АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА

АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2021 № 396

г. Белокуриха

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно педагогическим работникам, осуществляющим педагогическую деятельность в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Белокуриха |

На основании постановления администрации города Белокуриха Алтайского края от 28.07.2020 № 793 «Об утверждении муниципальной программы развития образования в городе Белокуриха на 2020-2024 годы», в целях возмещения расходов на проезд в связи с выполнением педагогическим работником трудовых отношений в муниципальном общеобразовательном учреждении города Белокурихи, проживающим в населенном пункте сельской территории и прибывшим на закрытие вакансии, руководствуясь ч.1 ст.44, ст. 56 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно педагогическим работникам, осуществляющим педагогическую деятельность в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Белокуриха, (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Сборнике муниципальных правовых актов города Белокурихи» и разместить на официальном Интернет – сайте муниципального образования город Белокуриха Алтайского края.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя МКУ «Комитет по образованию г. Белокуриха» Л.П. Шахворостову.

Глава города Белокуриха К.И. Базаров

Приложение

к постановлению администрации

города Белокуриха Алтайского края

от 15.04.2021 № 396

ПОРЯДОК

предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно педагогическим работникам, осуществляющим педагогическую деятельность в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Белокуриха

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет условия и размер компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно педагогическим работникам, проживающим в населенных пунктах сельских территорий и осуществляющим педагогическую деятельность в муниципальных общеобразовательных организациях города Белокуриха (далее – педагогические работники).

1.2. Право на получение компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно имеют педагогические работники, проживающие в населенных пунктах сельских территорий и осуществляющие педагогическую деятельность в муниципальных общеобразовательных организациях города Белокуриха.

1.3. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно педагогическим работникам, осуществляющим педагогическую деятельность в муниципальных общеобразовательных организациях города Белокурихи и проживающим в населенных пунктах сельских территорий, предоставляется в виде возмещения фактической стоимости проезда на междугороднем транспорте.

1.4. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно производится за счет средств бюджета муниципального образования город Белокуриха Алтайского края.

1.5. Функции по оплате стоимости проезда к месту работы и обратно педагогическим работникам, осуществляющие педагогическую деятельность в муниципальных общеобразовательных организациях возложены на муниципальные общеобразовательные учреждения.

1. Размер компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно

2.1.Максимальная сумма компенсации на оплату стоимости проезда определяется расчетным путем по формуле:

Кmax = Cт \* 2 \* п, где:

Кmax – максимальная сумма компенсации;

Ст – стоимость одной поездки на любом виде междугороднего транспорта, включая маршрутное такси (за исключением легкового такси коммерческого найма)

2 – количество поездок в день;

п – количество поездок в месяц согласно табелю учета рабочего времени, утвержденному руководителем учреждения.

* 1. Компенсация исчисляется в размере 100% расчетной суммы стоимости проезда.

1. Порядок и условия компенсации расходов на оплату стоимости проезда

к месту работы и обратно

3.1.Компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно предоставляется за истекший месяц после произведенных педагогическим работником расходов на оплату проезда к месту работы и обратно.

3.2.Предоставление компенсации на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно педагогическим работникам осуществляется по заявительному принципу.

3.3. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно предоставляется педагогическому работнику на основании следующих документов:

- личное заявление о выплате компенсации;

- копия паспорта (со страницей о месте регистрации) или копия документа, подтверждающего фактическое пребывание;

- приказ об оплате проезда;

- табель учета рабочего времени;

- ведомость расчета оплаты проезда;

- проездные билеты.

3.4. Документы на выплату компенсации за истекший месяц предоставляется в общеобразовательное учреждение по месту работы до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

3.5. Компенсация расходов педагогическому работнику на оплату стоимости проезда к месту работы и обратно производится  муниципальным общеобразовательным учреждением на основании документов, предоставленных педагогическим работником в соответствии с п. 3.3. настоящего Порядка в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

3.6. Начисление и выплата компенсации за проезд педагогическим работникам в текущем финансовом году осуществляются за месяцы текущего года и последний месяц предыдущего года.

3.7. Сведения о сумме ежемесячно начисленной и выплаченной компенсации за проезд отражаются в карточке учета начисления и выплаты компенсации проезда за год, которая открывается в начале года на каждого педагогического работника, имеющего право на получение данной выплаты.

1. Заключение

4.1. Компенсация проезда не выплачивается в период нахождения работника в любом отпуске, предусмотренным трудовым законодательством, во время болезни, командировок, курсы повышения квалификации, методические дни и другое.

4.2. Право на получение компенсации на оплату стоимости прекращается по следующим причинам:

-переезд на постоянное место жительство в населенный пункт, в котором непосредственно находится место работы;

-увольнение с занимаемой должности.

4.3. В случае изменения места жительства сотрудник, получающий компенсацию, обязан предоставить документы, подтверждающие произошедшие изменения, при следующем предоставлении пакета документов на компенсацию.

4.4. Ответственность за целевым использованием бюджетных средств, направляемых на выплату денежной компенсации стоимости проезда педагогическим работникам несет руководитель образовательной организации.

Председатель

МКУ «Комитет по образованию

г. Белокуриха» Л.П. Шахворостова