АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_\_\_ г. Белокуриха

Об утверждении порядка субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, субъектам малого и среднего предпринимательства (не более 200 тыс. на 1 субъект малого и среднего предпринимательства)

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ   
«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 17.11.2008 № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае», муниципальной программой «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Белокуриха на 2015 - 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Белокуриха Алтайского края от 30.10.2014 № 1750, руководствуясь ч. 1 ст. 44 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, субъектам малого и среднего предпринимательства (не более 200 тыс. на 1 субъект малого и среднего предпринимательства) (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить на официальном Интернет-сайте муниципального образования город Белокуриха Алтайского края.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по инвестиционной политике   
О.В. Кривенко.

Глава города Белокуриха К.И. Базаров

Приложение к Постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_\_\_

Порядок субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, субъектам малого и среднего предпринимательства (не более 200 тыс. на 1 субъект малого и среднего предпринимательства)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 17.11.2008 № 110-ЗС «О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае», муниципальной программой «Поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Белокуриха на 2015 - 2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Белокуриха Алтайского края от 30.10.2014 № 1750.

1.2. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, включенной в реестр контрольно-кассовой техники, для использования при осуществлении расчетов в ходе предпринимательской деятельности (далее - субсидии), предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты) в целях оказания услуг и возмещения части фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на приобретенное оборудование.

1.3. Настоящий Порядок определяет условия субсидирования из средств местного бюджета затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, включенной в реестр контрольно-кассовой техники, для использования при осуществлении расчетов в ходе предпринимательской деятельности, субъектам среднего и малого предпринимательства на 1 субъект малого и среднего предпринимательства, требования к документам, предоставленным ими, сроки их рассмотрения и оформления результатов рассмотрения.

1.4. Субсидирование части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, включенной в реестр контрольно-кассовой техники, для использования при осуществлении расчетов в ходе предпринимательской деятельности, осуществляется субъектам среднего и малого предпринимательства, зарегистрированным в установленном порядке на территории города Белокуриха, в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на реализацию муниципальной программы.

1.5. Организацию и проведение конкурса осуществляет администрация города Белокуриха Алтайского края (далее - Администрация) в лице отдела по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры администрации города Белокуриха Алтайского края (далее - Отдел).

2. Условия субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, включенной в реестр контрольно-кассовой техники, для использования при осуществлении расчетов в ходе предпринимательской деятельности, субъектам малого и среднего предпринимательства

2.1. Субсидирование части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, включенной в реестр контрольно-кассовой техники, для использования при осуществлении расчетов в ходе предпринимательской деятельности, производится в размере до 80% от общей суммы данных затрат, приобретенных одним субъектом.

Субсидия предоставляется при условии приобретения контрольно-кассовой техники в количестве 4 и более шт.

Субсидирование не должно превышать 200 000 рублей на один субъект малого и среднего предпринимательства.

2.2. Виды экономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Субъект), получающих возмещение в приоритетном порядке, определены согласно перечню социально значимых видов деятельности на территории города Белокуриха, утвержденным постановлением администрации города Белокуриха Алтайского края от 19.04.2016 № 601.

2.3. Субъект обязуется обеспечить:

а) сохранение средней численности работников в год оказания поддержки не ниже уровня предшествующего года или прирост выручки от реализации услуг на одного работника в год получения субсидии по сравнению с предшествующим годом не менее чем на 5 процентов;

б) сохранение среднемесячной заработной платы на одного работника в год получения финансовой поддержки не ниже уровня предшествующего года.

2.4. Субъект обязуется:

а) осуществлять предпринимательскую деятельность в течение двух лет с момента получения возмещения или произвести возврат возмещения в случае, если планируется прекращение предпринимательской деятельности до истечения двух лет с момента субсидирования;

б) сообщать в Администрацию о смене места ведения предпринимательской деятельности и (или) планируемой ликвидации;

в) не позднее 1 апреля отчетного года представлять в Администрацию города сведения об основных показателях деятельности Субъектов с пояснительной запиской о результатах деятельности и анкету получателя поддержки согласно приложению № 6;

г) своевременно осуществлять налоговые и иные платежи во все уровни бюджета;

2.5. Государственная поддержка не оказывается Субъектам:

- не соответствующим определению «субъект малого и среднего предпринимательства», а также в случаях, определенных частями 3 - 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- имеющим среднемесячную заработную плату одного работника за отчетный период ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

- находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также деятельность которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

- имеющим просроченную задолженность по налоговым, иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и заработной плате;

- основным видом деятельности которых является предоставление недвижимости в аренду, оптовая и розничная торговля;

- при наличии в течение трех последних налоговых периодов подряд отрицательных, нулевых фактических значений физических показателей базовой доходности по осуществляемой деятельности, отраженных в налоговой декларации, и (или) наличии убытков от продажи, отраженных в налоговой отчетности.

- регистрация и ведение хозяйственной деятельности за пределами города Белокуриха.

3. Порядок субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, включенной в реестр контрольно-кассовой техники, для использования при осуществлении расчетов в ходе предпринимательской деятельности, субъектам малого и среднего предпринимательства

3.1. Расчет размера субсидии осуществляется за период с 1 декабря года, предшествующего году обращения за поддержкой, и на срок не более одного года, в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год.

3.2. Субсидирование осуществляется после фактической оплаты Субъектами контрольно-кассовой техники, включенной в реестр контрольно-кассовой техники, и предоставление соответствующих документов (в том числе платежных), подтверждающих подключение объекта к оператору фискальных данных.

3.3. Возмещение не предоставляется Субъектам:

- не соответствующим определению «субъект малого и среднего предпринимательства», а также в случаях, определенных частями 3 - 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также деятельность которых приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

- имеющим задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в федеральный, краевой и местные бюджеты, а также задолженность по заработной плате;

- имеющим за отчетный период среднюю заработную плату одного работника ниже установленной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Алтайском крае;

- основным видом деятельности которых является предоставление недвижимого имущества в аренду, оптовая и розничная торговля;

- зарегистрированным и ведущим хозяйственную деятельность за пределами города Белокуриха.

3.4. Субъекты, претендующие на возмещение, представляют в Администрацию следующие документы:

- заявление согласно приложению № 1;

- справку об общей численности работников и размере их заработной платы и отсутствие просроченной задолженности по ее выплате за отчетный период текущего года, предшествующий дате подачи заявки (с приложением формы 4 - ФСС) согласно приложению № 2;

- письменное согласие на разглашение составляющих налоговую тайну сведений, содержащихся в налоговой отчетности, с предоставлением их налоговыми органами в адрес Администрации согласно приложению № 4;

- налоговую декларацию (для хозяйствующих субъектов, применяющих упрощенную систему налогообложения или единый налог на вмененный доход);

- бухгалтерскую отчетность (форма 1 и 2, либо иные в соответствии с действующим законодательством) на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления;

- копию договора с оператором фискальных данных;

- копии документов, подтверждающих произведенную заявителями оплату по приобретению контрольно-кассовой техники, зарегистрированной в реестре контрольно-кассовой техники (счета, счета-фактуры, платежные документы и акты выполненных работ);

- расчет размера части затрат на возмещение по приобретению контрольно-кассовой техники, зарегистрированной в реестре контрольно-кассовой техники, по форме согласно приложению № 3;

- другие документы по усмотрению Субъекта.

Отчетными периодами признаются I квартал, полугодие, девять месяцев календарного года, календарный год.

3.5. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей, справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, справки территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам Администрация запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при этом Субъект вправе предоставить данные документы самостоятельно.

3.6. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов специалист оформляет расписку в приеме документов установленной формы согласно приложению № 5. Оригинал расписки выдается на руки Субъекту, копия приобщается к представленным документам.

Субъект несет ответственность за полноту и достоверность сведений и документов, предоставляемых в Администрацию.

3.7. Отбор заявок осуществляет городская инвестиционная комиссия (далее - Комиссия).

Специалист в течение 15 рабочих дней после окончания срока приема документов организует проведение их экспертизы и готовит заключения для рассмотрения на заседании Комиссии.

Комиссия рассматривает экспертные заключения в соответствии с Положением о создании городской инвестиционной комиссии и об утверждении положения о городской инвестиционной комиссии, утвержденного постановлением администрации города от 07.08.2018 № 927. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.8. В случае положительного решения Комиссии:

- секретарь Комиссии в течение 5 календарных дней направляет письменное уведомление Субъекту о принятом решении;

- в течение 15 календарных дней со дня подписания протокола заседания Комиссии Администрация заключает с Субъектом договор о реализации мероприятий, осуществляемых в рамках оказания поддержки субъектам малого предпринимательства (далее - Договор);

- специалист отдела бухгалтерского учета администрации города Белокуриха на основании Договора и распоряжения администрации города Белокуриха Алтайского края о перечислении возмещения составляет заявку и представляет ее в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Белокурихи Алтайского края для финансирования;

- специалист отдела бухгалтерского учета администрации города Белокуриха осуществляет перечисление суммы возмещения на расчетный счет Субъекта на основании Договора и распоряжения администрации города Белокуриха Алтайского края о перечислении возмещения;

- специалист отдела по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры администрации города Белокуриха Алтайского края осуществляет контроль выполнения условий предоставления возмещения:

а) организует мониторинг результативности деятельности Субъекта, получившего поддержку, предоставляет Комиссии информацию о реализации соблюдения условий Договора;

б) контролирует деятельность Субъектов в течение не менее одного года со дня получения поддержки;

в) ведет реестр получателей поддержки;

г) по итогам предоставления годовой отчетности Субъектов подготавливает информацию о выявленных нарушениях условий Договора с последующей передачей данной информации для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

По результатам рассмотрения информации о результативной деятельности Субъекта Комиссия принимает решение о завершении или продлении контроля за выполнением Субъектом условий Договора, о возврате выплаченных ему денежных средств.

4. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий

4.1. Субъект обязуется соответствовать требованиям оказания государственной поддержки, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка, и дает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, на обработку персональных данных, указанных в заявке, с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. По результатам рассмотрения информации о результативной деятельности Субъекта Комиссия принимает решение о завершении или продлении контроля за выполнением Субъектом условий Договора, о возврате выплаченных ему денежных средств.

4.3. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления возмещения их получателями осуществляется главным распорядителем средств бюджета, предоставляющим возмещение, и органом муниципального финансового контроля посредством проверки отчетных документов, предоставленных получателем субсидии, и/или проведения выездных проверок (в случае необходимости проведения проверки на месте).

В случае нарушения условий, установленных при предоставлении возмещений, сумма возмещения подлежит возврату в следующем порядке:

- в случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении возмещений, при проведении проверки отчетных документов, предоставленных получателем возмещения, и/или проведения выездных проверок, орган муниципального финансового контроля в течение 5 дней направляет уведомление получателю возмещения о выявленных нарушениях условий предоставления субсидии;

- получатель возмещения осуществляет возврат полученной суммы возмещения в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления в бюджет города путем перечисления их на счет.

4.4. В случае невозврата получателем возмещения, средства возмещения взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заведующий отделом по развитию

предпринимательства

и рыночной инфраструктуры А.А.Беляев

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, субъектам малого и среднего предпринимательства (не более 200 тыс. на 1 субъект малого и среднего предпринимательства) |

|  |  |
| --- | --- |
| Рег. № \_\_\_\_      от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | В Инвестиционную комиссию по отбору заявок субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, субъектам малого и среднего предпринимательства |

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии в виде возмещения части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, субъектам среднего и малого

предпринимательства

Ознакомившись с Порядком субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, субъектам среднего и малого предпринимательства (не более 200,0 тыс. рублей на 1 субъект малого и среднего предпринимательства), утвержденным постановлением администрации города от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Субъект\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

согласен представить документы для участия в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства с целью получения субсидии из средств местного бюджета на возмещение части затрат до 50% по договору на приобретение контрольно-кассовой техники.

Заявитель подтверждает, что:

1) не получал поддержку из бюджетов любых уровней бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства по договору на приобретение контрольно-кассовой техники, указанных в документах, прилагаемых к настоящей заявке;

2) вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной, и не возражает против доступа к ней любых заинтересованных лиц.

Адрес места регистрации и места нахождения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия и номер свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Идентификационный номер (ИНН) (для юридических лиц - ИНН, КПП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование, адрес банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковский идентификационный код (БИК) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Банковский корреспондентский счет (к/с) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись)

Дата М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Порядку субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, субъектам малого и среднего предпринимательства (не более 200 тыс. на 1 субъект малого и среднего предпринимательства) |

Справка

об общей численности работников и размере их заработной платы и отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за отчетный период текущего года, предшествующий дате подаче заявки

(с приложением формы 4 - ФСС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

По состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года общая численность работников составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек, размер средней заработной платы на одного работника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Задолженности перед работниками по выплате заработной платы нет.

Форма 4 - ФСС прилагается (при наличии работников).

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к Порядку субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, субъектам малого и среднего предпринимательства (не более 200 тыс. на 1 субъект малого и среднего предпринимательства) |

Расчет размера субсидии на возмещение части затрат по договору на приобретение контрольно-кассовой техники

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Род деятельности организации по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер и дата договора на приобретение контрольно-кассовой техники | Размер платы за приобретение контрольно-кассовой техники по договору, рублей | Номер и дата акта выполненных работ по договору приобретения контрольно-кассовой техники, номер и дата документа, подтверждающего произведенную заявителем оплату | Суммы документально подтвержденных расходов, рублей | Размер предоставляемой субсидии, для ИП с уменьшением на 18 тыс. руб. на каждую ед. ККТ | Сумма субсидии (графу 4 x графу 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  | 80% |  |

Сумма предоставляемой субсидии (графа 6, но не более 200,0 тыс. рублей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

Председатель Инвестиционной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

|  |
| --- |
| Приложение № 4  к Порядку субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, субъектам малого и среднего предпринимательства (не более 200 тыс. на 1 субъект малого и среднего предпринимательства) |

В налоговый орган

(по месту регистрации)

Согласие на разглашение составляющих налоговую тайну сведений, содержащихся в налоговой отчетности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование (ООО, индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП, адрес

выражает согласие на разглашение составляющих налоговую тайну сведений, содержащихся в налоговой отчетности, и представление их налоговым органом в адрес Администрации города Белокуриха Алтайского края.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |
| --- |
| Приложение № 5  к Порядку субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, субъектам малого и среднего предпринимательства (не более 200 тыс. на 1 субъект малого и среднего предпринимательства) |

Расписка в приеме документов

Перечень принятых документов от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать заявителя) на получение государственной поддержки по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Количество листов в документе | Отметка об оригинале (копии) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Подпись специалиста,

принявшего документы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя

в получении расписки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |
| --- |
| Приложение № 6  к Порядку субсидирования части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники, субъектам малого и среднего предпринимательства (не более 200 тыс. на 1 субъект малого и среднего предпринимательства) |

АНКЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ ПОДДЕРЖКИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателя поддержки |  |  |
|  |  |  |
| (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства) |  | (дата оказания поддержки) |
|  |  |  |
| (ИНН получателя поддержки) |  | (отчетный год) |
|  |  |  |
| (система налогообложения получателя поддержки) |  | (сумма оказанной поддержки, тыс. руб.) |
|  |  |  |
| (субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка) |  | (основной вид деятельности по ОКВЭД) |

II. Вид оказываемой поддержки: «Субсидирование части затрат, связанных с приобретением контрольно-кассовой техники»

III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого предпринимательства - получателя поддержки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Наименование показателя | Единица измерения | на 1 января \_\_\_ года (год, предшествующий оказанию поддержки) | на 1 января \_\_\_ года (год оказания поддержки) | на 1 января \_\_\_ года (первый год после оказания поддержки) | на 1 января \_\_\_ года (второй год после оказания поддержки) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2 | Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3 | География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) | ед. |  |  |  |  |
| 4 | Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) | ед. |  |  |  |  |
| 5 | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) | чел. |  |  |  |  |
| 6 | Среднемесячная начисленная заработная плата работников | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 7 | Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета НДС и акцизов) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 8 | Инвестиции в основной капитал, всего: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 9 | Привлеченные заемные (кредитные) средства | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 9 | Из них: привлечено в рамках программы государственной поддержки | тыс. руб. |  |  |  |  |

Руководитель организации (должность)

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись расшифровка подписи

М.П.