

# Как найти общий язык с глухими

## Привлечение внимания:

Для привлечения внимания глухого человека:

- помахать рукой,
- помигать светом (мобильным телефоном) в помещении,
- топнуть ногой несколько раз по полу в помещении,
- ударить рукой пару раз по предмету (например, по столу).

Если глухой находится **близко**, но спиной, не нужно «нападать» на него сзади, надо просто **дотронуться** до его плеча или руки выше локтя.

Если глухой находится **далеко**, можно попросить другого человека **привлечь** его внимание.

## Чтобы не было взаимонепонимания и неловких ситуаций, следует учитывать некоторые особенности общения:

Для людей с нарушением слуха очень важен **визуальный контакт**:

- лицо должно быть обращено к глухому собеседнику,
- контакт «глаза – в глаза»,
- лицо должно быть освещено,
- лицо и рот не должны быть прикрыты руками.

Если Вы отводите глаза, то это может восприниматься, как нежелание общаться

У большинства неслышащих людей «глухой» **голос**, искажена **речь**, нечеткие **звуки** при произношении, неточная **интонация**.

У многих позднооглохших или слабослышащих очень внятная и разборчивая **речь**, напоминающая речь иностранцев, но это не значит, что они Вас хорошо слышат.

Не отмахивайтесь от глухого собеседника сразу, **попросите его повторить и тогда сможете понять**, что он хочет от Вас.

**И если Вы не поняли, можно попросить глухого написать его вопрос.**

## Не следует кричать и очень повышать при разговоре голос

Крик искажает артикуляцию, а человеку со слуховым аппаратом может причинить боль. Также Ваше лицо при этом может выглядеть сердитым, что помешает глухому правильно понять Вас.

Если Вас просят повторить - **перефразируйте** свою фразу.

**Главное - говорить спокойно и четко, короткими, простыми фразами.**

Используйте **общие жесты**, при необходимости пантомиму.

Если Вы сообщаете информацию, которая включает в себя **номер, технический или другой сложный термин**, адрес – передайте ее в письменном виде:

- бумага,
- факс,
- электронная почта
- другой способ, но так, чтобы она была **точно понята**.

Для переписки можно воспользоваться не только **карандашом и блокнотом**, но и **мобильным телефоном, планшетом** и т.п.

Не следует писать и говорить одновременно, ведь неслышащий не видит в это время Вашего лица и губ.

Однако, надо помнить, что для некоторых глухих письменное общение также может представлять **проблему**, ведь для некоторых из них, как для иностранцев, **русский язык не родной язык**.

**Если Вы не знаете, какой способ общения выбрать, спросите у них.**

Убедитесь, что Вас поняли и **не стесняйтесь переспросить**, понял ли Вас собеседник.

Общаться между собой **устной речью** в присутствии глухого **не прилично**. Если невозможен синхронный перевод - **объясните** глухому, о чем Вы беседуете **или вовлеките** его в вашу беседу иным образом.

Если Вам необходимо пройти сквозь группу глухих, разговаривающих на жестовом языке, **не стоит** пролезать между ними, пригнувшись, пытаться «просочиться незаметно», лучше **просто быстро пройти**.

Если Вы услышали какой-то звук, например звонок телефона в другой комнате, **предупредите** глухого об этом и только тогда уходите.

**Важно давать информацию о внешних звуках**, которые влияют на ситуацию общения, например, звук сирены за окном и т.п.



## Глухие имеют право на услуги переводчиков жестового языка во всех сферах жизни

Если Вы общаетесь с глухим через **переводчика русского жестового языка**, не забудьте:

- обращаться надо непосредственно к **собеседнику**, а не к переводчику;
- **не стоит** вовлекать в беседу самого переводчика или вообще переключаться на него;
- старайтесь **избегать фраз**, обращенных к переводчику по отношению к глухим, таких как: «Скажите ему», «Я вам расскажу, Вы потом переведете».