АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2016 №996 г. Белокуриха

О создании координационного совета по вопросам развития кадрового потенциала санаторно-гостиничного сервиса города Белокуриха и об утверждении Положения о координационном совете по вопросам развития кадрового потенциала санаторно-гостиничного сервиса города Белокуриха

#  В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ч. 7 ст. 46 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать координационный совет по вопросам развития кадрового потенциала санаторно-гостиничного сервиса города Белокуриха.

2. Утвердить Положение о координационном совете по вопросам разви­тия кадрового потенциала санаторно-гостиничного сервиса города Белокуриха согласно приложению.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Белокуриха Алтайского края.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по инвестиционной политике Е.Е. Казанцева.

Глава администрации города К.И. Базаров

Приложение

к постановлению администрации города Белокуриха Алтайского края

от 27.06. 2016 № 996

Положение

о координационном совете по вопросам развития кадрового потенциала санаторно-гостиничного сервиса города Белокуриха

1. Общие положения

 1.1. Координационный совет по вопросам развития кадрового потенциала санаторно-гостиничного сервиса города Белокуриха (далее – Совет) является консультативным и коллегиальным органом для создания системы формирования кадрового потенциала, способного обеспечить эффективное функционирование санаторно-курортного комплекса города–курорта Белокуриха.

 1.2. Совет создается при поддержке администрации города Белокуриха, состав утверждается постановлением администрации города и формируется с целью наиболее эффективного взаимодействия администрации с КГБ ПОУ «Алтайская академия гостеприимства», санаторно-курортными и гостиничными комплексами, научными организациями, учебными заведениями курортного бизнеса в сфере гостеприимства.

1.3. Правовую основу деятельности Совета составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законы Алтайского края, Устав муниципального образования город Белокуриха Алтайского края и иные нормативные правовые акты, а также настоящее Положение.

2. Цели, задачи Совета

2.1. Цель Совета создание единой профессиональной площадки по подготовке кадров для сферы туризма, гостиничного сервиса, общественного питания на базе филиала КГБ ПОУ «Алтайская академия гостеприимства» в городе Белокуриха.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. участие в формировании и реализации политики кадрового обеспечения санаторно-курортных комплексов города Белокуриха;

2.2.2. координация действий всех заинтересованных сторон в подготовке и обеспечении организаций санаторно-курортных комплексов города Белокуриха квалифицированными кадрами;

2.2.3. содействие развитию механизмов социального партнерства между КГБ ПОУ «Алтайская академия гостеприимства» и организациями всех форм собственности города Белокуриха в рамках подготовки квалифицированных рабочих и специалистов для санаторно-курортных комплексов;

2.2.4. активизация деятельности организаций санаторно-курортных комплексов города Белокуриха в развитии КГБ ПОУ «Алтайская академия гостеприимства»;

2.2.5. популяризация рабочих профессий и специальностей, а также результатов социального партнерства через взаимодействие со средствами массовой информации.

3. Организация деятельности Совета

3.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным на его заседании планом работы, который в дальнейшем направляется главе администрации города Белокуриха Алтайского края.

3.2. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета.

3.3. Председатель Совета, заместитель председателя Совета и секретарь Совета избираются на первом заседании.

3.4. Председатель Совета:

3.4.1. определяет приоритетные направления деятельности Совета, организует его работу и председательствует на заседаниях;

3.4.2. вносит на утверждение Совета планы работы, формирует повестку заседания Совета, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания;

3.4.3. координирует деятельность Совета;

3.4.4. подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;

3.5. В отсутствие председателя Совета его функции выполняет заместитель.

3.6. Секретарь Совета:

3.6.1. организует текущую деятельность Совета;

3.6.2. информирует членов Совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы;

3.6.3. обеспечивает во взаимодействии с членами Совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

3.6.4. организует делопроизводство.

3.7. Члены Совета имеют право:

3.7.1. вносить предложения относительно формирования планов работы Совета и повестки дня его заседания;

3.7.2. знакомиться с документами и материалами по проблемам, вынесенным на обсуждение Совета;

3.7.3. возглавлять и входить в состав рабочих и экспертных групп, формируемых Советом.

3.8. Члены Совета обязаны принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам.

3.9. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

Решения Совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний, которые подписывают председатель Совета и секретарь Совета.

3.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, включая проведение его заседаний, осуществляет администрация города Белокуриха Алтайского края в лице отдела по курортному делу и туризму.

3.11. Информация о создании Совета, его состав, планы работы и принятые на заседаниях решения размещаются на официальном сайте города Белокуриха Алтайского края.

Заведующий отделом по

курортному делу и туризму В.И. Комлева