

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОКУРИХА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06 2022 № 705

г. Белокуриха

О подготовке объектов коммунально-технического и социально-бытового назначения муниципального образования город Белокуриха Алтайского края к работе в отопительный период 2022-2023 годов

В соответствии с Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации 25.08.2004, Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103, в целях проведения организационно-технических мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы города к работе в отопительный зимний период 2022-2023 годов, руководствуясь ч. 1 ст. 44 Устава муниципального образования город Белокуриха Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проверке готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы города Белокуриха к работе в отопительный период 2022 - 2023 годов и утвердить ее состав согласно приложению № 1. Рассмотреть результаты подготовки предприятий ЖКХ и социальной сферы города к зимнему периоду на заседании комиссии. Работу комиссии закончить в срок до 1 октября 2022 года.

2. Рекомендовать руководителям организаций жилищно-коммунального комплекса, управляющих компаний, ТСЖ, учреждений города независимо от организационно-правовых форм, имеющим в собственности, хозяйственном ведении или управлении объекты жилищно-коммунального и энергетического хозяйства и социальной сферы:

2.1. Создать ведомственные комиссии по оценке готовности к работе в отопительный период 2022-2023 годов;

2.2. Комиссиям подтвердить факт готовности предприятий, учреждений, многоквартирных домов города к работе в отопительный период оформленными паспортами готовности. Предоставить паспорта готовности в администрацию города на рассмотрение комиссии в срок до 15 сентября 2022 года;

2.3. Провести в срок до 10 июня 2022 года проверки технического состояния подведомственных объектов;

2.4. Провести, начиная с даты завершения отопительного периода 2021-2022 года и до 15 августа 2022 года диагностику и гидравлические испытания

03.06.2022



тепловых сетей;

2.5. Создать в срок до 1 сентября 2022 года необходимый запас материально-технических ресурсов для оперативного выполнения аварийно-восстановительных работ на подведомственных объектах;

2.6. Обеспечить объекты коммунальной инфраструктуры бесперебойным электроснабжением от двух независимых взаимно резервирующих источников электропитания с использованием устройств автоматического переключения или автономных источников электроснабжения аварийного резерва. Предусмотреть на подведомственных объектах возможность аварийного подключения автономных теплоисточников к системе теплоснабжения;

2.7. Провести в срок до 20 сентября 2022 года практические занятия с аварийно-восстановительными бригадами по ликвидации возможных последствий технологических нарушений и аварийных ситуаций на подведомственных объектах коммунальной инфраструктуры и энергетического хозяйства;

2.8. Согласовать в срок до 10 июня 2022 года с поставщиками топливноэнергетических ресурсов предельные годовые объемы потребления (лимиты) указанных ресурсов, обеспечивающих бесперебойное снабжение;

2.9. Принять необходимые меры по предупреждению возможных террористических актов на подведомственных объектах;

2.10. Осуществлять непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции на подведомственных объектах;

2.11. Обеспечивать доступ на стратегические объекты должностных лиц пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территории, в здания, сооружения и на иные объекты предприятия в целях повышения оперативности реагирования на пожары и минимизации их последствий на объектах энергетики;

2.12. Обеспечить оплату текущих платежей и принять меры по погашению задолженности;

2.13. Организовать работу в срок до 01.09.2022 года по укомплектованию рабочих мест обученным и аттестованным персоналом;

2.14. Предусмотреть в производственных и инвестиционных программах мероприятия по энергоресурсосбережению, обратив внимание на организацию приборного учета и регулирования фактического потребления энергоресурсов на границах балансовой ответственности и применение современных технологий;

2.15. Обеспечить в срок до 15.09.2022 готовность объектов коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов, завершить к 15 сентября 2022 года все намеченные работы по подготовке объектов к эксплуатации в осенне-зимний период;

2.16. Начиная с 10.06.2022 года организациям ЖКХ обеспечить предоставление до первого числа каждого месяца в администрацию города данные о подготовке к зиме по форме 1-ЖКХ (зима) срочная. Отчетным периодом считать каждый месяц с июня по октябрь;

2.17. Начиная с 01.06.2022 года управляющим компаниям и ТСЖ обеспечить предоставление до первого числа каждого месяца в администрацию

города данные о подготовке к зиме по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. В отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций города, потребителей тепловой энергии, комиссии провести оценку готовности в соответствии с требованиями Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

4. Рекомендовать представителям собственников многоквартирных жилых домов, председателям Совета дома многоквартирных жилых домов, уполномоченным многоквартирных жилых домов принять участие в приемке жилых многоквартирных домов к работе в отопительный период и в подписании паспортов готовности жилого многоквартирного дома к работе в зимних условиях 2022-2023 годов.

5. Утвердить календарный план-график по предоставлению паспортов готовности предприятиями жизнеобеспечения муниципального образования город Белокуриха Алтайского края к работе в отопительный период 2022-2023 годов согласно приложению № 3. Согласовать план-график проведения ремонтных работ АО «Теплоцентраль Белокуриха». Принять к сведению информацию о плане-графике выполнения ремонтных работ ООО «УК «Экогород Белокуриха», ООО «УК «Содружество», АО «Водоканал».

6. Утвердить календарный план-график по предоставлению паспортов готовности учреждений муниципального образования город Белокуриха Алтайского края к работе в отопительный период 2022-2023 годов согласно приложению № 4.

7. Утвердить календарный план-график по предоставлению паспортов готовности жилых многоквартирных домов в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края к работе в отопительный период 2022-2023 годов согласно приложению № 5.

8. Утвердить Порядок организации мониторинга состояния системы теплоснабжения на территории города Белокуриха Алтайского края согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

9. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Белокуриха



К.И. Базаров

Приложение № 1  
к постановлению  
администрации города  
Белокуриха Алтайского края  
от 09.06.2022 № 405

Состав комиссии по проверке готовности объектов  
жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы города Белокуриха  
к работе в отопительный период 2022 - 2023 годов

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| Теплова Наталья Павловна      | - и.о. первого заместителя главы администрации города, заведующий отделом по курортному делу и туризму;  |
| Тарабрин Евгений Викторович   | - начальник управления развития инженерных коммуникаций, ЖКХ, транспорта и газификации;  |
| Макаров Андрей Михайлович     | - начальник отдела капитального строительства и эксплуатации зданий и сооружений;  |
| Шибает Сергей Викторович      | - главный инженер АО «Теплоцентральный Белокуриха» (по согласованию);  |
| Майков Александр Владимирович | - главный инженер филиала БМЭС АО «Алтайкрайэнерго» (по согласованию);   |
| Суходоев Сергей Николаевич    | - заместитель генерального директора по производству АО «Водоканал» (по согласованию);   |
| Стариков Александр Сергеевич  | - директор ООО «Экогород Белокуриха» (по согласованию);  |
| Федин Александр Владимирович  | - директор ООО «УК «Содружество» (по согласованию)   |
| Ананьев Валерий Анатольевич   | - государственный инспектор Сибирского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию). |

Начальник управления развития инженерных коммуникаций, ЖКХ, транспорта и газификации

Е.В. Тарабрин

Приложение № 2  
к постановлению  
администрации города  
Белокуриха Алтайского края  
от 03.06.2022 № 705

Информация по оформлению актов, паспортов готовности жилищного фонда к зиме 2022-2023 с приложением копий документов предоставляется ежемесячно до 01 июля, августа, сентября, октября, ноября с нарастающим итогом по форме:

Акты готовности (ед.)	Паспорта готовности (ед.)	% готовности

Начальник управления развития  
инженерных коммуникаций,  
ЖКХ, транспорта и газификации



Е.В. Тарабрин

Приложение № 3  
к постановлению  
администрации города  
Белокуриха Алтайского края  
от 02.06 2022 № 705

Календарный план-график по предоставлению паспортов готовности  
предприятиями жизнеобеспечения муниципального образования город Белокуриха  
Алтайского края к работе в отопительный период 2022-2023 годов

№ п/п	предприятие	срок подписанного готовности	предоставления паспорта
1	АО «Водоканал»	15.09.2022	
2	АО «Теплоцентраль Белокуриха»	30.09.2022	
3	Филиал «СК Алтайкрайэнерго «Белокурихинские МЭС»	15.09.2022	
4	Филиал БЭС ПАО «Россети Сибирь - БЭС»	15.09.2022	

Начальник управления развития  
инженерных коммуникаций,  
ЖКХ, транспорта и газификации



Е.В. Тарабрин

Приложение № 4  
к постановлению  
администрации города  
Белокуриха Алтайского края  
от 03.08. 2022 № 205

Календарный план - график по предоставлению паспортов готовности учреждений  
муниципального образования город Белокуриха Алтайского края к работе в  
отопительный период 2022-2023 годов

№ п/п	предприятие	срок проведения обследования	срок предоставления подписанного паспорта готовности
1	МБОУ «БСОШ № 1»	12.08.2022	15.09.2022
2	МБОУ «БСОШ № 2»	12.08.2022	15.09.2022
3	МБДОУ ЦРР - детский сад «Аленушка»	12.08.2022	15.09.2022
4	МБДОУ «Детский сад «Сказка»	12.08.2022	15.09.2022
5	МБДОУ ЦРР – детский сад «Рябинка»	12.08.2022	15.09.2022
6	МБУ ДО «ДЮСШ»	12.08.2022	15.09.2022
7	МБУ ДО «Детская школа искусств»	12.08.2022	15.09.2022
8	МБУ ДО «ЦЭВ»	12.08.2022	15.09.2022

Начальник управления развития  
инженерных коммуникаций,  
ЖКХ, транспорта и газификации

Е.В. Тарабрин

Приложение № 5  
к постановлению  
администрации города  
Белокуриха Алтайского края  
от 03.06.2022 № 405

Календарный план-график по предоставлению паспортов готовности жилых многоквартирных домов в муниципальном образовании город Белокуриха Алтайского края к работе в отопительный период 2022-2023 годов

№	наименование улиц № дома	срок предоставления подписанных паспортов готовности на МКД
1	УК «Экогород Белокуриха»	15.09.2022
2	ООО «УК «Содружество»	15.09.2022
4	ТСЖ «Уют»	15.09.2022
5	ТСЖ «Аврора»	15.09.2022

Начальник управления развития  
инженерных коммуникаций,  
ЖКХ, транспорта и газификации



Е.В. Тарабрин



Порядок  
организации мониторинга состояния системы теплоснабжения на территории  
города Белокуриха Алтайского края

1. Настоящий Порядок организации мониторинга состояния системы теплоснабжения на территории города Белокуриха Алтайского края (далее - Порядок) разработан в целях реализации следующих задач по организации системы мониторинга состояния жилищно-коммунального хозяйства на территории города Белокуриха Алтайского края:

- проведение ежедневного анализа состояния работы объектов теплоснабжения города Белокуриха (далее - объекты теплоснабжения);
- оперативное решение вопросов по принятию неотложных мер в целях обеспечения работы объектов теплоснабжения, обеспечивающих жизнедеятельность населения и работу социально значимых объектов, в нормальном (штатном) режиме.

2. Настоящий Порядок устанавливает порядок взаимодействия органов повседневного управления - органов местного самоуправления; теплоснабжающих и теплосетевых организаций при осуществлении сбора и обмена информацией по вопросам:

- устойчивого и надежного теплоснабжения жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального хозяйства и социально значимых объектов;
- оперативного контроля за принятием мер, необходимых для обеспечения работы объектов теплоснабжения, обеспечивающих жизнедеятельность населения и работу социально значимых объектов, в нормальном (штатном) режиме.

3. Для выполнения задач, указанных в пункте 1 настоящего Порядка:

3.1. Руководители предприятий (управляющих компаний) жилищно-коммунального комплекса города Белокуриха назначают должностных лиц, ответственных за сбор и представление в администрацию города Белокуриха сведений о текущем состоянии объектов теплоснабжения и о нарушениях в работе, произошедших на системах, обеспечивающих жизнедеятельность населения и работу социально значимых объектов.

3.2. Должностные лица, ответственные за сбор и предоставление информации о состоянии жилищно-коммунального хозяйства:

- а) ежедневно, в том числе в выходные и праздничные дни, уточняют данные о текущем состоянии объектов теплоснабжения и осуществляют передачу сведений в администрацию города Белокуриха в телефонном режиме, включая сведения:

- о соблюдении температурного графика работы на источниках теплоснабжения;

- о наличии нормативных запасов топлива на котельных;

б) не менее чем за сутки информируют администрацию города Белокуриха обо всех планируемых ремонтных работах, связанных с ограничением или прекращением теплоснабжения потребителей;

в) при возникновении повреждений на объектах теплоснабжения незамедлительно сообщают в администрацию города Белокуриха и представляют информацию по форме, установленной приложением к настоящему Порядку;

г) ежедневно до 17.00 часов уточняют данные о текущем состоянии объектов теплоснабжения и осуществляют передачу сведений в администрацию города Белокуриха об оставшихся не устраненных повреждениях на объектах жизнеобеспечения населения на следующие сутки;

д) после завершения работ по устранению повреждений представляют информацию в администрацию города Белокуриха о времени устранения и выхода на заданный режим работы.

3.3. Работники администрации города Белокуриха, МКУ ЕДДС:

а) ежедневно, в том числе в выходные и праздничные дни, обобщают поступившую информацию о состоянии работы объектов теплоснабжения;

б) ежедневно ведут журнал учета повреждений, случившихся на объектах теплоснабжения, который содержит графы: дата, время, от кого поступило донесение, содержание донесения, кому передано, фамилия, имя, отчество, номер телефона руководителя предприятия (управляющей компании), осуществляющего устранение повреждений;

в) при наличии повреждений на объектах теплоснабжения немедленно информируют главу города Белокуриха;

г) ежедневно с 8.00 часов до 9.00 часов и с 16.00 часов до 17.00 часов осуществляют устные доклады главе города Белокуриха о текущем состоянии работы объектов теплоснабжения на территории города Белокуриха Алтайского края;

д) ежесуточно составляют соответствующий доклад главе города Белокуриха.

Начальник управления развития  
инженерных коммуникаций,  
НАХ, транспорта и газификации



Е.В. Тарабрин



Пронумеровано, прошито  
и скреплено печатью на 11  
листах

