,00
Резервные фонды местных администраций	01	11	070 05 00		1 000,00
Прочие расходы	01	11	070 05 00	013	1 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			3 379,60
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	092 00 00		1,20
Лицензирование розничной роздачи алкогольной продукции	01	13	092 10 00		1,20
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	092 10 00	500	1,20
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	001 00 00		1 182,40
Подготовка и проведение Всероссийской переписи населения	01	13	001 43 00		167,50
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	001 43 00	500	167,50
Государственная регистрация актов гражданского состояния	01	13	001 38 00		1 014,90
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	001 38 00	500	1 014,90
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	13	002 00 00		2 196,00
Центральный аппарат	01	13	002 04 00		1 407,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	002 04 00	500	1 407,00
Функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01	13	002 16 00		295,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	002 16 00	500	295,00
Функционирование административных комиссий	01	13	002 17 00		199,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	002 17 00	500	199,00
Функционирование органов опеки и попечительства	01	13	002 18 00		295,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	002 18 00	500	295,00
Национальная оборона	02				406,80
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03			406,80
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	13	001 00 00		406,80
Осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	001 36 00		406,80
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	001 36 00	500	406,80
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				1 896,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			1 756,00

1	2	3	4	5	6
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	218 00 00		991,00
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	218 01 00		991,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	218 01 00	500	991,00
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельностью	03	09	247 00 00		765,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	03	09	247 99 00		765,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	03	09	247 99 00	001	765,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			140,00
Целевые программы муниципальных образований	03	14	795 00 00		100,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	795 03 00		100,00
Целевые программы муниципальных образований «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в г.Белокурихе на 2011-2013 годы»	03	14	795 03 08		50,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	795 03 08	500	50,00
Целевые программы муниципальных образований "Оснащение спасательных формирований " на 2011-2013 годы	03	14	795 03 09		40,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	795 03 09	500	40,00
Целевые программы муниципальных образований «Повышение безопасности дорожного движения в г. Белокурихе на 2007-2012 годы»	03	14	795 03 14		50,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	795 03 14	500	50,00
Национальная экономика	04				6 000,40
Общэкономические вопросы	04	01			202,00
Целевые программы муниципальных образований	04	01	795 00 00		202,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области общэкономических вопросов	04	01	795 04 00		202,00
Целевые программы муниципальных образований «Содействие занятости населения г. Белокурихи на 2011 год»	04	01	795 04 12		202,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	01	795 04 12	500	202,00
Транспорт	04	08			1 648,40
Другие виды транспорта	04	08	317 00 00		1 648,40
Отдельные мероприятия по отдельным видам транспорта	04	08	317 01 00		1 648,40
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	08	317 01 00	500	1 648,40
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			4 150,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	04	12	092 00 00		100,00
Центральный аппарат	04	12	090 02 00		100,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	090 02 00	500	100,00
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	340 00 00		200,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	340 03 00		200,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	340 03 00	500	200,00

1	2	3	4	5	6
Целевые программы муниципальных образований	04	12	795 00 00		200,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области национальной экономики	04	12	795 04 00		200,00
Целевые программы муниципальных образований «Поддержка и развитие малого предпринимательства в городе Белокурихе на 2011-2013 годы»	04	12	795 04 01		200,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	795 04 01	500	200,00
Целевые программы муниципальных образований «Развитие туризма в г. Белокурихе на 2011-2013 годы»	04	12	795 09 10		700,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	795 09 10	500	700,00
Выполнение других обязательств государства	04	12	092 03 00		2 950,00
Прочие выплаты по обязательствам государства	04	12	092 03 05		2 950,00
Бюджетные инвестиции	04	12	092 03 05	003	2 950,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				32 839,30
Жилищное хозяйство	05	01			1 400,00
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и поселение граждан из аварийного жилья	05	01	098 00 00		1 400,00
Муниципальная адресная программа «Капитальный ремонт многоквартирных домов» на 2008-2011 годы	05	01	098 02 01		1 100,00
Субсидии юридическим лицам	05	01	098 02 01	006	1 100,00
Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости стимулирования развития рынка жилья» на 2011 год	05	01	098 02 04		300,00
Субсидии юридическим лицам	05	01	098 02 04	006	300,00
Коммунальное хозяйство	05	02			4 879,50
Софинансирование объектов капитального строительства собственности муниципальных образований	05	02	102 01 02		4 879,50
Бюджетные инвестиции	05	02	102 01 02	003	4 879,50
Благоустройство	05	03			23 559,80
Благоустройство	05	03	600 00 00		23 559,80
Уличное освещение	05	03	600 01 00		2 953,50
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 01 00	500	2 953,50
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	600 02 00		18 732,10
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 02 00	500	18 732,10
Озеленение	05	03	600 03 00		1 500,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 03 00	500	1 500,00
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600 04 00		374,20
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 04 00	500	374,20
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05			3 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	05	05	102 00 00		3 000,00
Строительство объектов общегородского назначения	05	05	102 02 01		3 000,00
Бюджетные инвестиции	05	05	102 02 01	003	3 000,00
Образование	07				106 304,00
Дошкольное образование	07	01			41 908,00
Детские дошкольные учреждения	07	01	420 00 00		28 277,00
Воспитание и обучение детей-инвалидов в дошкольных учреждениях	07	01	420 05 00		29,00

1	2	3	4	5	6
Социальные выплаты	07	01	420 05 00	001	29,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	01	420 99 00		28 080,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	420 99 00	001	28 080,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	01	420 99 00		13 799,00
Бюджетные инвестиции	07	01	420 99 00	003	13 799,00
Общее образование	07	02			58 578,70
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07	02	421 00 00		40 718,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	421 99 00		40 718,00
Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях за счет средств краевого бюджета	07	02	421 99 01		25 666,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	421 99 01	001	25 666,00
Организация представления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам за счет средств местных бюджетов	07	02	421 99 02		14 747,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	421 99 02	001	14 747,00
Компенсационные выплаты на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нуждающимся в социальной поддержке	07	02	421 99 03		305,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	421 99 03	001	305,00
Учреждения по внешкольной работе с детьми	07	02	423 00 00		16 565,70
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	423 99 00		16 565,70
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	423 99 00	001	16 565,70
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	07	02	520 00 00		1 295,00
ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	07	02	520 09 00		1 295,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	520 09 00	001	1 295,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			937,00
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	07	07	432 00 00		397,00
Оздоровление детей за счет средств местного бюджета	07	07	432 10 02		397,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	07	432 10 02	001	397,00
Целевые программы муниципальных образований	07	07	795 00 00		540,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области образования	07	07	795 07 00		100,00
Целевая программы муниципальных образований «Молодежь города Белокурихи на 2009-2011 годы»	07	07	795 07 05		100,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	795 07 05	500	100,00
Целевые программы муниципальных образований «Сохранение и развитие системы каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в городе Белокурихе на 2011 год»	07	07	795 07 07		440,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	795 07 07	500	440,00
Другие вопросы в области образования	07	09			4 880,30
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хоз. обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	07	09	452 00 00		3 380,30

1	2	3	4	5	6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	09	452 99 00		3 380,30
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	452 99 00	001	3 380,30
Целевые программы муниципальных образований	07	09	795 00 00		1 500,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области образования	07	09	795 07 00		1 500,00
Целевые программы муниципальных образований "Развитие образования города Белокуриха на 2011-2013 годы"	07	09	795 07 02		1 500,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	09	795 07 02	500	1 500,00
Культура и кинематография	08				4 061,00
Культура	08	01			4 001,00
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	440 00 00		2 197,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440 99 00		2 197,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	440 99 00	001	2 197,00
Музеи и постоянные выставки	08	01	441 00 00		680,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	441 99 00		680,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	441 99 00	001	680,00
Библиотеки	08	01	442 00 00		1 124,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	442 99 00		1 124,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	442 99 00	001	1 124,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			60,00
Целевые программы муниципальных образований	08	04	795 00 00		60,00
Целевые программы муниципальных образований «Культура города Белокуриха на 2008-2012 годы»	08	04	795 08 01		60,00
Мероприятия в области культуры	08	04	795 08 01	024	60,00
Здравоохранение	09				39 946,00
Стационарная медицинская помощь	09	01			38 626,00
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	09	01	470 00 00		38 626,00
Оказание специализированной медицинской помощи в краевых специализированных центрах, отделениях (лабораториях) муниципальных организаций здравоохранения	09	01	470 14 00		1 168,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	470 14 00	001	1 168,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	01	470 99 00		37 458,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	01	470 99 00	001	37 458,00
Амбулаторная помощь	09	02			61,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	09	02	520 00 00		61,00
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	09	02	520 18 00		61,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	520 18 00	001	61,00
Скорая медицинская помощь	09	04			961,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	09	04	520 00 00		961,00
денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи	09	04	520 18 00		961,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	04	520 18 00	001	961,00
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09			298,00

1	2	3	4	5	6
Целевые программы муниципальных образований	09	09	795 00 00		250,00
Целевые программы муниципальных образований «Сахарный диабет на 2007-2011 годы»	09	09	795 09 01		200,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	09	795 09 01	500	200,00
Целевые программы муниципальных образований «Неотложные меры борьбы с туберкулезом на 2009-2011 годы»	09	09	795 09 02		50,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	09	795 09 02	500	50,00
Целевые программы муниципальных образований "Улучшение обеспечения МУЗ БЛЦБ медицинскими кадрами на 2010-2013 годы"	09	09	795 09 03		48,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	09	795 09 03	500	48,00
Социальная политика	10				6 240,20
Пенсионное обеспечение	10	01			368,00
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	03	491 00 00		368,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих и прочих категорий	10	03	491 01 00		368,00
Социальные выплаты	10	03	491 01 00	005	368,00
Социальное обеспечение населения	10	03			1 612,20
Обеспечение жильем инвалидов войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, военнослужащих, проходивших военную службу в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года, граждан, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда", лиц, работавших на военных объектах в период Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов	10	03	505 34 00		916,20
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	10	03	505 34 02		916,20
Социальные выплаты	10	03	505 34 02	005	916,20
Целевые программы муниципальных образований	10	03	795 00 00		696,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области социальной политики	10	03	795 10 00		696,00
Целевые программы муниципальных образований «Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Белокурихе на 2011-2015 годы»	10	03	795 10 01		696,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	10	03	795 10 01	500	696,00
Охрана семьи и детства	10	04			3 625,00
Социальная помощь	10	04	505 00 00		41,00
Компенсация затрат родителей (законных представителей) на воспитание и обучение детей инвалидов надому	10	04	505 66 00		41,00
Социальные выплаты	10	04	505 66 00	005	41,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	10	04	520 00 00		3 584,00
На выплаты компенсационной части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных общеобразовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10	04	520 31 00		1 440,00
Социальные выплаты	10	04	520 31 00	005	1 440,00
Выплаты, связанные с содержанием ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также на вознаграждение приемному родителю за счет средств краевого бюджета	10	04	520 25 00		2 144,00

1	2	3	4	5	6
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	10	04	520 25 11		100,00
Социальные выплаты	10	04	520 25 11	005	100,00
Вознаграждение приемному родителю	10	04	520 25 12		44,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	10	04	520 25 12	500	44,00
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	10	04	520 25 13		2 000,00
Социальные выплаты	10	04	520 25 13	005	2 000,00
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			635,00
Целевые программы муниципальных образований	10	06	795 00 00		635,00
Расходы на финансирование городских целевых программ в области социальной политики	10	06	795 10 00		635,00
Целевые программы муниципальных образований «Адресная социальная помощь малоимущим гражданам и гражданам попавшим в трудную жизненную ситуацию на 2011 год»	10	06	795 10 03		435,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	10	06	795 10 03	500	435,00
Целевые программы муниципальных образований «Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей г. Белокуриха на 2009-2011 годы»	10	06	795 10 04		200,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	10	06	795 10 04	500	200,00
Физическая культура и спорт	11				480,00
Массовый спорт	11	02			480,00
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	02	512 00 00		480,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11	02	512 97 00		480,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	11	02	512 97 00	001	480,00
Средства массовой информации	12				2 614,00
Телевидение и радиовещание	12	01			1 034,00
Телерадиокомпании и телеорганизации	12	01	453 00 00		1 034,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	12	01	453 99 00		1 034,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	12	01	453 99 00	001	1 034,00
Периодическая печать и издательства	12	02			1 580,00
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	12	02	457 00 00		1 580,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	12	02	457 99 00		1 580,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	12	02	457 99 00	001	1 580,00
Обслуживание государственного и муниципального долга	13				1 696,00
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	13	01			1 696,00
Процентные платежи по долговым обязательствам	13	01	065 00 00		1 696,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	065 03 00		1 696,00
Прочие расходы	13	01	065 03 00	013	1 696,00
ИТОГО					235 689,60

1.7 Приложение 8 «Муниципальные целевые программы г. Белокурихи на 2011 год» изложить в следующей редакции:

тыс.руб.

№	Наименование программ	Объем финансирования
1	"Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей г. Белокурихи на 2009-2011 годы"	200
2	"Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости стимулирования развития рынка жилья» на 2011 год	300

3	«Сахарный диабет на 2007-2011 годы»	200
4	«Культура города Белокурихи на 2008-2012 годы»	60
5	«Капитальный ремонт многоквартирных домов на 2008-2011 годы»	1 100
6	"Поддержка и развитие малого предпринимательства в г.Белокуриха на 2011-2013 годы"	200
7	«Повышение безопасности дорожного движения в г.Белокурихе на 2007-2012 годы»	50
8	«Развитие туризма и оздоровительного отдыха в городе Белокурихе на 2011-2013 годы»	700
9	«Молодежь города Белокурихи на 2009-2011 годы»	100
10	«Адресная социальная помощь малоимущим гражданам и гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию на 2011 год»	435
11	«Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в г. Белокуриха на 2011-2013 годы»	50
12	«Неотложные меры борьбы с туберкулезом на 2009-2011 годы»	50
13	"Содействие занятости населения г. Белокурихи на 2011 год"	202
14	«Обеспечение жильем или улучшение жилищных условий молодых семей в городе Белокурихе на 2011-2015 годы»	696
15	«Сохранение и развитие системы каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в городе Белокурихе на 2011 год»	440
16	«Развитие образования города Белокуриха на 2011-2013 годы»	1 500
17	«Улучшение обеспечения МУЗ БГЦБ медицинскими кадрами на 2010-2013 годы»	48
18	«Оснащение спасательных формирований» на 2011-2013 годы	40
	Итого:	6371

1.8. В Приложении № 9 «Программа муниципальных внутренних и внешних заимствований и муниципальных гарантий муниципального образования город Белокуриха на 2011 год»

Таблицу «Объемы государственных внутренних заимствований и средств, направляемых на погашение основной суммы муниципального долга МО город Белокуриха в 2011 году» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Вид заимствований	2011 год
1	Объем муниципальных внутренних заимствований, в том числе:	15997,1
1.1	по кредитным соглашениям и договорам с кредитными организациями	15997,1
2	Объем средств, направляемых на погашение основной суммы муниципального долга, в том числе:	9977,1
2.1	по кредитным соглашениям и договорам с кредитными организациями	9977,1

1.9 Приложение 10 «Расходы городского бюджета на осуществление бюджетных инвестиций по благоустройству и капитальному ремонту города на 2011 год» изложить в следующей редакции:

тыс.руб.

№ п/п	Наименование работ	Конструктив	План на 2011 год	Источники финансирования	в том числе кр. зад.
1	2	3	4	5	6
	ВСЕГО:		34798,300		4518,300
	в том числе:				
	Благоустройство	303 0503 6000200 500	18732,100		2232,100
	Озеленение	303 0503 6000300 500	1500,000		
	Уличное освещение	303 0503 6000100 500	2953,500		312,500
	Содерж. кладбища	303 0503 6000400 500	374,200		94,200
	Администрация	Устр-во входной группы(303 0104 0020400 500)	1659,000		
		Устр-во пож. гидрантов(303 0309 2180100 500)	300,000		
	Разработка ПСД	303 0502 1020102 003	4879,500		1879,500
	303 0501 0980101 006	Капитальный ремонт МКД	1100,000		
	303 0501 0980204 006	Переселение из аварийного жил. фонда	300,000		

1	2	3	4	5	6
1	Текущее содержание	303 0503 6000200 500	13036,134		1536,134
	в том числе:				
		летняя уборка	5651,501		
		зимняя уборка	6525,754		1486,861
		чистка водопроводных труб, лотков			
		Обслуживание светофоров	344,945		49,273
		дорожная разметка	156,629		
		Установка дорожных знаков	192,440		
		покраска бордюров	164,865		
2	Внешнее благоустройство (303 0503 6000200 500)		5695,966		695,966
	а. Асфальтирование:				
	в том числе:	ул.Бр.Ждановых	5695,966	м.б.	695,966
3	Озеленение	(303 0503 6000300 500)	1500,000		
	в том числе:	Стрижка куст-ника	350,000		
		выкашивание газонов	603,000		
		Вырубка деревьев	55,000		
		посадка деревьев, кустарника	282,000		
		посадка и уход за цветниками	210,000		
4	Уличное освещение	303 0503 6000100 500	2953,500		312,500
5	Содерж. кладбища	303 0503 6000400 500	374,200		94,200
6	Капитальный ремонт по бюдж. Организациям		4959,000		
	Администрация	Всего:	4959,000		
	В том числе:	Устр-во входной группы(303 0104 0020400 500)	1659,000		
		Газификация города	3000,000		
		Устр-во пож. гидрантов(303 0309 2180100 500)	300,000		
7	Разработка ПСД	303 0502 1020102 003	4879,500		1879,500
	в том числе:				
		Реконструкция школы №1 спр-строенным	2000,000		
		спортивным залом			

1	2	3	4	5	6
		ПСД (библиотека)	1000,000		
		Детский сад на 200мест ул.Бийская	1879,500		1879,500
8	МЦП кап.ремонт				
	жил.фонда		1400,000		
	в том числе:				
	303 0501 0980101 006	Капитальный ремонт МКД	1100,000		
	303 0501 0980204 006	Переселение из аварийного жил. фонда	300,000		

Глава города А.Ф. Каменев

**БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

31.03.2011 №17

г.Белокуриха

«О согласовании возложения полномочий территориальной избирательной комиссии на избирательную комиссию муниципального образования город Белокуриха Алтайского края»

В соответствии с пунктом 4 статьи 26 Федерального закона от 02 июня 2002 года N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 4 статьи 18 Кодекса Алтайского края о выборах, референдуме, отзыве депутатов от 08 июля 2003 года N 35-ЗС, решением Белокурихинского городского Совета депутатов от 27 декабря 2010 года № 118 «О формировании избирательной комиссии муниципального образования город Белокуриха Алтайского края», руководствуясь ст.ст. 28, 67 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

Белокурихинский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Согласовать возложение полномочий территориальной избирательной комиссии на избирательную комиссию муниципального образования город Белокуриха Алтайского края на период подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва, выборов Президента Российской Федерации, а также депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания.

2. Направить копию решения в Избирательную комиссию Алтайского края и избирательную комиссию муниципального образования город Белокуриха Алтайского края.

3. Направить настоящее решение Главе города для опубликования в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

*Председатель Белокурихинского
городского Совета депутатов
С.К. Криворученко*

■ Учредитель:

МУ «Комитет по связям с общественностью и средствам массовой информации»

■ Соучредители МУ «Комитет по связям с общественностью и средствам массовой информации»:

Администрация города Белокуриха
Белокурихинский городской Совет депутатов

■ Редакция:

■ Директор Комитета по связям с общественностью и СМИ: Вьюшкова О.М.

■ Главный редактор: Попова Н.Г.

■ Пресс-секретарь: Власова С.А.

■ Верстка: Клевцова Е.А.

■ Регистрационное свидетельство ПИ №ТУ 22-0019.
Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия по Алтайскому краю.

■ Все рекламируемые товары и услуги подлежат сертификации.

■ Отпечатано в ИП Тарабрина А.А.

г. Белокуриха, ул. Советская, 49/2
т. (385-77) 20-5-80

■ Тираж 500 экз. Объем 7 п.л. Заказ №624

■ Подписано в печать: 01.04.2011 г.
По графику 09.00. Фактически 09.00