

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДА БЕЛОКУРИХИ

Сборник выходит с июля 2008 года

6 февраля 2012 г.

СПЕЦВЫПУСК

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ И ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА БЕЛОКУРИХИ

БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

1.02.2012 № 3

г. Белокуриха

«О внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 27.12.2010 № 118 «О формировании избирательной комиссии муниципального образования город Белокуриха Алтайского края»

Рассмотрев заявление члена избирательной комиссии с правом решающего голоса Тырышкина Геннадия Николаевича, предложения по изменению состава избирательной комиссии городского комитета Белокурихинского отделения политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации» на основании частей 1 и 3.1. ст.22, частей 7 и 8 ст.24 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации, в соответствии с Уставом муниципального образования город Белокуриха:

Городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 27.12.2010 №118 «О формировании избирательной комиссии муниципального образования город Белокуриха Алтайского края»

2. Пункт 10 части 1 изложить в следующей редакции: Мусина Елена Рафаиловна, 1982 года рождения, имеющая высшее юридическое образование, работающая главным специалистом юридического отдела администрации города Белокуриха, предложенная для назначения городским комитетом Белокурихинского отделения политической партии «Коммунистическая партия Российской Федерации»

3. Аппарату Белокурихинского городского Совета депутатов направить решение «О внесении изменений в решение Белокурихинского городского Совета депутатов от 27.12.2010 № 118 «О формировании избирательной комиссии муниципального образования город Белокуриха Алтайского края» для опубликования в «Сборнике муниципальных правовых актов» в установленном порядке на официальном Интернет-сайте города Белокуриха.

Глава города С.К. Криворученко

БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

01.02.2012 № 4

г. Белокуриха

О принятии Положения об оплате труда муниципальных служащих, служащих осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и рабочих, обслуживающих органы местного самоуправления города Белокуриха

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 27, 67 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края, Городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять Положение об оплате труда муниципальных служащих, служащих осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и рабочих, обслуживающих органы местного самоуправления города Белокуриха (Приложение).

2. Признать утратившим силу решение Белокурихинского го-

родского Совета депутатов от 15.07.2011 № 46 «О принятии Положения об оплате труда выборных должностных лиц, муниципальных служащих, служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, и рабочих, обслуживающих деятельность органов местного самоуправления».

3. Аппарату Белокурихинского городского Совета депутатов (Г.Н. Тырышкин) направить решение «О принятии Положения об оплате труда муниципальных служащих, служащих осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и рабочих, обслуживающих органы местного самоуправления города Белокуриха» для опубликования в «Сборнике муниципальных правовых актов» в установленном порядке и размещения на официальном Интернет-сайте города Белокуриха.

Глава города С.К. Криворученко

Приложение
к решению

Белокурихинского городского
Совета депутатов
от 01.02.2012 № 4

Положение

об оплате труда муниципальных служащих, служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, и рабочих, обслуживающих органы местного самоуправления города Белокуриха

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Постановлением Администрации Алтайского края от 31.01.2008 № 45 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих» и применяется при определении размеров заработной платы муниципальных служащих, служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, и рабочих, обслуживающих органы местного самоуправления.

Настоящее Положение определяет порядок установления должностных окладов, надбавок к должностным окладам, премий, ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим, рабочим и служащим, осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Денежное содержание муниципального служащего состоит из:

- должностного оклада;
- надбавки за выслугу лет;
- надбавки за особые условия муниципальной службы;
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- надбавки за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны (режимно-секретное подразделение);
- премии по результатам работы;
- ежемесячной надбавки за ученую степень;
- ежемесячного денежного поощрения;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальной помощи.

Оплата труда служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, состоит из:

- должностного оклада;
- надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде;
- надбавки за выслугу лет;
- премии по результатам работы;
- материальной помощи.

Оплата труда рабочих, обслуживающих деятельность органов местного самоуправления, состоит из:

- должностного оклада;
- надбавки за работу в оперативном режиме;
- надбавки за классность;
- премии по результатам работы;
- материальной помощи.

II. Порядок установления должностных окладов

1. Должностные муниципальной службы.

Размер должностного оклада муниципального служащего определяется согласно Единой схеме нормативов размеров оплаты труда:

№	Должности муниципальной службы	Предельный размер должностного оклада
1.	Высшая должность муниципальной службы	
1.1.	Глава администрации муниципального образования	8384
1.2.	Первый заместитель главы администрации муниципального образования	7315
1.3.	Заместитель главы администрации муниципального образования, руководитель аппарата представительного органа муниципального образования, руководитель контрольного органа муниципального образования	6581
1.4.	Секретарь администрации, управляющий делами администрации муниципального образования; заместитель руководителя контрольного органа муниципального образования	6377
2.	Главная должность муниципальной службы	
2.1	Заместитель руководителя аппарата представительного органа муниципального образования	5926
2.2.	Председатель комитета, начальник управления, начальник отдела (службы), заведующий отделом (службой) администрации муниципального образования; аудитор контрольного органа муниципального образования	5700
2.3.	Начальник отдела аппарата представительного органа муниципального образования	5249
3.	Ведущая должность муниципальной службы	
3.1.	Заместитель председателя комитета, начальника управления администрации муниципального образования	5130
3.2.	Начальник отдела, заведующий отделом в составе управления, комитета администрации муниципального образования; инспектор контрольного органа муниципального образования	4819
3.3.	Заместитель начальника отдела (службы), заведующего отделом (службой) администрации муниципального образования	4436
3.4.	Заместитель начальника (заведующего) отдела в составе управления, комитета администрации муниципального образования	4338
3.5.	Советник (консультант) главы муниципального образования, председателя представительного органа муниципального образования, главы администрации муниципального образования; начальник сектора, заведующий сектором в составе комитета, управления, отдела администрации муниципального образования; пресс-секретарь главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования; советник (консультант) администрации муниципального образования	4155
4.	Старшая должность муниципальной службы	
4.1.	Помощник главы муниципального образования, председателя представительного органа муниципального образования, помощник главы администрации, первого заместителя, заместителя главы администрации муниципального образования; главный специалист	3823
4.2.	Ведущий специалист	2879
5.	Младшая должность муниципальной службы	
5.1.	Специалист I категории	2520
5.2.	Специалист II категории	2137
5.3.	Специалист	1548

Конкретный размер должностного оклада устанавливается штатным расписанием. Штатное расписание администрации утверждается главой администрации города, аппарата городского Совета – главой города, контрольно-счетной палаты – председателем контрольно-счетной палаты.

Предельный размер фонда оплаты труда муниципальных служащих устанавливается в рамках нормативов формирования расходов на оплату труда, предусмотренных постановлением Администрации Алтайского края.

2. Порядок определения должностных окладов служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Размер должностного оклада служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления определяется согласно Единой схеме нормативов размеров оплаты труда:

№	Должности муниципальной службы	Предельный размер должностного оклада
1.	Старший инспектор, заведующий машинописным бюро	2387
2.	Инспектор, заведующий хозяйством, кассир, делопроизводитель, оператор персональных электронно-вычислительных машин, стенографистка 2 категории, секретарь-стенографистка, машинистка 1 категории	1931
3.	Машинистка 2 категории, секретарь-машинистка, секретарь руководителя	1555

Предельный размер фонда оплаты труда служащих, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, устанавливается в рамках нормативов формирования расходов на оплату труда, предусмотренных постановлением Администрации Алтайского края.

3. Порядок определения должностных окладов рабочих, обслуживающих органы местного самоуправления.

Размер должностного оклада рабочих, обслуживающих органы местного самоуправления, определяется по тарифным ставкам (окладам) Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений города Белокуриха, определенной Постановлением Администрации города. При утверждении фонда оплаты труда сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов работникам, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

- предельный размер ежемесячной премии не должен превышать 20,4 должностных окладов в расчете на год;
- предельный размер ежемесячной надбавки водителям за работу в оперативном режиме - в размере 13,08 должностных окладов в расчете на год;
- материальная помощь - в размере 2 тарифных ставок (окладов);
- районный коэффициент.

III. Установление надбавок к должностным окладам

1. Должностные муниципальной службы.

Надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в размерах:

- при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 5 лет до 10 лет - 15% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 10 лет до 15 лет - 20% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30% должностного оклада.

Надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается всем муниципальным служащим за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и усиленный режим работы в размерах:

- по высшим должностям - до 190%;
- по главным должностям - до 150%;

- по ведущим должностям – до 120%;
- по старшим должностям – до 90%;
- по младшим должностям – до 60%.

Конкретный размер надбавки определяет работодатель с учетом:

- степени сложности, важности выполнения муниципальными служащими должностных обязанностей;
- выполнения работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания и др.);
- качественного уровня исполнения входящих и подготовка исходящих служебных документов, результатов исполнения работниками должностных обязанностей;
- исполнительской дисциплины.

Работодатель вправе определять иные показатели, от которых зависит определение размера надбавки за особые условия муниципальной службы.

Размер надбавки может быть увеличен или уменьшен в случае изменения условий прохождения службы или по результатам работы по распоряжению главы администрации города или главы города - применительно к работникам аппарата городского Совета депутатов, руководителем контрольного органа муниципального образования – применительно к сотрудникам контрольного органа.

Надбавка к должностному окладу за допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, устанавливается в зависимости от степени секретности сведений в размерах, определяемых нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны (режимно-секретное подразделение), устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации.

Надбавка к должностному окладу за ученую степень, устанавливается за ученую степень кандидата или доктора наук в размере, не превышающим размер соответствующей надбавки, установленный пунктом 5 части 1 статьи 12 закона Алтайского края от 28.10.2005 № 78-ЗС «О государственной гражданской службе Алтайского края».

Ежемесячная надбавка за ученую степень выплачивается с момента присвоения муниципальному служащему ученой степени.

2. Порядок выплат надбавок служащим, осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в размерах:

- при стаже работы от 3 лет до 8 лет - 10% должностного оклада;
- при стаже работы от 8 лет до 13 лет - 15% должностного оклада;
- при стаже работы от 13 лет до 18 лет - 20% должностного оклада;
- при стаже работы от 18 лет до 23 лет - 25% должностного оклада;
- при стаже работы свыше 23 лет - 30% должностного оклада.

Надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность и высокие достижения в труде выплачивается в размере до 50% должностного оклада, в соответствии с индивидуальным вкладом каждого, в соответствии со штатным расписанием. Размер надбавки может быть увеличен или уменьшен в рамках 50% в случае изменения условий прохождения службы или по результатам работы по распоряжению работодателя.

3. Порядок выплат доплат и надбавок рабочим, обслуживающим деятельность органов местного самоуправления.

Водителям служебного транспорта администрации устанавливается надбавка за работу в оперативном режиме в размере до 109% тарифной ставки (оклада). Водителям всех транспортных средств администрации устанавливается надбавка за классность в следующих размерах:

- водитель второго класса - 10% от должностного оклада;
- водитель первого класса - 25% от должностного оклада.

Надбавка устанавливается в пределах выделенных ассигнований на оплату труда.

В целях сохранения квалифицированного кадрового состава водителей администрации, в условиях особой напряженности труда, водителям служебных легковых автомобилей главы администрации города, первого заместителя главы администрации, председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике устанавливаются доплаты, в пределах выделенных ассигнований на оплату труда, в размерах:

- водитель автомобиля, обслуживающего главу администрации города, - 2 должностных оклада;
- водитель автомобиля, обслуживающего первого заместителя главы администрации, председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике - 1,5 должностных оклада.

Работникам охраны администрации производится доплата за ра-

боту в ночное время в размере 40% часовой тарифной ставки за каждый час ночной работы. Ночным считается время с 22-00 до 6-00 часов.

За работу в праздничные дни указанным категориям рабочих производится доплата согласно Трудовому кодексу Российской Федерации из расчета одинарной часовой или дневной ставки, если работа в выходной (праздничный) день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и двойной часовой или дневной ставки, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Указанные доплаты производятся в пределах бюджетных ассигнований в пределах выделенного фонда оплаты труда.

IV. Порядок выплаты премий

1. Выплата премий муниципальным служащим.

За достигнутые успехи в работе муниципальным служащим выплачиваются следующие виды премии:

- ежемесячная;
- по итогам работы за год.

Начисление и выплата ежемесячной премии производится за фактически отработанное время муниципальным служащим.

Ежемесячная премия муниципальным служащим определяется в процентах от должностного оклада в следующих размерах:

- по высшим должностям - до 180%;
- по главным и ведущим должностям - до 150%;
- по старшим должностям - до 140%;
- по младшим должностям - до 130%.

Конкретные размеры премий определяются в соответствии с личным вкладом муниципального служащего в общие результаты, на основании штатного расписания.

Размер ежемесячной премии может быть увеличен или уменьшен в пределах, определенных настоящим положением, по результатам работы распоряжением работодателя.

Показатели премирования определяются положением о премировании, утверждаемым работодателем.

Ежемесячная премия выплачивается муниципальным служащим, состоящим в трудовых отношениях с органом местного самоуправления на дату принятия решения о премировании, за фактически отработанное время.

По решению представителя нанимателя могут быть премированы работники, уволенные в течение расчетного периода по собственному желанию в связи с достижением пенсионного возраста и по иным уважительным причинам, а также работники, ушедшие в течение расчетного периода в отпуск по беременности и родам, по уходу за ребенком.

Премия по итогам работы за год выплачивается муниципальным служащим в пределах выделенного фонда оплаты труда. Премия выплачивается в случае, если на момент ее начисления муниципальный служащий состоял в трудовых отношениях с администрацией, городским Советом депутатов, контрольно счетной палатой.

2. Выплата премий служащим, осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Служащим, осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, определяется ежемесячная премия по результатам их работы. Ежемесячная премия выплачивается в размере до 100% должностного оклада за фактически отработанное время. Служащий не представляется к премированию в случаях неисполнения, ненадлежащего исполнения обязанностей, нарушения правил внутреннего распорядка.

3. Выплата премий рабочим.

Рабочим, обслуживающим деятельность органов местного самоуправления, предусматривается ежемесячная премия в размере до 170% должностного оклада. Рабочий не представляется к премированию в случаях неисполнения, ненадлежащего исполнения обязанностей, нарушения правил внутреннего распорядка.

V. Порядок выплаты денежного поощрения

1. Муниципальным служащим в целях совершенствования оплаты труда выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере:

- высшая должность - в размере до 3 должностных окладов;
- главная должность - в размере до 2,5 должностных окладов;
- ведущая должность - в размере до 2 должностных окладов;
- старшая должность - в размере до 1,5 должностных окладов;
- младшая должность - в размере до 1 должностного оклада;

Конкретный размер денежного поощрения определяет работодатель с учетом личного вклада муниципального служащего в обеспечении задач и функций органа местного самоуправления, эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

Работодатель вправе устанавливать дополнительные показатели, от которых зависит определение размера ежемесячного денежного поощрения.

VI. Выплата материальной помощи

По заявлению муниципального служащего при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается материальная помощь в размере до одного его должностного оклада в год.

Служащим, осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации, и рабочим, обслуживающим аппарат администрации, выплачивается материальная помощь по заявлению при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере до двух должностных окладов в год.

Выплата материальной помощи муниципальным служащим, служащим, осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации и рабочим при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится не ранее чем через полгода при принятии на работу из расчета 1/12 годового размера за каждый полный месяц работы в текущем году.

Выплата материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в пределах выделенного фонда оплаты труда.

VII. Установление районного коэффициента к заработной плате

При планировании фонда оплаты труда учитывается применение к заработной плате районного коэффициента в размере 1,15, установленного для территории города нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Алтайского края.

VIII. Порядок действия настоящего Положения

При условии изменения краевого законодательства в части оплаты труда работников муниципальных образований или изменения бюджетной обеспеченности муниципального образования в настоящее Положение вносятся изменения.

БЕЛОКУРИХИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

01 февраля 2012 № 5

г. Белокуриха

О назначении на должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты города Белокурихи Алтайского края

В соответствии со статьями 6, 8 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 23 Устава муниципального образования города Белокурихи Алтайского края,

Городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Назначить на должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты города Белокурихи Алтайского края Макарова Семена Алексеевича.

2. Аппарату Белокурихинского городского Совета депутатов (Г.Н.Тырышкин) направить решение «О назначении на должность заместителя председателя Контрольно-счетной палаты города Белокурихи Алтайского края» для опубликования в «Сборнике муниципальных правовых актов» в установленном порядке и размещении на официальном Интернет-сайте города Белокурихи.

Глава города С.К.Криворученко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2012 № 7

Об утверждении состава антитеррористической комиссии города Белокуриха

г. Белокуриха

В соответствии с Федеральным Законом 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», для более эффективной работы по профилактике терроризма, а также в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст.ст. 48.1, 58 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав антитеррористической комиссии города Белокуриха (Приложение № 1).

2. Постановление администрации города от 07.12.2010 № 1755 «Об утверждении состава антитеррористической комиссии города Белокуриха» признать утратившим силу.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставлять за собой.

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г.Ф. Семкин

Приложение №1
к постановлению
администрации города Белокуриха
от 16.01.2012 № 7

СОСТАВ

антитеррористической комиссии города Белокуриха
Сёмкин Геннадий Федорович – исполняющий обязанности главы администрации города, председатель комиссии.

Сохарев Валерий Петрович – управляющий делами администрации города, заместитель председателя комиссии.

Зубарев Сергей Александрович – начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Долгов Владимир Степанович – начальник МО МВД РФ «Белокурихинский» (по согласованию);

Меркулова Ирина Анатольевна – главный врач КГБУЗ «Центральная городская больница, г.Белокуриха» (по согласованию);

Галкин Сергей Владимирович – заместитель руководителя ЮВ МЦТЭТ ОАО «Ростелеком» (по согласованию);

Зибзеев Евгений Дмитриевич – председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике;

Еременко Олег Юрьевич – начальник 6 ОФПС по Алтайскому краю (по согласованию);

Смоляков Владимир Валентинович – начальник ТО НД №3 по городу Белокуриха (по согласованию);

Щербаков Андрей Сергеевич – начальник ТО «Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю в г.Белокуриха» (по согласованию);

Стариков Александр Сергеевич – начальник отдела развития инженерных коммуникаций, ЖКХ, транспорта и газификации;

Московой Александр Юрьевич – оперуполномоченный ФСБ РФ по г.Белокурихе (по согласованию).

Начальник управления по делам ГОЧС
С.А.Зубарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2012 № 29

г. Белокуриха

О внесении изменений в постановление администрации города Белокуриха от 28.12.2009 № 1369 «Об утверждении состава комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности», в редакции постановления от 07.12.2010 № 1754

В соответствии с Федеральным Законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», для более эффективной работы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на территории города, а также в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст.ст. 48.1, 58 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Белокуриха от 28.12.2009 № 1369 «Об утверждении состава комиссии

по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности», в редакции постановления от 07.12.2010 № 1754, изложив состав комиссии в новой редакции (Приложение № 1).

2. Утвердить состав оперативной группы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (Приложение № 2).

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставлять за собой.

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г.Ф. Семкин

Приложение №1
к постановлению
администрации города Белокуриха
от 19.01.2012 № 29

СОСТАВ КОМИССИИ

по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Белокуриха

Семкин Геннадий Федорович - исполняющий обязанности главы администрации города, председатель КЧС и ПБ.

Сохарев Валерий Петрович - управляющий делами администрации города, заместитель председателя КЧС и ПБ.

Зубарев Сергей Александрович - начальник управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Меркулова Ирина Анатольевна - главный врач КГБУЗ «Центральная городская больница, г.Белокуриха» (по согласованию);

Казакев Алексей Яковлевич - начальник отдела Белокурихинского лесничества (по согласованию);

Долгов Владимир Степанович - начальник МО МВД РФ «Белокурихинский» (по согласованию);

Еременко Олег Юрьевич - начальник 6 ОФПС по Алтайскому краю (по согласованию);

Стариков Александр Сергеевич - начальник отдела развития инженерных коммуникаций, ЖКХ, транспорта и газификации;

Зибзеев Евгений Дмитриевич - председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике;

Галкин Сергей Владимирович - заместитель руководителя ЮВ МЦТЭТ ОАО «Ростелеком» (по согласованию);

Рыбалко Николай Александрович - директор ООО «ЖКХ» (по согласованию);

Базаров Константин Исламджанович - директор ОАО «Водоканал» (по согласованию);

Каменев Николай Александрович - генеральный директор ЗАО «Теплоцентральный Белокуриха» (по согласованию);

Смоляков Владимир Валентинович - начальник ТО НД №3 по городу Белокуриха (по согласованию);

Шевнин Виктор Михайлович - начальник КГУ «Управления ветеринарии государственной ветеринарной службы Алтайского края по г.Белокуриха» (по согласованию);

Щербатов Андрей Сергеевич - начальник ТО «Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю в г.Белокуриха» (по согласованию);

Степин Максим Викторович - директор филиала «Белокурихинские МЭС» ОАО «Алтайкрайэнерго» (по согласованию).

Начальник управления по делам ГОЧС
С.А. Зубарев

Приложение №2
к постановлению
администрации города Белокуриха
от 19.01.2012 № 29

СОСТАВ

оперативной группы комиссии по ЧС и ПБ

Сохарев Валерий Петрович - управляющий делами администрации города, заместитель председателя КЧС и ПБ, руководитель оперативной группы.

Члены группы:

Стариков Александр Сергеевич - начальник отдела развития инженерных коммуникаций, ЖКХ, транспорта и газификации;

Каранов Валерий Павлович - начальник МБУ «ЕДДС»;

Сметюк Виктор Зиновьевич - водитель администрации города.

В состав оперативной группы дополнительно включаются должностные лица администрации, предприятий и организаций города в зависимости от вида чрезвычайной ситуации и сложившейся обстановки.

Начальник управления по делам ГОЧС
С.А.Зубарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2012 № 50 г. Белокуриха

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка в г. Белокуриха, примерно в 2200 м по направлению на юго-восток от ориентира ул. Угрюмова, 9

Рассмотрев заявление Игошина Андрея Павловича от 22.11.2011 № 10260, свидетельство о государственной регистрации права собственности от 25.06.2010 серии 22 АВ № 253391, постановление администрации города Белокуриха от 30.11.2011 № 1456 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», протокол публичных слушаний от 10.01.2012 № 1, итоговый документ публичных слушаний от 10.01.2012, материалы установления границ земельного участка, руководствуясь ст.ст. 11, 29 Земельного кодекса РФ, ст. 48.1 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:013601:165, общей площадью 6000 кв.м., находящегося в г. Белокуриха, примерно в 2200 м по направлению на юго-восток от ориентира ул. Угрюмова, 9 с вида разрешенного использования - «под строительство туристического оздоровительного комплекса» на вид разрешенного использования - «для ведения сельскохозяйственного производства».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (Н.Б. Яманова).

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г. Ф. Семкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2012 № 80 г. Белокуриха

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка по адресу: в г. Белокуриха, ул. Брусничная, участок 10

Рассмотрев заявление Горбунова Александра Сергеевича от 27.09.2011 № 7352, свидетельство о государственной регистрации права собственности от 14.09.2010 серии 22 АВ № 305622, постановление администрации города Белокуриха от 30.11.2011 № 1456 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», протокол публичных слушаний от 10.01.2012 № 1, итоговый документ публичных слушаний от 10.01.2012, материалы установления границ земельного участка, руководствуясь ст. ст. 11, 29 Земельного кодекса РФ, ст. 48.1. Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:013001:38, общей площадью 1000 кв.м., находящегося в г. Белокуриха, ул. Брусничная, участок 10 с вида разрешенного использования - «под сад-огород» на вид разрешенного использования - «под индивидуальное жилищное строительство».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (Н.Б. Яманова).

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г. Ф. Семкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2012 № 81

г. Белокуриха

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка по адресу: г. Белокуриха, ул. Центральная, 25

Рассмотрев заявление Греб Татьяны Николаевны от 31.08.2011 № 6452, свидетельство о государственной регистрации права собственности от 26.05.2011 серии 22 АВ № 552693, постановление администрации города Белокуриха от 30.11.2011 № 1456 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», протокол публичных слушаний от 10.01.2012 № 1, итоговый документ публичных слушаний от 10.01.2012, материалы установления границ земельного участка, руководствуясь ст. ст. 11, 29 Земельного кодекса РФ, ст. 48.1. Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:020201:7, общей площадью 1528 кв.м., находящегося в г. Белокуриха, ул. Центральная, 25 с вида разрешенного использования – «для садоводства» на вид разрешенного использования – «под индивидуальное жилищное строительство».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (Н.Б. Яманова).

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г. Ф. Сёмкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2012 № 82

г. Белокуриха

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка по адресу: г. Белокуриха, ул. Луговая, 17

Рассмотрев заявление Хоменчук Анатолия Николаевича от 26.07.2011 № 5461, свидетельства о государственной регистрации права собственности от 04.07.2008 серии 22 АВ № 329809, от 07.10.2008 серии 22 АВ № 420263, постановление администрации города Белокуриха от 30.11.2011 № 1456 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», протокол публичных слушаний от 10.01.2012 № 1, итоговый документ публичных слушаний от 10.01.2012, материалы установления границ земельного участка, руководствуясь ст. ст. 11, 29 Земельного кодекса РФ, ст. 48.1 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:011601:38, общей площадью 975 кв.м., находящегося в г. Белокуриха, ул. Луговая, 17 с вида разрешенного использования – «под жилую застройку» на вид разрешенного использования – «под двухквартирный жилой дом».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (Н.Б. Яманова).

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г. Ф. Сёмкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2012 № 83

г. Белокуриха

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка в г. Белокуриха, 1920 м на северо-запад от ул. Нижняя, 77

Рассмотрев заявление Уткиной Марины Владимировны, Таргонского Константина Анатольевича от 20.09.2011 № 7135, свиде-

тельства о государственной регистрации права собственности от 25.07.2008 серии 22 АВ № 329988, от 26.05.2009 серии 22 АВ № 545343, постановление администрации города Белокуриха от 30.11.2011 № 1456 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», протокол публичных слушаний от 10.01.2012 № 1, итоговый документ публичных слушаний от 10.01.2012, материалы установления границ земельного участка, руководствуясь ст.ст. 11, 29 Земельного кодекса РФ, ст. 48.1. Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:013901:392, общей площадью 66000 кв.м., находящегося в г. Белокуриха, 1920 м на северо-запад от ул. Нижняя, 77 с вида разрешенного использования – «для сельскохозяйственного производства» на вид разрешенного использования – «под индивидуальное жилищное строительство».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (Н.Б. Яманова).

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г. Ф. Сёмкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2012 № 84

г. Белокуриха

Об отказе в изменении вида разрешенного использования земельного участка по адресу: г. Белокуриха, 182 м на северо-запад от ул. Советская, 98 а

Рассмотрев заявление Шульга Галины Ивановны от 15.11.2011 № 10071, свидетельство о государственной регистрации права собственности от 05.11.2008 серии 22 АВ № 420533, постановление администрации города Белокуриха от 09.09.2011 № 1049 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», протокол публичных слушаний от 12.10.2011 № 8, итоговый документ публичных слушаний от 12.10.2011, материалы установления границ земельного участка, руководствуясь ст.ст. 11, 22, 29 Земельного кодекса РФ, ст. 48.1 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать в изменении вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:013001:173, общей площадью 1388 кв.м., расположенного по адресу: г. Белокуриха, 182 м на северо-запад от ул. Советская, 98а с вида разрешенного использования – «для садоводства» на вид разрешенного использования – «под индивидуальное жилищное строительство», в связи с тем, что в 24 м от участка находится шиномонтажная мастерская, санитарно-защитная зона данного объекта 50 м в соответствии с п. 7.1. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 г. № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (Н.Б. Яманова).

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г. Ф. Сёмкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2012 № 85

г. Белокуриха

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка по адресу: г. Белокуриха, пер. Таёжный, 19

Рассмотрев заявление Паршенковой Юлии Павловны от 31.10.2011 № 8699, постановления администрации города Белокури-

ха от 26.07.2010 № 951 «О предоставлении в аренду ОАО «Алтай-West» земельного участка, по адресу: 48 м на юг от ориентира ул. Холмистая, 3», от 11.11.2011 № 1369 «О присвоении земельному участку с кадастровым номером 22:64:012601:233, находящемуся примерно в 48 м на юг от ориентира ул. Холмистая, 3, расположенного за пределами участка, адреса: пер. Таёжный, участок 19», от 30.11.2011 № 1456 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», договор аренды земельного участка от 02.08.2010 № 25-ю, договор передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка от 30.09.2010 № 758/10, протокол публичных слушаний от 10.01.2012 № 1, итоговый документ публичных слушаний от 10.01.2012, материалы установления границ земельного участка, руководствуясь ст.ст. 11, 29 Земельного кодекса РФ, ст. 48.1 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:012601:233, общей площадью 1841 кв.м., находящегося в г. Белокуриха, пер. Таёжный, 19 с вида разрешенного использования - «в целях устройства терренкуров» на вид разрешенного использования - «под индивидуальное жилищное строительство».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (Н.Б. Яманова).

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г. Ф. Семкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2012 № 86

г. Белокуриха

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка по адресу: г. Белокуриха, ул. Сливовая, 2

Рассмотрев заявление Шульга Максима Юрьевича от 13.10.2011 № 8147, свидетельство о государственной регистрации права собственности от 22.09.2009 серии 22 АБ № 709325, постановления администрации города Белокуриха от 13.05.2010 № 588 «О присвоении адреса земельному участку по ул. Сливовая», от 30.11.2011 № 1456 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», протокол публичных слушаний от 10.01.2012 № 1, итоговый документ публичных слушаний от 10.01.2012, материалы установления границ земельного участка, руководствуясь ст. ст. 11, 29 Земельного кодекса РФ, ст. 48.1. Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:013701:110, общей площадью 994 кв.м., находящегося в г. Белокуриха, ул. Сливовая, 2 с вида разрешенного использования - «для ведения садоводства» на вид разрешенного использования - «под индивидуальное жилищное строительство».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (Н.Б. Яманова).

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г. Ф. Семкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2012 № 87

г. Белокуриха

Об утверждении Положения об организации обеспечения населения города Белокуриха средствами индивидуальной защиты и приборами РХБ контроля

Во исполнение Федеральных законов от 21 декабря 1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановления Правительства Россий-

ской Федерации от 27 апреля 2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», Приказа МЧС РФ от 21 декабря 2005 № 993 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты», руководствуясь ст.ст. 48.1, 58 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации обеспечения населения города Белокуриха средствами индивидуальной защиты и приборами РХБ контроля» (Приложение № 1).

2. Председателю комитета по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города (Е.Д. Зибзеев):

- при планировании бюджета администрации города ежегодно предусматривать в расходной части статью расходов на приобретение средств индивидуальной защиты и приборов радиационного, химического и биологического контроля (РХБ) для спасательных служб и нештатных аварийно-спасательных формирований созданных на базе администрации города и муниципальных организаций.

3. Рекомендовать руководителям организаций города всех форм собственности:

- провести ревизию наличия средств индивидуальной защиты и приборов РХБ контроля;

- определить места хранения, номенклатуру и объемы для обеспечения работников, включенных в состав спасательных служб и нештатных аварийно - спасательных формирований, средствами индивидуальной защиты, приборами РХБ контроля;

- при планировании производственно - финансовой деятельности предусматривать расходы на приобретение средств индивидуальной защиты и приборов РХБ контроля для спасательных служб и нештатных аварийно - спасательных формирований, созданных в организации и контролировать использование данных средств по назначению.

4. Постановление администрации города от 30.01.2007 № 55 «Об обеспечении населения и нештатных аварийно-спасательных формирований имуществом гражданской обороны» признать утратившим силу.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управление по делам ГОЧС администрации города (С.А. Зубарев).

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г.Ф. Семкин

Приложение №1
к постановлению
администрации города Белокуриха
от 31.01.2012 № 87

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обеспечения населения города Белокуриха средствами индивидуальной защиты и приборами радиационного, химического и биологического контроля

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994 № 35 ст. 3648), от 29 декабря 1994 № 79-ФЗ «О государственном материальном резерве» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995 № 1 ст. 3) и от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998 № 7 ст. 799), Постановлениями Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (Собрание законодательства Российской Федерации 1996 № 47 ст. 5334) и от 27 апреля 2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально - технических, продовольственных, медицинских и иных средств» (Собрание законодательства Российской Федерации 2000 № 18 ст. 1991) и определяет организацию и порядок накопления, хранения, освежения и использования средств индивидуальной защиты органами местного самоуправления, а также организациями, независимо от их организационно - правовой формы (далее - организации), для обеспечения ими граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, находящихся на территории города Белокурихи (далее - население).

1.2. Предоставление населению средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и приборов радиационного, химического и био-

логического контроля (далее - РХБ) осуществляется в соответствии с основными задачами в области гражданской обороны и в комплексе мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории города от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также для защиты населения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - в военное и мирное время).

1.3. Накопление СИЗ осуществляется заблаговременно в мирное время в запасах материально - технических, продовольственных, медицинских и иных средств и резервах материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - резервы) администрации города и организаций.

2. Организация обеспечения населения СИЗ и приборами РХБ контроля

2.1. Обеспечение населения города СИЗ и приборами РХБ контроля осуществляется:

- администрацией города - для спасательных служб и нештатных аварийно - спасательных формирований созданных на базе администрации города и муниципальных организаций;

- организациями - спасательных служб и нештатных аварийно - спасательных формирований этих организаций.

2.2. Обеспечению СИЗ и приборами РХБ контроля в военное и мирное время подлежат работники, включенные в состав спасательных служб и нештатных аварийно - спасательных формирований, созданных на базе администрации города и организаций города независимо от форм собственности.

2.3. Накопление СИЗ в запасах (резервах) осуществляется для обеспечения проведения мероприятий ГО и защиты населения от ЧС, проживающего на территории города, для работников организаций, включенных в состав спасательных служб и нештатных аварийно - спасательных формирований - противогазы из расчета на 100% от общей численности, другие СИЗ и приборы РХБ контроля в соответствии с табелями оснащения аварийно - спасательных формирований и спасательных служб, привлекаемых к выполнению задач по ГО и защите населения от чрезвычайных ситуаций, при этом количество запасов противогазов увеличивается на 5% от потребности для обеспечения подгонки и замены неисправных противогазов.

2.4. Для обеспечения защиты вышеуказанных категорий населения также осуществляется накопление в запасах (резервах):

- медицинских средств индивидуальной защиты в военное время из расчета на 100% от их общей численности и в мирное время - на 30% от их общей численности;

- дополнительных патронов к противогазам для защиты от аварийно - химически опасных веществ в военное и мирное время из расчета на 40% от их общей численности.

3. Организация и накопления СИЗ и приборов РХБ защиты администрацией города

3.1. Администрация города определяет номенклатуру, объемы СИЗ и приборов РХБ контроля в запасах (резервах), создает и содержит запасы (резервы) СИЗ и приборов РХБ контроля, осуществляет контроль за созданием, хранением и использованием своих запасов (резервов).

3.2. Предложения по номенклатуре и количеству СИЗ и приборов РХБ контроля в запасах (резервах), распределению и использованию из запасов (резервов) администрации города готовятся управлением по делам ГОЧС.

3.3. Администрация города ежегодно планирует и осуществляет закупку СИЗ и приборов РХБ контроля в зависимости от потребности.

3.4. Управление по делам ГОЧС администрации города ежегодно направляет информацию о номенклатуре и количестве СИЗ и приборов РХБ контроля в запасах (резервах), распределении и использовании из запасов (резервов) администрации города и организаций в территориальные органы МЧС России.

4. Организация и накопление СИЗ и приборов РХБ контроля организациями

4.1. Организации определяют номенклатуру, объемы СИЗ и

приборов РХБ контроля в запасах (резервах), создают и содержат запасы (резервы), осуществляют контроль за хранением и использованием своих запасов (резервов).

4.2. Предложения по номенклатуре и количеству СИЗ и приборов РХБ контроля в запасах (резервах), распределению и использованию из запасов (резервов) организаций готовятся структурными подразделениями (работниками) этих организаций, уполномоченными на решение задач в области ГО и защиты населения от ЧС.

4.3. Закупка, поставка СИЗ и приборов РХБ контроля в запасы (резервы) организаций осуществляются на основе заключаемых организациями договоров с заводами - изготовителями.

4.4. Организации ежегодно предоставляют информацию о номенклатуре, количестве, распределении и использовании СИЗ и приборов РХБ контроля из запасов (резервов) в управление по делам ГОЧС администрации города.

5. Хранение СИЗ и приборов РХБ контроля

5.1. СИЗ и приборы РХБ защиты в запасах (резервах) администрации города и организаций должны храниться на складах этих органов (организаций) и (или) организаций, находящихся в их ведении. При отсутствии своих складов допускается хранение запасов на складах других организаций.

5.2. Требования к складским помещениям, а также порядок хранения определены Приказом МЧС России от 27.05.2003 № 285 «Об утверждении и введении в действие Правил использования и содержания средств индивидуальной защиты, приборов радиационной, химической разведки и контроля» (зарегистрирован в Минюсте России 29.07.2003 № 4934). При обеспечении соответствующих условий хранения разрешается хранить СИЗ и приборы РХБ контроля на рабочих местах.

6. Освежение СИЗ и приборов РХБ контроля

6.1. СИЗ и приборы РХБ контроля, находящиеся в запасах (резервах), подлежат освежению по истечении назначенного им срока хранения, выявлении отклонений от нормативных показателей, установленных ГОСТами или техническими условиями, утрате ими защитных и эксплуатационных характеристик и невозможности их ремонта.

6.2. Списание (разбронирование) и утилизация СИЗ и приборов РХБ контроля, утративших защитные и эксплуатационные свойства по истечении гарантийных сроков годности, осуществляется по решению руководителей администрации города и организаций на основании актов технического (качественного) состояния.

6.3. Информация о списании (разбронировании) СИЗ и приборов РХБ контроля направляется организациями в управление по делам ГОЧС администрации города.

6.4. Проведение периодических испытаний СИЗ и приборов РХБ контроля с целью проверки их защитных и эксплуатационных характеристик осуществляется химико - радиометрическими лабораториями и другими метрологическими органами (далее - метрологические органы).

6.5. Если СИЗ и приборы РХБ контроля по истечении назначенного им срока хранения признаны непригодными для эксплуатации по результатам лабораторных испытаний и не подлежат ремонту, то они подлежат списанию (разбронированию) из запасов (резервов) ввиду утраты ими защитных и эксплуатационных свойств. При этом результаты испытаний записываются в паспорта (формуляры).

6.6. Основанием для продления срока хранения или списания (разбронирования) СИЗ и приборов РХБ контроля из запасов (резервов) является акт лабораторного испытания. В акте лабораторного испытания должны указываться: формулярные данные испытанных партий, даты испытаний и номера анализов, количество образцов (проб), подвергнутых испытаниям, результаты испытаний по всем показателям, выводы о качестве каждой в отдельности партии, заключение метрологических органов.

6.6. Ответственность за проведение своевременного отбора образцов и доставку их в метрологические органы возлагается на организации, в ведении которых они находятся.

6.7. По окончании гарантийного срока годности СИЗ и приборов РХБ контроля, выданных на ответственное хранение населению, производится их освежение.

7. Использование СИЗ и приборов РХБ контроля

7.1. Выдача СИЗ и приборов РХБ контроля из запасов (резервов) администрации города для обеспечения защиты населения в военное и мирное время осуществляется по решению руководителей этих органов с последующим сообщением в территориальные органы МЧС России об изменении объемов накопления в запасах (резервах).

7.2. СИЗ и приборы РХБ контроля выданные населению на ответственное хранение, используются населением самостоятельно при получении сигналов оповещения гражданской обороны и о возникновении чрезвычайных ситуаций.

7.3. СИЗ и приборы РХБ контроля из запасов (резервов) организаций выдаются по решению руководителей этих организаций для обеспечения защиты своих работников в военное и мирное время с последующим сообщением в управление по делам ГОЧС администрации города об изменении объемов накопления в запасах (резервах).

7.4. Возмещение расходов на подготовку и проведение мероприятий по обеспечению населения СИЗ и приборами РХБ контроля осуществляется в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Контроль и ответственность за накопление, хранение и использование СИЗ и приборов РХБ контроля

8.1. Контроль за накоплением СИЗ и приборов РХБ контроля в запасах (резервах), их хранением и использованием по прямому назначению осуществляется:

- территориальными органами МЧС России - за СИЗ и приборами РХБ контроля в запасах (резервах) федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации;

- управлением по делам ГОЧС администрации города - за СИЗ и приборами РХБ контроля в запасах (резервах) организаций, расположенных на территории муниципального образования;

- структурными подразделениями (работниками) организаций, уполномоченными на решение задач в области ГО и защиты населения - за СИЗ и приборами РХБ контроля в запасах (резервах) этих организаций.

9. Финансирование резерва СИЗ и приборов РХБ контроля

9.1. Финансирование расходов по созданию, хранению, использованию и восполнению резерва СИЗ и приборов РХБ контроля осуществляется за счёт средств организаций создающих соответствующие резервы.

9.2. Объёмы финансовых средств необходимых на приобретение СИЗ и приборов РХБ контроля определяются с учётом возможного изменения рыночных цен, а так же расходов связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением резерва.

Начальник управления по делам ГОЧС С.А. Зубарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2012 № 94

г. Белокуриха

О выделении специальных мест для размещения печатных агитационных материалов при проведении выборов Президента Российской Федерации, выборов депутатов Белокурихинского городского Совета депутатов шестого созыва

В соответствии с ч. 7 ст. 54 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательских прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», п. 7 ст. 75 Кодекса Алтайского края о выборах, референдуме, отзыве депутатов, рассмотрев предложение территориальной избирательной

комиссии города Белокуриха, руководствуясь ст. 48.1 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Выделить на территории каждого избирательного участка специальные места для размещения печатных предвыборных агитационных материалов при проведении выборов Президента Российской Федерации, выборов депутатов Белокурихинского городского Совета депутатов шестого созыва согласно Перечню (прилагается).

2. Печатные агитационные материалы могут вывешиваться (расклеиваться, размещаться) в помещениях, на зданиях, сооружениях и иных объектах (за исключением мест, предусмотренных в Перечне) только с согласия и на условиях собственников, владельцев указанных объектов.

3. Запрещается вывешивать (расклеивать, размещать) печатные агитационные материалы на памятниках, обелисках, зданиях, сооружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность, а также в зданиях, в которых размещены избирательные комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии менее 50 метров от входа в них.

4. Управляющему делами администрации города (В.П. Сохарева), заведующему отделом развития инженерных коммуникаций, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и газификации (А.С. Стариков) обеспечить:

4.1. Оборудование специальных мест информационными стендами (досками объявлений);

4.2. Возможность свободного подхода избирателей к специальным местам размещения печатных предвыборных агитационных материалов;

4.3. Своевременную уборку (расчистку) территории в местах размещения информационных стендов (досок объявлений);

4.4. После окончания избирательной кампании очистку мест, выделяемых для размещения агитационных печатных материалов.

5. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить его на официальном сайте.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г.Ф. Семкин

Приложение
к постановлению администрации
администрации города Белокуриха
от 01.02.2012 № 94

ПЕРЕЧЕНЬ

специальных мест для размещения печатных агитационных материалов по выборам Президента Российской Федерации, выборам депутатов Белокурихинского городского Совета депутатов шестого созыва

№ п\п	№ избирательного участка	Специальное место для размещения печатных агитационных материалов (местоположение)
1.	252	Возле дома № 19 по ул. Ак. Мясникова
2.	253	На пересечении улиц Алтайская и Славского
3.	254	Возле магазина «Шанс», ул. Ак. Мясникова, 23
4.	255	Возле дома № 13 по ул. Бр. Ждановых
5.	256	Возле магазина «Хозтовары» на ул. Соболева
6.	257	Пересечение улиц Советская и Бийская
7.	258	Возле магазина «Мега» на ул. Славянская
8.	259	Возле магазина «Наташа» по ул. Строителей
9.	260	На прилегающей территории к санаторию «Алтайский замок»
10.	261	Возле ограждения санатория «Марьино» напротив санатория «Аврора»
11.	262	На въезде на территорию санатория «Россия»
12.	263	На въезде на территорию санатория «Белокуриха»
13.	264	Возле пансионата «Белокуръ»
14.	265	Остановочный павильон напротив санатория «Эдем»
15.	266	На пересечении улицы Бр. Жановых и пер. Пролетарский

Секретарь администрации-юрист Е.С. Зуева

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2012 № 97

г. Белокуриха

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка по адресу: в г. Белокуриха, 24 м на юг от пер. Школьный, 3а

Рассмотрев заявление Шипунова Валерия Васильевича от 11.11.2011 № 9082, постановление администрации города Белокурихи от 10.11.2011 № 1355, постановление администрации города Белокуриха от 30.11.2011 № 1456 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», протокол публичных слушаний от 10.01.2012 № 1, итоговый документ публичных слушаний от 10.01.2012, материалы установления границ земельного участка, руководствуясь ст. ст. 11, 29 Земельного кодекса РФ, ст. 48.1. Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:010904:74, общей площадью 406 кв.м., находящегося в г. Белокуриха, 24 м на юг от пер. Школьный, 3а с вида разрешенного использования – «под объекты культурно-бытового назначения» на вид разрешенного использования – «в целях благоустройства».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (Н.Б. Яманова).

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г. Ф. Сёмкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2012 № 100

г. Белокуриха

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка по адресу: в г. Белокуриха, ул. Вербная, 4

Рассмотрев заявление Белых Ларисы Ивановны от 18.11.2011 № 10181, свидетельство о государственной регистрации права собственности от 10.11.2011 серии 22 АВ № 764009, постановление администрации города Белокуриха от 30.11.2011 № 1456 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», протокол публичных слушаний от 10.01.2012 № 1, итоговый документ публичных слушаний от 10.01.2012, материалы установления границ земельного участка, руководствуясь ст. ст. 11, 29 Земельного кодекса РФ, ст. 48.1. Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:020112:89, общей площадью 1300 кв.м., находящегося в г. Белокуриха, ул. Вербная, 4 с вида разрешенного использования – «для сельскохозяйственного производства» на вид разрешенного использования – «под индивидуальное жилищное строительство».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (Н.Б. Яманова).

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г. Ф. Сёмкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2012 № 101

г. Белокуриха

Об изменении вида разрешенного использования земельного участка по адресу: в г. Белокуриха, ул. Космическая, 8

Рассмотрев заявление директора ООО «Нептун» С.А. Хасанова от 25.10.2011 № 8513, свидетельство о государственной регистрации права собственности от 21.12.2009 серии 22 АВ № 005729, постановление администрации города Белокуриха от 30.11.2011 № 1456 «О назначении публичных слушаний по вопросам изменения вида разрешенного использования земельных участков», протокол публичных слушаний от 10.01.2012 № 1, итоговый документ публичных слушаний от 10.01.2012, материалы установления границ земельного участка, руководствуясь ст. ст. 11, 29 Земельного кодекса РФ, ст. 48.1. Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 22:64:010403:18, общей площадью 7170 кв.м., находящегося в г. Белокуриха, ул. Космическая, 8 с вида разрешенного использования – «в целях строительства бассейна» на вид разрешенного использования – «в целях эксплуатации сооружения двух бассейнов с летним кафе-баром культурно-развлекательного комплекса».

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. председателя комитета по управлению имуществом города Белокуриха (Н.Б. Яманова).

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г. Ф. Сёмкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2012 № 102

г. Белокуриха

О создании межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края и утверждении Положения о комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 48.1 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края (прилагается).

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Белокуриха Алтайского края:

- постановление от 06.08.2007 № 620 «Об утверждении Положения о Межведомственной рабочей группе и её состава по противодействию экстремизму на территории города Белокурихи»;

- постановление от 01.07.2009 № 611 «О внесении изменения в постановление администрации города Белокурихи от 06.08.2007 № 620 «Об утверждении Положения о Межведомственной рабочей группе и её состава по противодействию экстремизму на территории города Белокурихи»;

- постановление от 28.10.2010 № 1470 «О внесении изменений в постановление администрации города от 01.07.2009 № 611 «Об ут-

верждении Положения о Межведомственной рабочей группе и её состава по противодействию экстремизму на территории города Белокурихи».

4. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г.Ф. Сёмкин

Приложение
к постановлению администрации
города Белокуриха
от 02.02.2012 № 102

Положение

о межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края (далее Комиссия) является координирующим коллегиальным органом, образуемым в целях профилактики и противодействия экстремизму на территории города. Комиссия создана в целях улучшения взаимодействия субъектов противодействия экстремистской деятельности, повышения эффективности системы профилактических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Алтайского края, решениями Межведомственной комиссии по противодействию экстремизму в Российской Федерации, Уставом муниципального образования город Белокуриха Алтайского края, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с органами законодательной (представительной) и исполнительной власти, а также с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), учреждениями, предприятиями, организациями независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм (по согласованию), общественными объединениями (по согласованию), расположенными на территории муниципального образования.

1.4. Цель деятельности комиссии - обеспечение общественной безопасности и правопорядка, защита конституционных прав и свобод граждан на территории муниципального образования город Белокуриха.

2. Задачи комиссии

Задачами комиссии являются:

2.1. Профилактика экстремизма, а также минимизация и (или) ликвидация его проявлений.

2.2. Вовлечение в работу по противодействию экстремистской деятельности предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, а также общественных объединений, расположенных на территории муниципального образования город Белокуриха.

2.3. Организация мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия экстремизму.

2.4. Разработка предложений по принятию профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности на территории муниципального образования город Белокуриха.

2.5. Разработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере противодействия экстремистской деятельности.

2.6. Повышение общего уровня правовой культуры граждан, создание системы стимулов для ведения законопослушного образа жизни.

3. Основные функции комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачи:

3.1. Определяет (конкретизирует) с учетом складывающейся кримино-генной ситуации, особенностей муниципального образования город Белокуриха и других обстоятельств приоритетные направления, цели и задачи в сфере профилактики и противодействия экстремизму.

3.2. Осуществляет планирование деятельности в сфере противодействия экстремистской деятельности.

3.3. Контролирует реализацию программ и планов противодействия экстремистской деятельности.

3.4. Оказывает содействие и необходимую помощь учреждениям, предприятиям, организациям независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм (по согласованию), общественным объединениям (по согласованию), расположенным на территории муниципального образования, организациям в организации деятельности по противодействию экстремистской деятельности.

3.5. Организует обмен опытом работы, в том числе в рамках межмуниципального сотрудничества.

3.6. Организует взаимодействие со средствами массовой информации.

4. Полномочия комиссии

4.1. Решения, принимаемые комиссией в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, учреждениями, предприятиями, организациями независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, общественными объединениями, расположенными на территории муниципального образования и принимающими участие в профилактике экстремизма.

4.2. Комиссия в соответствии с возложенными задачами и функциями имеет право:

4.2.1. Проводить комплексный анализ состояния предупреждения экстремистской деятельности на территории муниципального образования город Белокуриха с последующей подготовкой рекомендаций по улучшению работы по противодействию экстремистской деятельности.

4.2.2. Предоставлять главе города и главе администрации города информацию о состоянии предупреждения экстремистской деятельности, вносить предложения по повышению ее эффективности.

4.2.3. Заслушивать на заседании комиссии отчеты представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), учреждений, предприятий, организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм (по согласованию), общественных объединений (по согласованию), расположенных на территории муниципального образования.

4.2.4. Запрашивать и получать в пределах своей компетенции от органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), учреждений, предприятий, организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм (по согласованию), общественных объединений (по согласованию) необходимую для ее деятельности информацию, документы и материалы.

4.2.5. Направлять своих представителей для участия в работе коллегий, заседаниях и совещаниях органов местного самоуправления, межведомственных комиссий по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии.

4.2.6. Вносить в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на предупреждение экстремистской деятельности.

4.2.7. Образовывать при необходимости экспертные комиссии, рабочие группы, привлекать специалистов для проведения разработок, экспертиз, научных исследований в сфере противодействия экстремистской деятельности.

4.2.8. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения органов местного самоуправления.

4.2.9. Организовывать разработку и рассматривать проекты программ по предупреждению экстремистской деятельности в муниципальном образовании город Белокуриха.

4.2.10. Принимать необходимые организационные меры по повышению качественного уровня проведения профилактических мер.

4.2.11. Рассматривать возможность использования новых форм,

методов и технологий в предупреждении экстремистской деятельности.

4.2.12. Вносить главе администрации города предложения об изменении персонального состава комиссии, внесении изменений и дополнений в настоящее Положение.

4.2.13. Выступать инициатором размещения тематической социально значимой рекламы и информации в городе Белокуриха, касающейся противодействия экстремистской деятельности.

5. Регламент (организация) работы комиссии

5.1. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя по его поручению.

5.2. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях; председательствует на заседаниях комиссии.

5.3. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку документов и материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях комиссии;

- ведет протоколы заседаний комиссии;

- обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других материалов и документов, касающихся выполнения функций и задач комиссии;

- оформляет и рассылает решения комиссии и выписки из них, а также выполняет поручения, связанные с их реализацией;

- организует оповещение членов комиссии о проведении очередного заседания.

5.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии не менее половины от установленного числа членов комиссии. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться ее внеочередные заседания.

5.5. Деятельность Комиссии осуществляется в форме заседаний.

Повестка дня заседания Комиссии формируется на основе плана работы Комиссии, утверждаемого на календарный год ее председателем.

В повестке дня заседания Комиссии по предложению председателя Комиссии, ее членов могут вноситься на рассмотрение вопросы, не предусмотренные планом.

5.6. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии входят представители территориальных органов федеральных органов власти, органов местного самоуправления и общественных организаций города.

5.7. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего комиссии (заместителя председателя, ведущего заседание по поручению председателя) является решающим.

Присутствие на заседании Межведомственной комиссии ее членов обязательно.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, ли-цо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

5.8. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае несогласия с принятым решением каждый член комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

5.9. Решения комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем комиссии на заседании.

5.10. В рамках комиссии могут создаваться рабочие группы по отдельным направлениям деятельности или для решения конкретной проблемы в сфере противодействия экстремистской деятельности.

5.11. Председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя, вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное.

5.12. Наряду с членами комиссии участие в ее заседании могут принимать лица, приглашенные для участия в обсуждении отдель-

ных вопросов повестки дня.

5.13. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

5.14. Материально-техническое обеспечение комиссии осуществляет Администрация города Белокуриха.

Управляющий делами администрации города В.П. Сохарев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.02.2012 № 103

г. Белокуриха

Об утверждении персонального состава межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края, утвержденным постановлением администрации города от 02.02.2012 № 102, руководствуясь статьей 48.1 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить персональный состав межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края:

Состав

межведомственной комиссии по противодействию экстремистской деятельности в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края

Сёмкин Геннадий Федорович – исполняющий обязанности главы администрации города, председатель Комиссии.

Криворученко Сергей Константинович – глава города, председатель Белокурихинского городского Совета депутатов (по согласованию), заместитель председателя Комиссии.

Сохарев Валерий Петрович – управляющий делами администрации города, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

Фомин Роман Владимирович – прокурор г. Белокурихи (по согласованию);

Черникова Ирина Анатольевна – и.о. председателя Белокурихинского городского суда (по согласованию);

Долгов Владимир Степанович – начальник МОМВД РФ «Белокурихинский» (по согласованию);

Шадров Сергей Анатольевич – начальник отдела военного комиссариата Алтайского края по г. Белокурихе и Смоленскому району (по согласованию);

Сидельников Владимир Иванович – начальник Межрайонного отдела ТП УФСМ России по Алтайскому краю в г. Белокуриха (по согласованию);

Подолук Алёна Анатольевна – начальник филиала ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии» по г. Белокуриха (по согласованию);

Московой Александр Юрьевич – оперуполномоченный ФСБ РФ по г. Белокурихе (по согласованию);

Зубарев Сергей Александрович – начальник управления по делам ГОЧС администрации города;

Дрогин Вячеслав Алексеевич – начальник ВУБ администрации города;

Кольцов Виталий Юрьевич – руководитель Алтайской краевой детско-юношеской общественной организации «Клуб Юный друг пограничников «Святогор» (по согласованию).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи».

Исполняющий обязанности главы администрации города
Г.Ф. Сёмкин

■ Учредитель:

МУ «Комитет по связям с общественностью и средствам массовой информации»

■ Соучредители МУ «Комитет по связям с общественностью и средствам массовой информации»:

Администрация города Белокуриха
Белокурихинский городской Совет депутатов

■ Редакция:

■ Директор Комитета по связям с общественностью и СМИ: Вьюшкова О.М.

■ Главный редактор: Маякова С.А.

■ Пресс-секретарь: Власова С.А.

■ Верстка: Маякова С.А.

■ Регистрационное свидетельство ПИ №ТУ 22-0019.
Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия по Алтайскому краю.

■ Все рекламируемые товары и услуги подлежат сертификации.

■ Отпечатано в ИП Тарабрина А.А.

г. Белокуриха, ул. Советская, 49/2
т. (385-77) 20-5-80

■ Тираж 500 экз. Объем 3 п.л. Заказ №181

■ Подписано в печать: 06.02.2012 г.
По графику 09.00. Фактически 09.00