АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_2021 №\_\_\_\_\_\_\_ г. Белокуриха

Об утверждении Порядка предоставления компенсации организациям, предоставляющим гражданам коммунальные услуги, части потерь в доходах, возникших в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края

В соответствии с требованиями статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь ч. 1 ст. 44 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации организациям, предоставляющим гражданам коммунальные услуги, части потерь в доходах, возникших в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить на официальном Интернет – сайте муниципального образования город Белокуриха Алтайского края.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономической политике О.В. Кривенко.

Глава города Белокуриха К.И. Базаров

Приложение

к [постановлению](#sub_0)

администрации города

Белокуриха Алтайского края

от \_\_\_\_\_\_2021 №\_\_\_\_

Порядок

предоставления компенсации организациям, предоставляющим гражданам коммунальные услуги, части потерь в доходах, возникших в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления компенсации организациям, предоставляющим гражданам коммунальные услуги (далее - организации), части потерь в доходах, возникающих в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, определяет цели, условия и порядок предоставления и возврата компенсации в виде предоставления компенсации организациям, представляющим гражданам коммунальные услуги.

1.2. Предоставление компенсации организациям, части потерь в доходах, возникающих в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги в муниципальном образовании город Белокуриха алтайского края (далее - компенсация), производится за счет средств бюджета города Белокуриха Алтайского края.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является администрация города Белокуриха Алтайского края (далее - администрация).

2. Цели предоставления компенсации

2.1. Целью предоставления компенсации является возмещение организациям части потерь в доходах, возникших в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края.

2.2. Компенсация предоставляется на безвозмездной безвозвратной основе, на основании соглашения, заключенного между администрацией и организацией(-ами), соответствующим(-ми) критериям, определенным п. 3 настоящего Порядка.

3. Критерии отбора организаций, имеющих право на получение

компенсации, предоставляемой из бюджета города

3.1. Критерии отбора, которым должна соответствовать организация на дату подачи заявки, являются:

- иметь статус юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществлять на территории города Белокуриха Алтайского края хозяйственную деятельность по регулируемым ценам и тарифам в коммунальной сфере;

- не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя компенсации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации на дату подачи заявки;

- не должна являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- иметь установленный в соответствии с действующим законодательством тариф на коммунальную услугу;

- не должна получать средства из бюджета Алтайского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, предусмотренные [п. 2.1](#Par13) настоящего Порядка;

- в отношении организации должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей в краевой и местный бюджеты;

- наличие у организации, в отношении которых осуществляется государственное регулирование цен и тарифов, части потерь в доходах, возникших в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги.

4. Условия и порядок предоставления компенсации

4.1. Для предоставления компенсации организации предоставляют в администрацию до 10 числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы, в том числе подтверждающие факт наличия части потерь в доходах, возникающих в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги:

4.1.1. Заявка на предоставление компенсации по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - Заявка);

4.1.2. Заверенные организацией копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание Заявки от имени организации и копии учредительных документов;

4.1.3. Гарантийное письмо об отсутствии проведения в отношении организации процедур реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства), приостановления его деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации на дату подачи Заявки;

4.1.4. Гарантийное письмо о неполучении организации на дату подачи Заявки средств из иных источников на те же цели, на которые предоставляется компенсация;

4.1.5. Гарантированное письмо об отсутствии сведений в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющим функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ и услуг;

4.1.6.Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4.1.7.  Справка, выданная ИФНС, об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей в краевой и местный бюджеты на первое число месяца, в котором осуществляется подача заявки;

4.1.8. Расчет размера компенсации (К) организациям, предоставляющим гражданам коммунальные услуги (водоснабжение), с 01.07.2021 по форме согласно приложению № 4 Порядка, определенный по формулам:

К = ($Р\_{жил.нор.тек}$ + $Р\_{жил.ип тек}$) – ($Р\_{жил.нор.расч.}$ + $Р\_{жил.ип расч.}$), где

К – компенсация за коммунальную услугу, руб.;

$Р\_{жил.нор.тек}$ – размер платы в расчетном периоде за нормативный объем коммунальной услуги, потребленной в жилом помещении, руб.;

$Р\_{жил.ип тек}$– размер платы в расчетном периоде за фактический объем по индивидуальному прибору учета коммунальной услуги, потребленной в жилом помещении, руб.;

$Р\_{жил.нор.расч.}$ – расчетный размер платы за нормативный объем коммунальной услуги для определения объема компенсации за коммунальную услугу в приведенном базовом периоде, потребленной в жилом помещении, руб.;

$Р\_{жил.ип расч.}$ – расчетный размер платы за фактический объем по индивидуальному прибору учета коммунальной услуги, потребленной в жилом помещении, руб.

Размер платы в расчетном периоде за нормативный объем потребления коммунальной услуги (водоснабжения), потребленной в жилом помещении ($Р\_{жил.нор.тек}$) определяется по формуле № 4 приложения № 2 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила):

$Р\_{жил.нор.тек}$= n\*N\*$Т\_{тек}$, где

n – количество граждан, постоянно и временно проживающих в жилом помещении, чел.;

N – норматив потребления коммунальной услуги, утвержденный приказом Управления Алтайского края по регулированию цен и тарифов, м3/чел.;

$Т\_{тек}$ – тариф на услугу, установленный органом государственной власти в области регулирования цен и тарифов на соответствующий период, руб./м3;

Размер платы в расчетном периоде за фактический объем коммунальной услуги по индивидуальному прибору учета, потребленной в жилом помещении, определяется:

$Р\_{жил.ип тек}$= V\*$Т\_{тек}$, где

V – фактический объем коммунальной услуги, потребленной в жилом помещении в текущем периоде, м3.

Расчетный размер платы для определения объема компенсации за нормативный объем потребления коммунальной услуги в приведенном базовом периоде, потребленной в жилом помещении, определяется:

$Р\_{жил.нор.расч.}$. = n\*N\*$Т\_{баз}$\*П

$Т\_{баз}$ – тариф на услугу, установленный органом государственной власти в области регулирования цен и тарифов в базовом периоде, руб./м3;

П – предельный (максимальный) индекс изменения размера вносимой гражданами совокупной платы за коммунальные услуги, установленный Указом Губернатора Алтайского края.

Расчетный размер платы для определения компенсации за фактический объем коммунальной услуги, потребленный по индивидуальному прибору учета в приведенном базовом периоде, потребленной в жилом помещении, определяется:

$Р\_{жил.ип расч.}$ = V\*$Т\_{баз}$ \*П.

Расчет (перерасчет) компенсации производится организацией, осуществляющей начисление и сбор платежей за коммунальные услуги, в порядке и на основаниях, предусмотренных для расчета (перерасчета) платы за коммунальные услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.9. Ведомость на выплату компенсации за прошедший месяц по форме согласно приложению № 3 Порядка.

4.1.10. Акты о фактическом объеме поставленных коммунальных услуг населению. Либо документы/, подтверждающие затраты, заверенные руководителем организации или иным уполномоченным лицом.

4.2. Компенсация предоставляется в размере не более фактически заявленных и документально подтвержденных недополученных доходов и утвержденного объема потребления населением коммунальной услуги учтенного при тарифном регулировании, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетной росписи.

4.3. При изменении размера платы граждан за коммунальную услугу в жилищном фонде, расположенном в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края, в случае оказания услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, либо при временном, то есть более 5 полных дней подряд, отсутствии потребителя в жилом помещении, не оборудованном индивидуальным прибором учета, производиться уменьшение размера компенсации пропорционально снижению размера платы.

4.4. В случае предоставления компенсации в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной организациями, осуществляющими начисление и сбор платежей за коммунальные услуги, при расчете размера компенсации недоплаченные средства выплачиваются получателю компенсации в месяце, следующим за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

4.5. Компенсация по всем коммунальным услугам во вновь построенных и введенных в эксплуатацию многоквартирных домах начисляется после проживания граждан в данных домах полного года, и в случае если плата гражданина к декабрю предыдущего года превышает предельный индекс роста платы граждан.

4.6. По обращению организации администрация вправе предоставить авансирование компенсации согласно прогнозным данным потребления коммунальных услуг, но не более чем на один месяц, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

5. Порядок принятия решений о предоставлении компенсации либо

отказе в предоставлении компенсации

5.1. Для определения организации, имеющей право на получение компенсации, распоряжением администрации создается комиссия по рассмотрению заявок (далее - Комиссия) в составе не менее пяти человек.

Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня получения Заявки проводит заседание, на котором рассматривает Заявки организаций на соответствие критериям и условиям предоставления компенсации. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором отражаются ход заседания, рассмотрение Заявок и принятые Комиссией решения. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих. Заседание Комиссии признается правомочным при присутствии на нем не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. На основании протокола Комиссии, между администрацией и организацией заключается Соглашение о предоставлении компенсации из бюджета города Белокуриха Алтайского края в целях возмещения части потерь в доходах, возникших в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края (далее - Соглашение) (приложение № 1 к настоящему Порядку).

5.2. Основаниями для отказа организации в предоставлении компенсации является:

5.2.1. Несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным [п. 4.1](#Par31) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5.2.2. Недостоверность представленной организацией информации;

5.2.3. Несоответствие организации критериям, установленным [п. 3.1](#Par20) настоящего Порядка.

Отказ не препятствует повторной подаче документов после устранения причины отказа.

5.3. Величина компенсации по заявкам получателей компенсации определяется администрацией исходя из представленных организацией документов, указанных в [п. 4.1](#Par31) настоящего Порядка.

Организации несут ответственность за правильность начисления оплаты за коммунальные услуги и расчета компенсации.

5.7. В случае принятия администрацией отрицательного решения по Заявке организации в течение трех рабочих дней направляется уведомление (письмо) об отказе в предоставлении компенсации с мотивированным обоснованием.

5.8. В течение трех рабочих дней после утверждения протокола Комиссией администрация направляет организации проект Соглашения по электронной почте, указанной в заявке.

5.9. Соглашение заключается в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты направления проекта Соглашения организации. Любые изменения к Соглашению оформляются сторонами путем заключения дополнительного соглашения.

5.10. Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города осуществляет финансирование мероприятий, связанных с предоставлением компенсации на цели, предусмотренные [п. 2.1](#Par13) Порядка, на основании заключенного сторонами Соглашения.

5.11. Перечисление компенсации осуществляется на расчетный счет организации, открытый в кредитных организациях, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении компенсации.

6. Условия и порядок возврата компенсации в случае нарушения

условий, установленных при предоставлении компенсации

6.1. В случае выявления нарушения Порядка и несоблюдения условий, установленных при предоставлении компенсации, выявленного по фактам проверок, администрация в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их выявления направляет организации письменное требование о возврате компенсации в бюджет города Белокуриха Алтайского края (далее - требование).

6.2. Возврат компенсации организацией производится в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования в сумме, по реквизитам и коду бюджетной классификации, указанным в требовании.

6.3. В случае отказа от добровольного возврата, либо невозвращения в установленный настоящим Порядком срок, средства предоставленной компенсации взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

7. Организация контроля за соблюдением условий, целей

и порядка предоставления компенсации

7.1. Администрация и орган муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводят проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления компенсации.

7.2. Организация несет ответственность за достоверность предоставленных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

7.3. Контроль за выполнением условий соглашения о предоставлении компенсации, а также за возвратом компенсации в бюджет города Белокуриха Алтайского края в случае нарушения организацией условий соглашения о предоставлении компенсации осуществляется администрацией в течение всего срока его действия.

7.4. В случае выявления администрацией и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при предоставлении компенсации, организация возвращает в бюджет города всю сумму компенсации.

7.5. В случае неисполнения организацией обязанности, предусмотренной [п. 7.4](#Par82) Порядка, средства компенсации подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями заключенного Соглашения о предоставлении компенсации.

7.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Порядку администрация и организация несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы администрации

города по экономическим вопросам О.В. Кривенко

Приложение № 1

к Порядку предоставления компенсации

организациям, предоставляющим гражданам

коммунальные услуги, части потерь в доходах,

возникающих в связи с установлением

ограничения роста платы граждан за

коммунальные услуги на территории

муниципального образования город

Белокуриха Алтайского края

Соглашение

о предоставлении компенсации организациям, предоставляющим гражданам коммунальные услуги, части потерь в доходах, возникших в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края

|  |  |
| --- | --- |
| г. Белокуриха |  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. |

Администрация города Белокуриха Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице главы города Белокуриха \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в целях предоставления компенсации за счет средств бюджета города Белокуриха Алтайского края в целях возмещения части потерь в доходах, возникших в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги, на основании Порядка предоставления компенсации организациям, предоставляющим гражданам коммунальные услуги, части потерь в доходах, возникших в связи с установлением ограничения платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края (далее – Порядок), утвержденного постановлением администрации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Целью предоставления компенсации является возмещение организациям части потерь в доходах, возникших в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края.

1.2. Организация обязуется производить расчет (перерасчет) платежей за коммунальные услуги гражданам в жилищном фонде, расположенном на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края.

1.3. При расчете компенсации за коммунальные услуги, оплачиваемые по показаниям приборов учета, в расчет платы принимается фактически предоставленный объем услуги за соответствующий период (показания прибора учета, при его отсутствии – размер норматива потребления, установленный в соответствии с действующим законодательством).

1.4. Уполномоченный орган принимает на себя обязательства по выплате компенсации на оплату гражданами следующих коммунальных услуг:

* за теплоноситель;
* за холодную воду.
1. Обязанности Сторон

2.1. Организация обязана предоставлять компенсацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Организация предоставляет в Уполномоченный орган:

- заявку по финансирование компенсации в следующем месяце – до 10-го числа текущего месяца, по форме согласно приложению № 2 Порядка.

- ведомость на выплату компенсации за предыдущий месяц – до 10-го числа текущего месяца, по форме согласно приложению № 3 Порядка.

К заявке прилагаются расчеты объема необходимой компенсации, по форме согласно приложению № 4 Порядка.

2.3. Финансирование расходов на выплату компенсации осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с данными ведомостей, предоставляемых организацией, ежемесячно и в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете на эти цели и не более утвержденного объема потребления населения коммунальной услуги учтенного при тарифном регулировании.

2.4. Перечисление компенсации осуществляется на счет организации, указанный в [разделе 7](#Par75) настоящего Соглашения, не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты принятия решения предоставлении компенсации.

1. Права Сторон

3.1. Организация вправе:

3.1.1. Обращаться в Уполномоченный орган в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

3.1.2. Запрашивать информацию, необходимую для предоставления компенсации.

3.1.3. Выполнять иные обязательства в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Уполномоченный орган вправе:

3.2.1. Уменьшить размер предоставляемой субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета города Белокуриха Алтайского края, а также в случае ненадлежащего выполнения организацией обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.2.2. Досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случае:

- признания организации несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- нарушения (ненадлежащего исполнения) организацией условий предоставления субсидии, установленных нормативными правовыми актами города Белокуриха Алтайского края.

3.2.3. Запрашивать информацию, необходимую для проверки правильного расчета компенсации.

1. Ответственность Сторон

4.1. Организация несет ответственность за неисполнение пунктов 2.1, 2.2, 6.1 настоящего Соглашения.

4.2. Уполномоченный орган несет ответственность за невыполнение пункта 2.3 настоящего Соглашения.

4.3. В случае установления факта предоставления организацией недостоверенных сведений, содержащихся в документах, суммы компенсации подлежат возврату.

Уполномоченный орган направляет уведомление о возврате компенсации организацией. Организация в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения письменного уведомления о возврате средств компенсации обязана вернуть средства, полученные на основании заключенного с Уполномоченным органом Соглашения, в полном объеме, указанном в письменном уведомлении Уполномоченного органа в местный бюджет.

4.4. За неисполнение или за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. Конфиденциальность информации и ответственность сторон
	1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении передаваемой информации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Доступ к информации должен быть предоставлен только сотрудникам Сторон, в рамках разграничения полномочий.

* 1. Стороны, нарушившие условия конфиденциальности, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Стороны при взаимодействии в рамках настоящего Соглашения несут ответственность за своевременность, достоверность и полноту предоставленной информации.
	3. Стороны обязуются не передавать третьим лицам информацию, получаемую в рамках настоящего Соглашения.
1. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом она должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты прекращения действия соглашения.

6.3. В случае изменения у одной из Сторон настоящего Соглашения юридического адреса или банковских реквизитов она обязана письменно в течение 5 (пяти) дней информировать об этом другую Сторону.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие в части осуществления расчетов по правоотношениям, связанным с выплатой компенсации организациям, предоставляющим гражданам коммунальные услуги, возникшим до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.6. Дополнения и изменения настоящего Соглашения, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с момента их подписания Сторонами.

6.7. Расторжение данного Соглашения возможно в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация города Белокуриха Алтайского края | Получатель компенсации |
| Юридический адрес: 659900, Алтайский край, город Белокуриха, ул. Братьев Ждановых, д. 9А | Юридический адрес: |
| Почтовый адрес: 659900, Алтайский край, город Белокуриха, ул. Братьев Ждановых, д. 9А | Почтовый адрес: |
| ИНН /КПП  | ИНН | КПП |
| ОКПО  | ОКПО |
| Банковские реквизиты: р/счОГРН  | Банковские реквизиты:р/счкорсчетОГРН |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 2

к Порядку предоставления компенсации

организациям, предоставляющим гражданам

коммунальные услуги, части потерь в доходах,

возникающих в связи с установлением

ограничения роста платы граждан за

коммунальные услуги на территории

муниципального образования город

Белокуриха Алтайского края

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗАЯВКАна предоставление компенсацииПрошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя)компенсацию в целях возмещения части потерь в доходах, возникших в связи с установлением ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского краяИнформация о заявителе:Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон, факс, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование коммунальной услуги | Численность получателей компенсации, чел. | Размер компенсации, руб. |
| 1. | Холодная вода |  |  |
| 2. | Теплоноситель |  |  |
|  | Итого |  |  |

 |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(расшифровка подписи) |
| М.П. |  |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(расшифровка подписи) |
| Дата |  |

Приложение № 3

к Порядку предоставления компенсации

организациям, предоставляющим гражданам

коммунальные услуги, части потерь в доходах,

возникающих в связи с установлением

ограничения роста платы граждан за

коммунальные услуги на территории

муниципального образования город

Белокуриха Алтайского края

ВЕДОМОСТЬ

на выплату компенсации организациям, предоставляющим гражданам коммунальные услуги, части потерь в доходах, возникших в связи с установлением роста платы граждан за коммунальные услуги на территории муниципального образования город Белокуриха Алтайского края в части расходов на оплату гражданами коммунальных услуг за \_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

(наименование предприятия, осуществляющего начисление и сбор платежей за коммунальные услуги)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Адрес получателя | Размер компенсации за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, руб.(наименование коммунальной услуги) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(расшифровка подписи) |
| М.П. |  |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(расшифровка подписи) |
| Дата |  |

Приложение № 4

к Порядку предоставления компенсации

организациям, предоставляющим гражданам

коммунальные услуги, части потерь в доходах,

возникающих в связи с установлением

ограничения роста платы граждан за

коммунальные услуги на территории

муниципального образования город

Белокуриха Алтайского края

Расчет компенсации

(наименование предприятия, осуществляющего начисление и сбор платежей за коммунальные услуги)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование коммунальной услуги)

за период\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_года

(месяц)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Адрес | количество человек | Норматив потребления коммунальной услуги либо объем по приборам учета | Начисление базового периода | Текущее начисление | Размер компенсации за месяц, руб. |
| тариф, руб./м3 | тариф с учетом индексации, руб./м3 | сумма, руб. с НДС | тариф, руб./м3 | сумма, руб. с НДС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: к расчету прилагаются:

Заверенная подписью (руководителя, бухгалтера или ответственного лица) и печатью справка – выписка о количестве граждан, проживающих в жилых помещениях.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(расшифровка подписи) |
| М.П. |  |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(расшифровка подписи) |
| Дата |  |